COMUNE DI PIANIGA
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 2 del 14-01-2020

Oggetto:APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022

L'anno **duemilaventi** addì **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

CALZAVARA FEDERICO	SINDACO	P
LEVORATO ANDREINA	VICESINDACO	P
CALZAVARA MASSIMO	ASSESSORE	P
CAZZAGON CHIARA	ASSESSORE	P
GUERRA SIMONE	ASSESSORE	P
SORATO PIERGIOVANNI	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta Cartisano Pier Paolo - Segretario Generale.

Il Sig. CALZAVARA FEDERICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CALZAVARA FEDERICO

IL SEGRETARIO GENERALE
Cartisano Pier Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 169 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 21 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29.07.2017;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 30.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;

RILEVATO CHE il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011) dispone che "contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e eventualmente in articoli per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati";

DATO ATTO che per contestuale si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio;

PRECISATO CHE ai sensi del punto 4.2 del sopra citato principio applicato il Piano esecutivo di gestione e delle performance deve essere approvato dalla giunta entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio;

RITENUTO di demandare a successivo provvedimento giuntale l'approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG progetti) e il piano delle performance da adottarsi entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;

VISTO il prospetto allegato A) alla presente di approvazione del PEG in termini di competenza per il triennio 2020-2022 e di sola cassa per l'esercizio 2020;

STABILITO di assegnare ad ogni Responsabile, in applicazione dell'art. 21 del Regolamento comunale di contabilità, le risorse finanziarie sulla base dell'attuale organizzazione dell'ente, al fine di consentire l'assunzione degli impegni di spesa e la gestione delle entrate;

VISTI ED ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dall'art. 49 – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

CON l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, legalmente espressi ai sensi della vigente normativa;

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il P.E.G. 2020-2022 come da allegato A) in termini di competenza per il triennio 2020-2022 e di sola cassa per l'esercizio 2020;

2. **DI ASSEGNARE** ad ogni Responsabile, in applicazione dell'art. 21 del vigente Regolamento comunale di contabilità, le risorse finanziarie sulla base dell'attuale organizzazione dell'ente, al fine di consentire l'assunzione degli impegni di spesa e la gestione delle entrate;

3. **DI DEMANDARE** a successivo provvedimento giuntale l'approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG progetti) e il piano delle performance da adottarsi entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022;

4. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento alla sezione amministrazione trasparente, bilanci del sito internet comunale;

5. **DI DICHIARARE**, con separata votazione che riporta il medesimo esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. – D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Responsabile 4 SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENTIVO/PATRIMONIO/PROT.CIV.- Geom. NIERO Sandro						
4.02.01.02.004 Contributi agli investimenti da Città metropolitane e Roma capitale	**41980 0**	CONTRIBUTI STRAORDINARI DA CITTA' METROPOLITANA PER INVESTIMENTI	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 200**	Contributi agli investimenti	**Categoria 1**	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
TOTALE RESPONSABILE 4 SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENTIVO/PATRIMONIO/PROT.CIV.- Geom. NIERO Sandro			**0,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**
Responsabile 5 SETTORE EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA - AMBIENTE - ARCH. Alberto Nardo						
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	**12282 0**	T.A.R.I.	1.640.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	1.640.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 101**	Imposte, tasse e proventi assimilati	**Categoria 51**	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani		
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	**42005 0**	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	140.000,00	125.000,00	125.000,00	140.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 500**	Altre entrate in conto capitale	**Categoria 1**	Permessi di costruire		
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	**42007 0**	PROV.CONCESS.EDILIZIE(OPERE URBAN.SECON)	140.000,00	125.000,00	125.000,00	140.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 500**	Altre entrate in conto capitale	**Categoria 1**	Permessi di costruire		
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	**42009 0**	PROV. SANZIONI DISCIPLINA URBANISTICA	35.000,00	15.000,00	15.000,00	35.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 500**	Altre entrate in conto capitale	**Categoria 1**	Permessi di costruire		
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	**42010 0**	COSTO DI COSTRUZIONE SU PERMESSI	340.000,00	220.000,00	220.000,00	340.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 500**	Altre entrate in conto capitale	**Categoria 1**	Permessi di costruire		
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	**42012 0**	INDENNITA' RISARCITORIA - D.G.C. 162/2000 (USCITA CAP. 29152)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 500**	Altre entrate in conto capitale	**Categoria 4**	Altre entrate in conto capitale n.a.c.		
TOTALE RESPONSABILE 5 SETTORE EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA - AMBIENTE - ARCH. Alberto Nardo			**2.298.000,00**	**2.138.000,00**	**2.138.000,00**	**2.298.000,00**
Responsabile 6 SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI - Sig.ra Fornasiero Margherita						
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	**21811 0**	RIMBORSO ELEZIONI NAZIONALI, EUROPEE E CONSULTAZIONI POPOLARI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	63.785,65

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 1** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
2.01.01.01.003 Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	**21812 0**	RIMBORSO INDAGINI ISTAT	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 1** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	**31200 0**	DIRITTI CARTE IDENTITA`	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12.976,37
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**Categoria 2** Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
TOTALE RESPONSABILE 6 SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI - Sig.ra Fornasiero Margherita			**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**86.762,02**

Responsabile 7 SERVIZIO SOCIOCULTURALE - Cav. NODELLI Beppino

2.01.01.01.002 Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	**21852 0**	CONTRIBUTO STATALE PER MENSE SCOLASTICHE	9.575,16	9.575,16	9.575,16	9.575,16
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 1** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22860 0**	CONTRIBUTO REGIONALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (U. 16875)	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22897 0**	FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE L. 431/98 (U. 16880)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22898 0**	CONTRIBUTO REGIONALE PER LIBRI DI TESTO (CAP. U. 14501)	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	**22950 0**	CONTRIBUTO PROVINCIALE MINORI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	**31450 0**	PROVENTI USO PALESTRE ED IMP.SPORTIVI "SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA"	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**Categoria 3** Proventi derivanti dalla gestione dei beni			

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	**32505 1**	PROVENTI GESTIONE AREA CAMPER	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 500** Rimborsi e altre entrate correnti		**Categoria 99** Altre entrate correnti n.a.c.			
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	**35007 1**	CONTRIBUTI VINCOLATI A FINI SOCIALI	11.202,53	11.202,53	11.202,53	11.202,53
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 500** Rimborsi e altre entrate correnti		**Categoria 99** Altre entrate correnti n.a.c.			
TOTALE RESPONSABILE 7 SERVIZIO SOCIOCULTURALE - Cav. NODELLI Beppino			**73.277,69**	**73.277,69**	**73.277,69**	**73.277,69**

Responsabile 9 SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - Cav. NODELLI Beppino

2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22840 0**	FONDO. REG.LE SPESE PER FUNZIONI INTERESSE LOCALE L.R.11/01 ATTIVITA' SOCIALI - EX L.R. 55/82 ART. 15	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22866 0**	CONTR. REG.LE A FAMIGLIE CHE ASSISTONO DISABILI (U. 16867)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22867 0**	INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO DECRETO GIUNTA REGIONALE 2234/04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22870 0**	CONTRIBUTO REGIONALE ASSISTENZA DOMICILIARE L.R. 21 E 22/89	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22880 0**	TRASFERIMENTI I REGIONALI PER SOSTEGNO FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' DGR 1876 DEL 15-10-2013 (U. 16860)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22881 0**	CONTRIBUTI REGIONALI IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE (U. 16861)	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	**22890 0**	CONTRIBUTI REGIONALI INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI (U. 16865)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**Categoria 2** Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
3.01.02.01.008 Proventi da mense	**31421 0**	PROVENTI PER SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.339,85
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**Categoria 2** Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3.01.02.01.024 Proventi da servizi sanitari	**31430 0**	PROVENTI SERVIZI SOCIALI DIVERSI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.069,42
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**Categoria 2** Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
TOTALE RESPONSABILE 9 SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - Cav. NODELLI Beppino			**277.300,00**	**277.300,00**	**277.300,00**	**277.409,27**

Responsabile 11 SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO - Dott.ssa Bolzan Serena

0.00.00.00.000	**10 0**	FONDO INIZIALE DI CASSA	0,00	0,00	0,00	2.754.846,44
Titolo 0	**Tipologia 0**	**Categoria 0**				
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	**11140 0**	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	1.735.000,00	1.735.000,00	1.735.000,00	1.735.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 101** Imposte, tasse e proventi assimilati	**Categoria 6** Imposta municipale propria				
1.01.01.76.002 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita` di verifica e controllo	**11141 1**	ACCERTAMENTI T.A.S.I.	18.325,07	17.656,55	17.656,55	18.325,07
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 101** Imposte, tasse e proventi assimilati	**Categoria 76** Tributo per i servizi indivisibili (TASI)				
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	**11146 1**	ACCERTAMENTI IMPOSTA IMU	50.000,00	57.000,00	57.000,00	50.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 101** Imposte, tasse e proventi assimilati	**Categoria 6** Imposta municipale propria				
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	**11150 0**	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI	71.000,00	71.000,00	71.000,00	197.961,46
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 101** Imposte, tasse e proventi assimilati	**Categoria 53** Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni				

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	**11160 0**	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	1.280.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00	2.300.446,91
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 101**	Imposte, tasse e proventi assimilati	**Categoria 16**	Addizionale comunale IRPEF		
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	**13300 0**	FONDO DI SOLIDARIETA COMUNALE	974.644,80	974.644,80	974.644,80	974.644,80
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**Tipologia 301**	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	**Categoria 1**	Fondi perequativi dallo Stato		
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	**21500 0**	CONTRIBUTI SPETTANTI PER FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE	132.817,68	132.817,68	132.817,68	132.817,68
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101**	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	**Categoria 1**	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	**21550 0**	CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO FISCALE	37.888,36	37.888,36	37.888,36	37.888,36
Titolo 2 Trasferimenti correnti	**Tipologia 101**	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	**Categoria 1**	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	**31180 0**	DIRITTI DI SEGRETERIA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100**	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**Categoria 2**	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	**31310 0**	CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP)	45.000,00	45.000,00	45.000,00	46.161,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100**	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**Categoria 3**	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	**32000 0**	FITTI REALI DI FABBRICATI	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.774,69
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100**	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**Categoria 3**	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.03.03.03.001 Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	**33000 0**	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 300**	Interessi attivi	**Categoria 3**	Altri interessi attivi		
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	**33710 0**	IVA DI SPLIT PAYMENT SU OPERAZIONI COMMERCIALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 500**	Rimborsi e altre entrate correnti	**Categoria 99**	Altre entrate correnti n.a.c.		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	**35000 0**	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	42.429,20	42.000,00	42.000,00	127.067,46
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 500**	Rimborsi e altre entrate correnti	**Categoria 99**	Altre entrate correnti n.a.c.		
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	**35005 0**	RIMBORSO ANNUALITA` AMMORTAMENTO MUTUI (ACM E REGIONE)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 500**	Rimborsi e altre entrate correnti	**Categoria 99**	Altre entrate correnti n.a.c.		
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	**35008 0**	PROVENTI DIVERSI	305.706,00	305.706,00	305.706,00	305.706,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 100**	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**Categoria 3**	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese	**41050 0**	PROVENTI LAVORI A SCOMPUTO OPERE	0,00	0,00	0,00	125.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	**Tipologia 200**	Contributi agli investimenti	**Categoria 3**	Contributi agli investimenti da Imprese		
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	**43005 0**	PRELEVAMENTO SOMME ANTICIPO CASSA (U.32050)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	**Tipologia 100**	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	**Categoria 1**	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	**52000 0**	MUTUI DA ASSUMERE PER INVESTIMENTI VARI	310.000,00	200.000,00	200.000,00	310.000,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	**Tipologia 300**	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**Categoria 1**	Finanziamenti a medio lungo termine		
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	**60000 0**	RIT. PREV.LI E ASSIST.LI AL PERSONALE DIPENDENTE	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100**	Entrate per partite di giro	**Categoria 2**	Ritenute su redditi da lavoro dipendente		
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	**60000 1**	RIT. PREV.LI E ASSIST.LI LAVORO AUTONOMO	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100**	Entrate per partite di giro	**Categoria 3**	Ritenute su redditi da lavoro autonomo		
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	**60001 0**	CORRISPETTIVO IVA ISTITUZIONALE PER LE CESSIONI DI BENI E LE PRESTAZIONI DI SERVIZI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.018,03
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100**	Entrate per partite di giro	**Categoria 1**	Altre ritenute		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	**60002 0**	CORRISPETTIVO IVA COMMERCIALE PER LE CESSIONI DI BENI E LE PRESTAZIONI DI SERVIZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 1** Altre ritenute			
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	**60005 0**	RITENUTE ERARIALI LAVORO DIPENDENTE	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 2** Ritenute su redditi da lavoro dipendente			
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	**60005 1**	RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 3** Ritenute su redditi da lavoro autonomo			
9.01.01.01.001 Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	**60005 2**	ALTRE RITENUTE ERARIALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 1** Altre ritenute			
9.02.99.99.999 Altre entrate per conto terzi	**60007 0**	ALTRE RITENUTE PERSONALE C/TO TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 200** Entrate per conto terzi		**Categoria 99** Altre entrate per conto terzi			
9.01.99.99.999 Altre entrate per partite di giro diverse	**60010 0**	DEPOSITI CAUZIONALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 99** Altre entrate per partite di giro			
9.02.02.01.001 Trasferimenti da Ministeri per operazioni conto terzi	**60015 0**	TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER CONTO TERZI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	1.199.715,45
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 200** Entrate per conto terzi		**Categoria 2** Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi			
9.02.03.01.001 Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi	**60015 1**	TRASFERIMENTI DA PRIVATI CONTO TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 200** Entrate per conto terzi		**Categoria 3** Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi			
9.02.03.02.999 Trasferimenti da altre imprese per operazioni conto terzi	**60015 2**	TRASFERIMENTI DA IMPRESE PER CONTO TERZI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 200** Entrate per conto terzi		**Categoria 3** Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi			
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	**60020 0**	RIMBORSO ANTICIPAZ. FONDI ECONOMATO	5.164,57	5.164,57	5.164,57	5.164,57

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 99** Altre entrate per partite di giro			
9.01.99.99.999 Altre entrate per partite di giro diverse	**60025 0**	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI E D`ASTA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	**Tipologia 100** Entrate per partite di giro		**Categoria 99** Altre entrate per partite di giro			
TOTALE RESPONSABILE 11 SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO - Dott.ssa Bolzan Serena			**8.047.975,68**	**7.943.877,96**	**7.943.877,96**	**12.761.537,92**

Responsabile 12 SERVIZIO POLIZIA LOCALE - Sig.re Novello Diego

3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	**31390 0**	SANZIONI AMMINISTRATIVE COMMERCIALI, P.S. E REGOLAMENTI COMUNALI - PRIVATI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 200** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		**Categoria 2** Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3.02.03.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese (dal 2019)	**31390 1**	SANZIONI AMMINISTRATIVE E COMM., P.S. E REGOLAMENTI COMUNALI - DITTE	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 200** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		**Categoria 3** Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	**31395 0**	SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA - FAMIGLIE	95.000,00	99.000,00	99.000,00	159.545,66
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 200** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		**Categoria 2** Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3.02.03.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese (dal 2019)	**31395 1**	SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA - IMPRESE	60.000,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 200** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		**Categoria 3** Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	**31396 0**	INTROITI POSTALI PER SANZIONI IRROGATE - FAMIGLIE	7.000,00	7.500,00	7.500,00	7.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	**Tipologia 200** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		**Categoria 2** Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
3.02.03.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese (dal 2019)	**31396 1**	INTROITI POSTALI PER SANZIONI IRROGATE - IMPRESE	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		**Tipologia 200** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		**Categoria 3** Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	**31440 0**	PROVENTI SERVIZIO PESA PUBBLICA "SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA"	150,00	150,00	150,00	150,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**Categoria 3** Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
TOTALE RESPONSABILE 12 SERVIZIO POLIZIA LOCALE - Sig.re Novello Diego			**169.150,00**	**178.650,00**	**178.650,00**	**233.695,66**

Responsabile 13 SETTORE AFFARI GENERALI - Dott. Pier Paolo Cartisano

1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	**12270 0**	TASSA CONCORSI POSTI DI RUOLO	2.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		**Tipologia 101** Imposte, tasse e proventi assimilati		**Categoria 99** Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.		
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	**31427 0**	PROVENTI DA CIMITERI CIMITERI COMUNALI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.307,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**Categoria 3** Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	**32500 0**	PROVENTI USO SALA CONVEGNI "SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA"	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.620,50
Titolo 3 Entrate extratributarie		**Tipologia 100** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**Categoria 3** Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc…)	**34000 0**	RIMBORSO QUOTA STIPENDIO SEGRETARIO C.LE IN CONVENZIONE	95.000,00	95.000,00	95.000,00	146.650,93
Titolo 3 Entrate extratributarie		**Tipologia 500** Rimborsi e altre entrate correnti		**Categoria 2** Rimborsi in entrata		
4.04.02.01.002 Cessione di Terreni edificabili	**41015 0**	PROVENTI CESS. AREE PEEP MELLAREDO CAZZ.	112.500,00	0,00	0,00	224.927,52
Titolo 4 Entrate in conto capitale		**Tipologia 400** Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		**Categoria 2** Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti		
4.04.02.01.001 Cessione di Terreni agricoli	**41100 0**	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI COMUNALI	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		**Tipologia 400** Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		**Categoria 2** Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti		
TOTALE RESPONSABILE 13 SETTORE AFFARI GENERALI - Dott. Pier Paolo Cartisano			**521.000,00**	**167.500,00**	**167.500,00**	**685.505,95**

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
TOTALE GENERALE		**11.466.703,37**	**11.058.605,65**	**10.858.605,65**	**16.416.188,51**

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Responsabile 3 SERVIZIO ECOLOGIA - RIFIUTI - arch. Alberto Nardo						
09.02-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	**16923 0**	SPESE PER L'ECOLOGIA E L'AMBIENTE (SERVIZI)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	60.333,28
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 2** Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
TOTALE RESPONSABILE 3 SERVIZIO ECOLOGIA - RIFIUTI - arch. Alberto Nardo			**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**60.333,28**
Responsabile 4 SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENTIVO/PATRIMONIO/PROT.CIV.- Geom. NIERO Sandro						
01.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	**11350 0**	MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI - IMPIANTI E MACCHINARI	1.900,00	1.900,00	1.900,00	4.913,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.05.006 Gas	**11351 1**	SPESE GESTIONE CALORE SEDE COMUNALE E SEDI ISTITUZIONALI	30.734,00	30.734,00	30.734,00	30.734,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	**11355 1**	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	42.341,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	**11356 0**	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALI	90.000,00	30.000,00	30.000,00	139.971,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	**11490 0**	MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.870,79
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.01.02.003 Equipaggiamento	**11781 0**	SPESE DIVERSE SERVIZIO MANUTENZIONE - ACQUISTO BENI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.389,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.03.02.13.003 Trasporti, traslochi e facchinaggio	**11910 0**	SPESE PER RECUPERO SALME - D.P.R. 285/90	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.548,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 9** Servizio necroscopico e cimiteriale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.05-1.03.02.05.006 Gas	**13026 1**	GESTIONE CALORE POLIZIA LOCALE	4.925,00	4.925,00	4.925,00	4.925,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	**13030 0**	SPESE PER AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALLA P.M.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.142,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.01-1.03.02.05.006 Gas	**14051 1**	GESTIONE CALORE SCUOLE MATERNE	8.225,00	8.225,00	8.225,00	8.225,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.01-1.03.02.05.006 Gas	**14251 1**	GESTIONE CALORE SCUOLE ELEMENTARI	40.561,00	40.561,00	40.561,00	40.561,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.05.006 Gas	**14351 1**	GESTIONE CALORE SCUOLE MEDIE	81.232,00	81.232,00	81.232,00	122.808,63
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	**16011 0**	SPESE PER ESUMAZIONI E LAVORI ORDINARI CIMITERI COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	36.207,78
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 9** Servizio necroscopico e cimiteriale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	**16012 0**	SPESE MANUTENZIONI CIMITERI (ACQUISTO BENI)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.155,58
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 9** Servizio necroscopico e cimiteriale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
09.04-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	**16201 0**	SPESE DI GESTIONE FOGNATURE E TOMBAMENTI (IMPIANTI)	5.000,00	10.000,00	10.000,00	6.300,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 4** Servizio idrico integrato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
06.01-1.03.02.05.006 Gas	**16581 1**	GESTIONE CALORE IMPIANTI SPORTIVI	19.254,00	19.254,00	19.254,00	19.254,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**Programma 1** Sport e tempo libero	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
11.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**16921 0**	SPESE PER LA PROTEZIONE CIVILE (TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONE)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.516,72
Missione 11 Soccorso civile	**Programma 1** Sistema di protezione civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	**16921 1**	SPESE PER LA SICUREZZA DEL PERSONALE DIPENDENTE (D. Lgs. 81/2008)	2.000,00	12.000,00	12.000,00	4.274,07
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	**17305 0**	ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZATURE DIVERSE VIABILITA' E VERDE ATTREZZATO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	27.243,48
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	**17315 0**	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE - VIABILITA' (OO.UU.)	57.000,00	100.000,00	100.000,00	57.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	**17315 2**	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE - VIABILITA' (CDS)	13.000,00	20.000,00	20.000,00	30.771,05
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	**17316 0**	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	0,00	0,00	0,00	270,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	**17320 0**	MANUTENZIONE AREE VERDI COMUNALI	105.000,00	120.000,00	120.000,00	130.569,32
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	**17350 0**	SPESE TOPONOMASTICA E NUMERAZ. CIVICA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	**17370 0**	SPESE SEGNALETICA STRADALE (CDS)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	24.644,94
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.03.02.15.015 Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	**17420 0**	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	260.000,00	260.000,00	260.000,00	273.186,77
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	**17431 0**	GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI	20.000,00	5.000,00	5.000,00	57.233,23
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
01.05-2.02.04.09.002 Fabbricati ad uso commerciale acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	**21210 0**	RESTAURO CONSERVATIVO VILLA CALZAVARA PINTON	0,00	0,00	0,00	13.467,03
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.05-2.02.04.09.002 Fabbricati ad uso commerciale acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	**21211 0**	MESSA IN SICUREZZA VILLA CALZAVARA PINTON	0,00	0,00	0,00	11.354,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	**21220 0**	INCREMENTO PATRIMONIO COMUNALE - MANUTENZIONI STRAORDINARIE (FABBRICATI)	0,00	30.000,00	30.000,00	78.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**21220 2**	INCREMENTO PATRIMONIO COMUNALE - MANUTENZIONI STRAORDINARIE (INFRASTRUTTURE STRADALI)	0,00	200.000,00	200.000,00	4.093,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.06-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	**21267 0**	INCARICHI PER OPERE PUBBLICHE (LAVORI PUBBLICI)	0,00	0,00	0,00	18.740,72
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	**24001 0**	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	0,00	0,00	0,00	24.920,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	**24047 0**	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI MELLAREDO	0,00	0,00	0,00	26.287,96
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	**24048 0**	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	0,00	3.343,60
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	**26000 0**	COSTRUZ. E AMPL. CIMITERI E LOCULI (E CAP. 32600)	300.000,00	0,00	0,00	539.876,37
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 9** Servizio necroscopico e cimiteriale	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**27015 0**	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE	400.000,00	0,00	0,00	525.000,00

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**27035 0**	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI	175.000,00	284.500,00	84.500,00	240.213,54
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**27035 1**	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI (MUTUI)	0,00	0,00	0,00	982,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**27040 0**	ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	35.500,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**27360 0**	ESEC. OPERE PUBB. DIVERSE VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	44.217,91
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
11.01-2.02.01.05.001 Attrezzature scientifiche	**28100 0**	SPESE D'INVESTIMENTO PER LA PROTEZIONE CIVILE	0,00	20.000,00	20.000,00	19.589,22
Missione 11 Soccorso civile	**Programma 1** Sistema di protezione civile	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
01.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	**29180 0**	MANUTENZ.STRAORD. BENI IMMOBILI PATRIMONIO COM.LE	0,00	0,00	0,00	831.531,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	**29181 0**	MANUTENZ.STRAORD. BENI IMMOBILI PATRIMONIO COM.LE	0,00	0,00	0,00	267.562,49
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
TOTALE RESPONSABILE 4 SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENTIVO/PATRIMONIO/PROT.CIV.- Geom. NIERO Sandro			**1.723.831,00**	**1.388.331,00**	**1.188.331,00**	**3.769.737,07**

Responsabile 5 SETTORE EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA - AMBIENTE - ARCH. Alberto Nardo

01.06-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	**11785 0**	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICIO AMBIENTE	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	**11790 0**	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	**16452 0**	T.A.R.I.	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.934.803,74

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 3** Rifiuti	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
09.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	**16601 0**	SPESE PER RIPRISTINO AMBIENTALE DA EVENTI ATMOSFERICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 1** Difesa del suolo	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	**16922 0**	SPESE PER L'AMBIENTE (ACQUISTO BENI)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 2** Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
08.01-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	**21266 0**	INCARICHI PROF.LI PER OPERE PUBBLICHE (URBANISTICA)	20.000,00	15.000,00	15.000,00	56.240,19
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**Programma 1** Urbanistica e assetto del territorio	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
09.02-2.02.01.05.001 Attrezzature scientifiche	**28000 0**	SPESE DI INVESTIMENTO PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	38.678,25
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 2** Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
05.01-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	**29150 0**	F.DO OPERE DI URBANIZZAZIONE PER OPERE DI CULTO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	20.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 1** Valorizzazione dei beni di interesse storico	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.05.04.04.001 Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	**29151 0**	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**Programma 1** Urbanistica e assetto del territorio	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 5** Altre spese in conto capitale		
08.01-2.05.04.04.001 Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	**29151 1**	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A IMPRESE	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**Programma 1** Urbanistica e assetto del territorio	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 5** Altre spese in conto capitale		
09.02-2.02.01.05.001 Attrezzature scientifiche	**29152 0**	AZIONI RECUPERO E SALVAGUARDIA AMBIENTALE L.1497/39 E 431/85 (ENTRATA CAP. 42012)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.061,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**Programma 2** Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
TOTALE RESPONSABILE 5 SETTORE EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA - AMBIENTE - ARCH. Alberto Nardo			**1.736.500,00**	**1.731.500,00**	**1.731.500,00**	**2.148.283,18**

Responsabile 6 SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI - Sig.ra Fornasiero Margherita

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.01-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	**11055 0**	ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 1** Organi istituzionali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	**11110 0**	SPESE ELEZIONI AMMINISTRATIVE	0,00	0,00	0,00	448,48
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	**11111 0**	COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE PER ELEZIONI NAZIONALI EUROPEE E CONSULTAZIONI POPOLARI	34.600,00	34.600,00	34.600,00	35.683,53
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11111 1**	ONERI PREVIDENZIALI SUI COMPENSI PER IL LAVORO STRAORDINARIO ELEZIONI EUROPEE, POLITICHE E REFERENDUM	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.440,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11111 2**	IRAP SUI COMPENSI PER IL LAVORO STRAORDINARIO ELEZIONI EUROPEE, POLITICHE E REFERENDUM	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.483,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali	**11112 0**	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ELEZIONI NAZIONALI, EUROPEE E CONSULTAZIONI POPOLARI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.07-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	**11113 0**	SPESE PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ELEZIONI NAZIONALI, EUROPEE E CONSULTAZIONI POPOLARI	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	**11114 0**	COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE PER INDAGINI PER CONTO DELL'ISTAT	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.03.02.01.007 Commissioni elettorali	**11380 0**	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE E COMMISSIONE GIUDICI POPOLARI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.389,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.07-1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	**11926 0**	ACQUISTI VARI UFFICIO ANAGRAFE - STATO CIVILE	4.500,00	4.500,00	4.500,00	7.356,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7**	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
TOTALE RESPONSABILE 6 SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI - Sig.ra Fornasiero Margherita			**76.500,00**	**76.500,00**	**76.500,00**	**83.102,08**

Responsabile 7 SERVIZIO SOCIOCULTURALE - Cav. NODELLI Beppino

01.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	**11390 0**	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA`CIVILI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.008,21
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 1**	Organi istituzionali	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	**14051 0**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLA MATERNA TELEFONIA FISSA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.228,21
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	**14051 3**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLA MATERNA ENERGIA ELETTRICA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.993,63
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.03.02.05.005 Acqua	**14051 4**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLA MATERNA - ACQUA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.681,95
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.03.02.14.002 Servizio mense personale civile	**14060 0**	SPESE PER SERVIZIO MENSA SCUOLA MATERNA	26.000,00	20.000,00	20.000,00	33.934,36
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**14100 0**	CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE PRIVATE	109.500,00	109.500,00	109.500,00	109.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 4**	Trasferimenti correnti
04.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	**14251 0**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLE ELEMENTARI - TELEFONIA FISSA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.288,49
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	**14251 3**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLE ELEMENTARI - ENERGIA ELETTRICA	9.000,00	9.000,00	9.000,00	14.558,42
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi
04.01-1.03.02.05.005 Acqua	**14251 4**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLE ELEMENTARI - ACQUA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.230,71
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1**	Istruzione prescolastica	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 3**	Acquisto di beni e servizi

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
04.01-1.04.01.01.002 Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	**14348 0**	SPESE PER INIZIATIVE DIDATTICHE SPECIALI SCUOLE PRIMARIE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	**14351 0**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLE MEDIE - TELEFONIA FISSA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.414,29
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	**14351 3**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLE MEDIE - ENERGIA ELETTRICA	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.491,12
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	**14351 4**	SPESE PER BOLLETTAZIONI SCUOLE MEDIE - ACQUA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.504,94
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.01-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	**14500 0**	SPESE PER L`ASSISTENZA SCOLASTICA PRIMARIA	21.000,00	19.000,00	19.000,00	33.058,85
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	**14501 0**	CONTRIBUTI LIBRI DI TESTO (E. 21851) SCUOLA SECONDARIA	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
04.01-1.03.02.14.002 Servizio mense personale civile	**14505 0**	SPESE PER SERVIZIO MENSA SCUOLE ELEMENTARI	45.000,00	45.000,00	45.000,00	57.160,63
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	**14510 0**	SPESE PER CORSI SCOLASTICI DIVERSI	2.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.01-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	**14550 0**	SPESE PER LA GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI - INFANZIA E PRIMARIA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.317,36
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	**14550 1**	SPESE PER LA GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI - SCUOLA SECONDARIA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.385,64
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 2** Altri ordini di istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	**14650 0**	SPESE DI FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE - ACQUISTO GIORNALI E RIVISTE	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	**14650 1**	SPESE DI FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE - ACQUISTO PUBBLICAZIONI	800,00	800,00	800,00	800,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.99.000	**14660 0**	SPESE PER ESTERNALIZZAZIONE SERVIZIO BIBLIOTECA	40.000,00	36.000,00	36.000,00	50.813,02
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	**14710 0**	SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI - TEATRO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	32.000,00	22.000,00	22.000,00	32.669,51
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**14710 2**	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	14.000,00	13.000,00	13.000,00	14.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
05.02-1.03.02.02.004 Pubblicita`	**14720 0**	SPESE PER REDAZIONE NOTIZIARIO COMUNALE	6.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**14750 0**	CONTRIBUTI PER FINALITA' CULTURALI E PROMOZIONALI	27.000,00	25.000,00	25.000,00	27.250,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
05.02-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	**14751 0**	CONTRIBUTI PER FINALITA' CULTURALI E GEMELLAGGIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
06.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	**16581 0**	SPESE PER BOLLETTAZIONI IMPIANTI SPORTIVI TELEFONIA FISSA	4.210,88	4.210,88	4.210,88	9.310,21
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**Programma 1** Sport e tempo libero	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
06.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	**16581 3**	SPESE PER BOLLETTAZIONI IMPIANTI SPORTIVI ENERGIA ELETTRICA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.085,64
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**Programma 1** Sport e tempo libero	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
06.01-1.03.02.05.005 Acqua	**16581 4**	SPESE PER BOLLETTAZIONI IMPIANTI SPORTIVI - ACQUA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.753,99
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**Programma 1** Sport e tempo libero	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
07.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	**16583 1**	SPESE GESTIONE AREA CAMPER E ALTRI SPAZI PUBBLICI	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Missione 7 Turismo	**Programma 1** Sviluppo e la valorizzazione del turismo	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
06.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**16600 0**	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE	25.000,00	15.000,00	15.000,00	25.510,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**Programma 1** Sport e tempo libero	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.06-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16880 0**	FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE L. 431/98 (RIF. CAP. E.22897)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 6** Interventi per il diritto alla casa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.06-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16881 0**	CONTRIBUTI VINCOLATI A FINI SOCIALI	11.202,53	11.202,53	11.202,53	12.369,32
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 6** Interventi per il diritto alla casa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.07-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	**16917 0**	SPESE PER CUSTODIA E MANTENIMENTO CANI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.589,65
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 7** Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
12.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	**16950 0**	SPESE DIVERSE PER SERVIZI SOCIALI (A.T.E.R.)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.087,20
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 6** Interventi per il diritto alla casa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
05.02-2.02.01.99.001 Materiale bibliografico	**21245 0**	ACQUISTI STRAORDINARI BIBLIOTECA COMUNALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	46.047,80
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
06.01-2.02.01.05.001 Attrezzature scientifiche	**26305 0**	ACQUISTI STRAORD. IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	3.399,90
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**Programma 1** Sport e tempo libero	**Titolo 2** Spese in conto capitale		**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
TOTALE RESPONSABILE 7 SERVIZIO SOCIOCULTURALE - Cav. NODELLI Beppino			**508.413,41**	**472.413,41**	**472.413,41**	**621.643,05**

Responsabile 9 SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - Cav. NODELLI Beppino

12.01-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16550 0**	CONCORSO SPESA MINORI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE (A FAMIGLIE)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 1** Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**16551 0**	SPESA PER MINORI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE (ISTITUTI PRIVATI)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 1** Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.06-1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	**16582 0**	SPESE GESTIONE ALLOGGI PROPRIETA' COMUNALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.286,69
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 6** Interventi per il diritto alla casa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16850 0**	ASSISTENZA INDIGENTI E ASSISTENZA DOMICILIARE (TRASFERIMENTI A FAMIGLIE)	195.000,00	175.000,00	175.000,00	292.308,56
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16860 0**	CONTRIBUTI REGIONALI PER SOSTEGNO FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' (E. 22880)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16861 0**	CONTRIBUTI REGIONALI IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE (E. 22881)	220.000,00	220.000,00	220.000,00	228.320,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16865 0**	L.R. 8/86 CONTR.REG.LI PER INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI (E. 22890)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.02-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16867 0**	CONTR.REG.LE A FAMIGLIE CHE ASSISTONO DISABILI (e. 22866) DGR 3960/01	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 2** Interventi per la disabilità	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.03-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16870 0**	ASSISTENZA ECONOMICA PERSONE ANZIANE E BISOGNOSE	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,67
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 3** Interventi per gli anziani	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.02-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16875 0**	CONTRIBUTO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (E. 22860)	5.500,00	5.500,00	5.500,00	14.068,16
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 2** Interventi per la disabilità	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16900 0**	INTERVENTI ASSISTENZIALI VARI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.209,40
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.05-1.03.02.14.002 Servizio mense personale civile	**16901 0**	SPESE PER SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.728,67
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
12.07-1.04.01.02.020 Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali a titolo di finanziamento del servizio sanitario nazionale	**16911 0**	CONTRIBUTO USL CONTINUITA' SERVIZI SOC.	290.000,00	290.000,00	290.000,00	299.597,03
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 7** Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.07-1.04.01.02.022 Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali a titolo di finanziamento aggiuntivo corrente per la garanzia dell'equilibrio del bilancio sanitario corrente	**16916 0**	CONTRIBUTO U.L.S.S. PER SERVIZI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,71
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 7** Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.03-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	**16925 0**	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.063,68
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 3** Interventi per gli anziani	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
12.01-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	**16930 0**	INIZIATIVE A FAVORE MINORI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	28.472,05
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 1** Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
11.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	**17800 1**	EROGAZIONI LIBERALI CALAMITA NATURALE A FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	2.368,59
Missione 11 Soccorso civile	**Programma 2** Interventi a seguito di calamità naturali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
TOTALE RESPONSABILE 9 SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - Cav. NODELLI Beppino			**947.500,00**	**927.500,00**	**927.500,00**	**1.086.424,21**

Responsabile 11 SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO - Dott.ssa Bolzan Serena

01.03-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	**11120 0**	COMPENSI REVISORI DEI CONTI	16.000,00	16.000,00	16.000,00	22.441,56

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	**11349 0**	ACQUISTI VARI UFFICI COMUNALI - GIORNALI E RIVISTE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.208,75
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	**11349 1**	ACQUISTI VARI UFFICI COMUNALI - PUBBLICAZIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.135,04
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	**11349 2**	ACQUISTI VARI UFFICI COMUNALI - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	15.647,38	10.964,07	10.964,07	23.239,30
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	**11349 3**	ACQUISTI VARI UFFICI COMUNALI - ACCESSORI PER UFFICI	15.500,00	11.500,00	11.500,00	22.053,96
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	**11351 0**	SPESE PER SERVIZI E UTENZE SEDE MUNICIPALE - TELEFONIA FISSA	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.231,31
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.05.002 Telefonia mobile	**11351 2**	SPESE PER SERVIZI E UTENZE SEDE MUNICIPALE - TELEFONIA MOBILE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.672,53
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	**11351 3**	SPESE PER SERVIZI E UTENZE SEDE MUNICIPALE - ENERGIA ELETTRICA	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.05.005 Acqua	**11351 4**	SPESE PER SERVIZI E UTENZE SEDE MUNICIPALE - ACQUA	9.000,00	9.000,00	9.000,00	14.114,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.16.002 Spese postali	**11352 0**	SPESE POSTALI UFFICI COMUNALI	15.000,00	13.000,00	13.000,00	17.619,28
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	**11400 0**	ABBONAMENTO GAZZETTA UFFICIALE TESTI E RIVISTE VARIE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.524,16
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.02-1.03.02.19.009 Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	**11450 0**	SPESE FUNZIONAMENTO C.E.D.	60.000,00	60.000,00	60.000,00	75.405,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	**11480 0**	SPESE PER SERVIZIO TESORERIA	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	**11491 0**	SPESE PER CARBURANTI AUTOMEZZI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.109,22
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.04.01.02.018 Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	**11550 0**	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI (ANCI)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		
01.02-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	**11770 0**	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER INCARICHI, PARERI E STUDI	14.600,00	9.000,00	9.000,00	44.866,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.10.04.01.002 Premi di assicurazione su beni immobili	**11940 0**	ASSICURAZIONI DIVERSE IMMOBILI COMUNALI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 10** Altre spese correnti		
01.05-1.10.04.01.001 Premi di assicurazione su beni mobili	**11940 1**	ASSICURAZIONI BENI MOBILI COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 10** Altre spese correnti		
01.05-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	**11940 2**	ASSICURAZIONI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 10** Altre spese correnti		
01.03-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	**11955 0**	SPESE PER IMPOSTE E TASSE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	58.663,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	**11960 0**	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	33.693,10
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4** Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**11965 0**	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PATRIMONIO COMUNALE (CASSA DD.PP)	10.260,62	8.470,92	6.603,39	10.260,62
Missione 50 Debito pubblico	**Programma 1** Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 7** Interessi passivi		
04.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**14600 0**	INTERESSI PASSIVI ASSISTENZA SCOLASTICA (CASSA DD.PP.)	5.933,51	5.662,69	5.376,90	5.933,51
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 7** Interessi passivi		
01.03-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	**14757 0**	UTILIZZO BENI DI TERZI	123.650,00	131.050,00	138.850,00	123.650,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.07.05.04.999 Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	**14757 1**	UTILIZZO BENI DI TERZI - QUOTA INTERESSI	207.650,00	200.250,00	192.450,00	207.650,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 7** Interessi passivi		
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**16050 0**	INTERESSI PASSIVI MUTUI CIMITERI (CASSA DD.PP.)	9.140,18	8.722,62	8.282,05	9.140,18
Missione 50 Debito pubblico	**Programma 1** Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 7** Interessi passivi		
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**16250 0**	INTERESSI PASSIVI FOGNATURE (CASSA DD.PP.)	3.904,66	3.726,54	3.538,56	3.904,66
Missione 50 Debito pubblico	**Programma 1** Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 7** Interessi passivi		
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**16650 0**	INTERESSI PASSIVI CENTRI SPORTIVI (CASSA DD.PP.)	2.940,24	2.806,02	2.664,37	2.940,24
Missione 50 Debito pubblico	**Programma 1** Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 7** Interessi passivi		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**17450 0**	INTERESSI PASSIVI VIABILITA' ED ILLUMINAZIONE (CASSA DD.PP.)	76.866,94	69.112,57	61.016,23	76.866,94
Missione 50 Debito pubblico	**Programma 1**	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 7**	Interessi passivi
14.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**18650 0**	INTERESSI PASSIVI RELATIVI ALL'INDUSTRIA	1.646,20	1.571,10	1.491,85	1.646,20
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	**Programma 1**	Industria, PMI e Artigianato	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 7**	Interessi passivi
20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	**19100 0**	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	102.314,80	112.373,18	112.373,18	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**Programma 2**	Fondo crediti di dubbia esigibilità	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 10**	Altre spese correnti
01.04-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	**19250 0**	IVA A DEBITO DA VERSARE ERARIO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	36.864,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4**	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 10**	Altre spese correnti
01.04-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	**19300 0**	SGRAVI E RESTITUZIONI TRIBUTI A FAMIGLIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4**	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 9**	Rimborsi e poste correttive delle entrate
60.01-1.07.04.04.999 Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a breve termine	**19400 0**	INTERESSI PASSIVI SERVIZIO TESORERIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	**Programma 1**	Restituzione anticipazione di tesoreria	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 7**	Interessi passivi
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	**19500 0**	FONDO DI RISERVA	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**Programma 1**	Fondo di riserva	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 10**	Altre spese correnti
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	**19501 0**	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	23.000,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**Programma 1**	Fondo di riserva	**Titolo 1**	Spese correnti	**Macroaggregato 10**	Altre spese correnti
01.05-2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	**21250 0**	SPESE PER SOFTWARE IN USO PRESSO GLI UFFICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.470,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5**	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2**	Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2**	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.05-2.02.01.07.001 Server	**21250 1**	SPESE PER MATERIALE HARDWARE IN USO PRESSO GLI UFFICI (SERVER)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.05-2.02.01.07.002 Postazioni di lavoro	**21250 2**	SPESE PER SOFTWARE IN USO PRESSO GLI UFFICI (POSTAZIONI DI LAVORO)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 5** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Titolo 2** Spese in conto capitale	**Macroaggregato 2** Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	**32000 0**	QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI CON CASSA DD.PP.	316.077,83	326.697,72	337.796,83	316.077,83
Missione 50 Debito pubblico	**Programma 2** Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	**Titolo 4** Rimborso Prestiti	**Macroaggregato 3** Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	**32050 0**	RESTITUZIONE SOMME DA ANTICIPAZIONE DI CASSA (E. 43005)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	**Programma 1** Restituzione anticipazione di tesoreria	**Titolo 5** Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	**Macroaggregato 1** Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	**40000 0**	RITEN. PREV.LI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.03.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	**40000 1**	RITEN. PREV.LI E ASSISTENZIALI LAVORO AUTONOMO	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	**40001 0**	CORRISPETTIVO IVA ISTITUZIONALE PER LE CESSIONI DI BENI E LE PRESTAZIONI DI SERVIZI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	**40002 0**	CORRISPETTIVO IVA COMMERCIALE PER LE CESSIONI DI BENI E LE PRESTAZIONI DI SERVIZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	70.044,89
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	**40100 0**	RITENUTE ERARIALI LAVORO DIPENDENTE	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.03.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	**40100 1**	RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.01.01.001 Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	**40100 2**	ALTRE RITENUTE ERARIALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.01.99.999 Versamento di altre ritenute n.a.c.	**40110 0**	VERS.TO ALTRE RITENUTE PERS. C/TO TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,64
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.99.99.999 Altre uscite per partite di giro n.a.c.	**40150 0**	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	71.500,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.02.02.01.001 Trasferimenti per conto terzi a Ministeri	**40200 0**	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A MINISTERI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	1.511.448,55
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 2** Uscite per conto terzi			
99.01-7.02.03.01.001 Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	**40200 1**	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 2** Uscite per conto terzi			
99.01-7.02.03.02.999 Trasferimenti per conto terzi a altre imprese	**40200 2**	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.328,82
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 2** Uscite per conto terzi			
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali	**40250 0**	ANTICIP. FONDO SERVIZIO ECONOMATO	5.164,57	5.164,57	5.164,57	5.164,57
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
99.01-7.01.99.99.999 Altre uscite per partite di giro n.a.c.	**40300 0**	RESTIT. DEPOSITI CONTRATTUALI E D`ASTA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 99 Servizi per conto terzi	**Programma 1** Servizi per conto terzi e Partite di giro	**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	**Macroaggregato 1** Uscite per partite di giro			
TOTALE RESPONSABILE 11 SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO - Dott.ssa Bolzan Serena			**4.255.296,93**	**4.249.072,00**	**4.249.072,00**	**5.212.370,65**

Responsabile 12 SERVIZIO POLIZIA LOCALE - Sig.re Novello Diego

03.01-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	**11291 0**	QUOTA SANZIONI CODICE STRADA AD ENTE PROPRIETARIO PROVINCIA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.905,61
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti			
01.04-1.03.02.11.006 Patrocinio legale	**11501 0**	SPESE PER RICORSI AL GIUDICE DI PACE O TRIBUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4** Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	**13025 0**	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI P.M.	9.000,00	9.000,00	9.000,00	13.305,40
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.01.04.999 Altro materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza n.a.c.	**13025 1**	SPESE ACQUISTO STRUMENTAZIONI P.M.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,02
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	**13026 0**	SPESE PER BOLLETTAZIONE UFFICI P.M. - TELEFONIA FISSA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.864,01
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	**13026 3**	SPESE PER BOLLETTAZIONE UFFICI P.M. - ENERGIA ELETTRICA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.894,08
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.05.005 Acqua	**13026 4**	SPESE PER BOLLETTAZIONE UFFICI P.M. - ACQUA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.516,36
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.16.002 Spese postali	**13027 0**	SPESE POSTALI UFFICIO P.M.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	**13031 0**	SPESE PER CARBURANTI AUTOMEZZI P.M.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	**13035 0**	RECUPERO VEICOLI E ROTTAMI STRADALI ABBANDONATI (P.M.)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti	**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi			

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.04-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	**13040 0**	RESTITUZIONE SOMME DA SANZIONI C.D.S. INDEBITAMENTE RISCOSSE D.M. 460/99 A FAMIGLIE	500,00	500,00	500,00	533,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4** Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 9** Rimborsi e poste correttive delle entrate		
01.04-1.09.99.05.001 Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	**13040 1**	RESTITUZIONE SOMME DA SANZIONI C.D.S. INDEBITAMENTE RISCOSSE D.M. 460/99 A IMPRESE	500,00	500,00	500,00	551,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4** Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 9** Rimborsi e poste correttive delle entrate		
TOTALE RESPONSABILE 12 SERVIZIO POLIZIA LOCALE - Sig.re Novello Diego			**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**57.571,28**

Responsabile 13 SETTORE AFFARI GENERALI - Dott. Pier Paolo Cartisano

01.03-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	**11010 0**	INDENNITA` DI CARICA SINDACO E ASSESSORI E INDENNITA' PRESENZE CONSIGLIERI COMUNALI	126.604,00	126.604,00	126.604,00	151.778,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	**11010 1**	FONDO TRATTAMENTO FINE MANDATO SINDACO	3.100,00	3.100,00	3.100,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**Programma 3** Altri fondi	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 10** Altre spese correnti		
01.03-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	**11050 0**	SPESE DIVERSE CONSIGLIO E GIUNTA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.599,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	**11130 0**	INDENNITA' PRESENZA COMMISSIONI CONSILIARI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11150 0**	IRAP INDENNITA' ORGANI ISTITUZIONALI	13.000,00	13.000,00	13.000,00	15.174,91
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11200 0**	RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI GENERALI	141.479,64	141.479,64	141.479,64	159.454,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11201 0**	CONTRIBUTI C\ ENTE RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI GENERALI	38.402,98	38.402,98	38.402,98	42.993,99
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11204 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE SERVIZI GENERALI	12.025,81	12.025,81	12.025,81	13.448,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11205 0**	RETRIBUZIONI SETTORE FINANZIARIO	112.035,47	112.035,47	112.035,47	112.035,47
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11206 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE SETTORE FINANZIARIO	30.520,49	30.520,49	30.520,49	30.520,49
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.04-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**11207 0**	FONDO INCENTIVI PER RECUPERO TRIBUTI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 4** Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11208 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI SETTORE FINANZIARIO	9.434,77	9.434,77	9.434,77	9.434,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.03-1.03.02.14.002 Servizio mense personale civile	**11210 0**	SPESE PER SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	14.000,00	14.000,00	14.000,00	15.497,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11212 0**	RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E PERSONALE	43.754,28	43.754,28	43.754,28	43.754,28
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11213 0**	CONTRIBUTI C/ENTE SETTORE PERSONALE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	12.414,95	12.414,95	12.414,95	12.622,99
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11214 0**	I.R.A.P. STIPENDI SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E PERSONALE	1.956,62	1.956,62	1.956,62	1.956,62
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 3** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	**11220 0**	SPESE PER PULIZIA EDIFICI COMUNALI	98.972,57	96.209,05	96.209,05	121.303,48
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	**11230 0**	INDENNITA` E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE	400,00	400,00	400,00	948,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**11260 0**	COMPENSI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA` E PROGETTI OBIETTIVO	23.600,00	23.600,00	23.600,00	33.938,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**11261 0**	FONDO POLITICHE DI SVILUPPO E PRODUTTIVITA'	124.610,00	124.610,00	124.610,00	179.324,75
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	**11262 0**	FONDO STRAORDINARIO DIPENDENTI COMUNALI	15.040,00	15.040,00	15.040,00	23.815,07
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11263 0**	CONTRIBUTI C/ENTE F.DO PRODUTTIVITA' E STRAORDINARIO	41.551,23	41.551,23	41.551,23	51.716,69
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11264 0**	I.R.A.P. FONDO PRODUTTIVITA' E STRAORDINARIO	15.644,60	15.644,60	15.644,60	24.757,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**11270 0**	INDENNITA' CAPISETTORE E SEGRETARIO COMUNALE	90.000,00	90.000,00	90.000,00	117.275,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11271 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE INDENNITA' CAPISETTORE SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE	30.566,90	30.566,90	30.566,90	41.221,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11272 0**	IRAP SU INDENNITA' CAPISETTORE E SEGRETARIO	8.345,27	8.345,27	8.345,27	10.312,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**11300 0**	QUOTA DIRITTI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.706,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.10-1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	**11310 0**	SPESE FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PERSONALE	5.400,00	5.400,00	5.400,00	8.825,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 10** Risorse umane	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.10-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	**11330 0**	SPESE CONCORSI POSTI DI RUOLO	3.500,00	1.000,00	1.000,00	6.677,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 10** Risorse umane	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	**11455 0**	SPESE PER ARCHIVIO COMUNALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.11.006 Patrocinio legale	**11500 0**	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E CONSULENZE LEGALI - PATROCINIO LEGALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	86.944,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara	**11530 0**	SPESE PER GARE D'APPALTO E CONTRATTI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	14.121,63
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11730 0**	STIPENDI PERSONALE UFFICIO TECNICO LL.PP.	136.918,62	136.842,90	136.842,90	136.918,62
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11731 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE RETRIBUZIONI UFFICI TECNICI LL.PP.	38.969,57	39.185,04	39.185,04	42.324,64

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**11732 0**	SPESE PER INCENTIVI COORDINAMENTO LAVORI PUBBLICI E GARE APPALTO (D.LGS. 50/2016)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	13.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11733 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE UFFICIO TECNICO LL.PP.	11.721,27	11.724,25	11.724,25	11.721,27
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11735 0**	STIPENDI PERSONALE AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	44.113,19	44.113,19	44.113,19	44.113,19
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11736 0**	CONTRIBUTI C/ENTE STIPENDI AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	13.019,80	13.019,80	13.019,80	13.501,91
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11737 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	3.788,97	3.788,97	3.788,97	3.788,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11740 0**	STIPENDI EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	78.778,98	78.778,98	78.778,98	78.778,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11741 0**	CONTRIBUTI C/ENTE STIPENDI EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	21.590,54	21.590,54	21.590,54	24.700,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11742 0**	I.R.A.P. STIPENDI PERSONALE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	6.696,23	6.696,23	6.696,23	6.696,23
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.06-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	**11760 0**	INDENNITA` E RIMBORSO SPESE MISSIONI UFF. TECNICO	400,00	400,00	400,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 6** Ufficio tecnico	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**11900 0**	STIPENDI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE	81.569,71	81.569,71	81.569,71	81.569,71
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**11905 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE STIPENDI ANAGRAFE E STATO CIVILE	21.461,56	21.461,56	21.461,56	21.461,56
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11906 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE	6.540,84	6.540,84	6.540,84	6.540,84
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.07-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	**11925 0**	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE MISSIONI UFFICIO ANAGRAFE	400,00	400,00	400,00	492,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 7** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**11951 0**	IRAP C/ENTE SU PRESTAZIONE DI SERVIZI	500,00	500,00	500,00	550,92
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**13000 0**	STIPENDI PERSONALE POLIZIA LOCALE	121.353,49	121.353,49	121.353,49	121.353,49
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**13005 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE RETRIBUZIONI P.M.	35.942,14	35.942,14	35.942,14	40.109,32
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**13006 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	10.374,42	10.374,42	10.374,42	10.374,42
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
03.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	**13010 0**	PROGETTI FINALIZZATI POLIZIA MUNICIPALE, PUBBLICA SICUREZZA	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.085,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
03.01-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	**13015 0**	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE MISSIONI P.M.	400,00	400,00	400,00	521,10
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.01.02.004 Vestiario	**13020 0**	SPESE PER VESTIARIO PERSONALE P.M.	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	**Programma 1** Polizia locale e amministrativa	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
04.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**14610 0**	STIPENDI PERSONALE SERVIZI SOCIO-CULTURALE	66.960,59	66.960,59	66.960,59	66.960,59
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
04.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**14615 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE RETRIBUZIONI SERVIZIO SOCIO-CULTURALE	18.900,52	18.900,52	18.900,52	19.374,30
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
04.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**14616 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE SERVIZIO SOCIO-CULTURALI	5.696,96	5.696,96	5.696,96	5.696,96
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 1** Istruzione prescolastica	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**14620 0**	STIPENDI PERSONALE BIBLIOTECHE	43.064,08	43.064,08	43.064,08	43.064,08
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**14625 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE RETRIBUZIONE PERSONALE BIBLIOTECA	11.685,01	11.685,01	11.685,01	11.685,01
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
05.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**14626 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE BIBLIOTECHE	3.660,53	3.660,53	3.660,53	3.660,53
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**Programma 2** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
04.06-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	**14640 0**	INDENNITA`E RIMBORSO SPESE PERSONALE SETTORE SOCIO-CULTURALE	250,00	250,00	250,00	348,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	**Programma 6** Servizi ausiliari all'istruzione	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
15.01-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	**14700 0**	CONTRIBUTI DIVERSI A ENTI (CENTRO PER L'IMPIEGO E GIUDICE DI PACE)	15.500,00	15.500,00	15.500,00	28.527,86
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**Programma 1** Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 4** Trasferimenti correnti		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
12.09-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**16000 0**	STIPENDI PERSONALE CIMITERI	22.811,48	22.811,48	22.811,48	22.811,48
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 9** Servizio necroscopico e cimiteriale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
12.09-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**16005 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE STIPENDI PERSONALE CIMITERI	6.217,24	6.217,24	6.217,24	6.785,89
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 9** Servizio necroscopico e cimiteriale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
12.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**16700 0**	STIPENDI ASSISTENZA E BENEFICENZA	70.076,98	70.076,98	70.076,98	70.076,98
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
12.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**16705 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE	20.937,80	20.937,80	20.937,80	20.937,80
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
12.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**16706 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI ASSISTENZA E BENEFICENZA	6.074,11	6.074,11	6.074,11	6.074,11
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
12.05-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	**16800 0**	INDENNITA` E RIMBORSO SPESE ASSISTENZA	400,00	400,00	400,00	497,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**Programma 5** Interventi per le famiglie	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		
10.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	**17260 0**	STIPENDI PERSONALE VIABILITA` E ILLUMINAZIONE	84.693,23	84.693,23	84.693,23	84.693,23
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
10.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	**17265 0**	CONTRIBUTI CONTO ENTE RETRIBUZIONE PERSONALE VIABILITA'	26.004,68	25.752,68	25.752,68	31.764,81
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
10.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	**17266 0**	I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE VIABILITA' E ILLUMINAZIONE	7.329,91	7.329,91	7.329,91	7.329,91
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 2** Imposte e tasse a carico dell'ente		
10.05-1.03.01.02.004 Vestiario	**17300 0**	SPESE VESTIARIO PERSONALE COMUNALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.102,61
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**Programma 5** Viabilità e infrastrutture stradali	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 3** Acquisto di beni e servizi		

COMUNE DI PIANIGA (VE)

Piano esecutivo di gestione 2020

SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.02-1.01.02.01.999 Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	**19050 0**	RECUPERO QUOTA PENSIONE PER BENEFICI CONTRATTUALI EX DIPENDENTI (INPDAP)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.559,42
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**Programma 2** Segreteria generale	**Titolo 1** Spese correnti		**Macroaggregato 1** Redditi da lavoro dipendente		
TOTALE RESPONSABILE 13 SETTORE AFFARI GENERALI - Dott. Pier Paolo Cartisano			**2.153.662,03**	**2.148.289,24**	**2.148.289,24**	**2.497.714,85**
TOTALE GENERALE			**11.466.703,37**	**11.058.605,65**	**10.858.605,65**	**15.537.179,65**

COMUNE DI PIANIGA
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 23 del 26-03-2020

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2020- 2022

L'anno **duemilaventi** addì **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **17:00** si è riunita la Giunta Comunale in teleconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18.
In presenza il Sindaco Calzavara Federico.

CALZAVARA FEDERICO	SINDACO	P
LEVORATO ANDREINA	VICESINDACO	P
CALZAVARA MASSIMO	ASSESSORE	P
CAZZAGON CHIARA	ASSESSORE	P
GUERRA SIMONE	ASSESSORE	P
SORATO PIERGIOVANNI	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta Cartisano Pier Paolo - Segretario Generale.

Il Sig. CALZAVARA FEDERICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CALZAVARA FEDERICO

IL SEGRETARIO GENERALE
Cartisano Pier Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;

CHE, in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

CHE l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

CHE l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO che con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 29/12/2020 con la quale è stato aggiornato il DUP 2020 – 2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

RICHIAMATO l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

CONSIDERATO che, a sensi del citato art. 169 TUEL, entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022, con delibera di G.C. n. 2 del 14.01.2020, è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2020-2022, demandando a successivo provvedimento giuntale l'approvazione del Piano degli obiettivi e il Piano delle performance, documenti unificati organicamente nel PEG;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000, la predisposizione del Piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b);

CONSIDERATO che, attraverso il PEG degli enti locali, si provvede anche ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati; per gli enti locali il PEG costituisce anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei programmi previsti nel bilancio;

VISTO il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che l'art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto n. 150/2009 dispone l'adozione, da parte delle Pubbliche amministrazioni, di un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

VISTO il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che gli obiettivi sono stati redatti dai responsabili di posizione organizzativa e saranno sottoposti all'organismo di valutazione in conformità a quanto stabilito dal sistema di misurazione e valutazione della performance;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON votazione favorevole unanime, resa per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL e il Piano delle Performance 2020 – 2022 di cui all'art. 10 D. Lgs. 150/2009, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che il P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D. LGS. 267/2000, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 14.02.2020, coincide con le previsioni complessive del Bilancio di previsione 2020-2022, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 58 in data 30.12.2019;

3. di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai singoli Responsabili degli uffici e dei servizi;

4. di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI PIANIGA

(CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA)

Patto dei Sindaci
Un impegno per l'energia sostenibile

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI CUI ALL'ART. 108 DEL TUEL – D.LGS. 267/2000 E IL PIANO DELLE PERFORMANCE 2020 – 2022 DI CUI ALL'ART. 10 D. LGS. 150/2009.

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile SEGRETARIO COMUNALE – Dott. Cartisano Pier Paolo

---

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo**: Amministrazione trasparente**	PESO	30/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità. *Verifica straordinaria, aggiornamento e indicazione ai settori della Attività da compiere in Amministrazione Trasparente secondo quanto previsto da ANAC e dall'allegato 2 al Piano Anticorruzione del Comune di Pianiga.*			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Verifica costante della conformità dell'elenco agli obblighi di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente di cui alla delibera ANAC 1310 del 29/12/2016.	31/12/2020	30	30/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:

Baldan Stefano
Celin Milvia

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile SEGRETARIO COMUNALE – Dott. Cartisano Pier Paolo

---

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo**: Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e il benessere lavorativo**	PESO	20/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità. *Attivazione e funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e il benessere lavorativo (CUG), con operatività dello stesso entro il 31/05/2020.*			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Aggiornamento P.A.P. triennio 2021-2023 (da approvare entro il 31/01 di ogni anno).	31/12/2020	20	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:
Celin Milvia
Baldan Stefano

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile SEGRETARIO COMUNALE – Dott. Cartisano Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: **Patrimonio: Gestione appalto pulizie**	PESO	30/100

Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità.

Nel corso del 2019 è iniziata la procedura per l'affidamento ad un nuovo operatore economico del servizio di pulizia degli edifici comunali. La gara è stata affidata alla S.U.A. sino all'affidamento definitivo ad un nuovo operatore economico. Dalla stipula del contratto la gestione del servizio con il nuovo operatore resterà a carico dell'ufficio segreteria. Il compito principale dell'ufficio è il coordinamento degli interventi di pulizia negli edifici il cui uso è su richiesta individuale. Verifica del corretto svolgersi del servizio con scadenze fisse in contradditorio con l' operatore economico titolare del servizio.

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Stipula del contratto entro il 29/02/2020. Inizio del servizio il 1 marzo 2020. Verifica costante attraverso la rilevazione della "*customer satisfaction"* dell'utente finale.	31/12/2020	30	30/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:
Celin Milvia
Baldan Stefano

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile SEGRETARIO COMUNALE – Dott. Cartisano Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: Organismo Indipendente di Valutazione	PESO	20/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità. *Attivazione e funzionamento dell'Organismo indipendente di Valutazione.*			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Nel corso del 2020 almeno tre riunioni.	31/12/2020	20	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:
Celin Milvia
Baldan Stefano

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.
Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.
Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n. %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE: OTTIMIZZAZIONE SPESE E PROCEDURE			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: VERIFICA UTENZE COMUNALI	PESO	10/100
Finalità: Si pone l'obiettivo di verificare i contratti relativi alle varie utenze intestate al Comune di Pianiga quali energia elettrica (fornitura presso la sede comunale e presso le sedi di proprietà dell'ente, scuole, palestre, edifici in uso ad associazioni…) e telefonia sia fissa (compresiva delle eventuali connessioni internet) che mobile. Finalità: individuazione di un unico operatore per ciascuna tipologia di utenza ed ottimizzazione dei costi e dell'impiego delle relative risorse finanziarie.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Verifica utenze comunali	31/12/2020	10	10/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Sig. Maso Stefano
Sig.ra Gottardo Franca
Sig. Baracco Fabio
Sig.ra Bolgan Antonella

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE:			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA	PESO	20/100
Finalità: a seguito della scadenza della convenzione e relativo contratto per il servizio di tesoreria si necessita affidare il servizio a un nuovo istituto (alla gara indetta nel 2019 non ha partecipato alcun istituto bancario)			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Affidamento servizio tesoreria	30/06/2020	20	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Sig. Maso Stefano
Sig.ra Gottardo Franca
Sig. Baracco Fabio
Sig.ra Bolgan Antonella

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE:			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO BROKER	PESO	10/100
Finalità: affidare il servizio di brokeraggio attraverso procedura ad evidenza pubblica – l'attuale affidamento scade il 30/06/2020			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Gara affidamento servizio broker	30/10/2020	10	10/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Sig. Maso Stefano
Sig.ra Gottardo Franca
Sig. Baracco Fabio
Sig.ra Bolgan Antonella

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE:			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo AGGIORNAMENTO IMU E TASI RECUPERO ANNO 2015	PESO	40/100
Finalità: Invio accertamenti ai cittadini entro il termine di prescrizione quinquennale. A seguito della verifica puntuale delle posizioni non in regola col versamento di Imu e Tasi si procede all'invio dell'atto di accertamento.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Invio e gestione accertamenti 2015	31/12/2020	40	40/100				
					GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)		

Dipendenti coinvolti
Sig. Maso Stefano
Sig.ra Gottardo Franca
Sig. Baracco Fabio
Sig.ra Bolgan Antonella

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE:			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO IMU	PESO	10/100
Finalità: la legge di bilancio 2020, L. 160/2019, ha riformato la fiscalità locale attraverso l'unificazione dell'imposta municipale propria Imu, introdotta a partire dal 2012 in sostituzione all'Ici e il tributo per i servizi indivisibili Tasi, introdotto a partire dal 2014. L'obiettivo del legislatore è di assicurare uniformità nei livelli organizzativi locali e ridurre la frammentarietà e limitata disponibilità delle fonti normative. Si necessita pertanto, nell'ambito della potestà regolamentare riconosciuta ai Comuni, l'approvazione del regolamento comunale per la disciplina della nuova Imu.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Adozione nuovo regolamento IMU	30/06/2020	10	10/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Sig. Maso Stefano
Sig.ra Gottardo Franca
Sig. Baracco Fabio
Sig.ra Bolgan Antonella

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE:			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 6	Titolo ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE IMU	PESO	10/100
Finalità: l'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, dispone quanto segue:·"Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente". Si ritiene pertanto opportuno adottare il nuovo strumento di incentivazione, che può contribuire all'attuazione di ulteriori obiettivi di miglioramento della gestione e del tasso di realizzo delle entrate proprie, anche alla luce del difficile quadro economico e delle problematiche, anche normative, che investono la materia dei tributi comunali e della riscossione.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Adozione nuovo regolamento attività di recupero evasione Imu	30/06/2020	10	10/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Sig. Maso Stefano
Sig.ra Gottardo Franca
Sig. Baracco Fabio
Sig.ra Bolgan Antonella

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.
Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.
Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n., %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO **SERVIZIO RISORSE UMANE**

Responsabile Dott. CARTISANO PIER PAOLO

OBIETTIVO GENERALE: OTTIMIZZAZIONE PROCEDURE.			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo**: GESTIONE PROVVEDIMENTI A CASCATA EMERGENZA SANITARIA.**	PESO	10/100
Finalità: Studio e applicazione corretta della multitudine di norme susseguite da febbraio 2020 in materia di personale, per fronteggiare l'emergenza sanitaria Covid-19 come previsto dal Dl n. 18 del 17 marzo 2020 , dal DPCM del 22 marzo 2020, dalla Direttiva nr. 2/2020 del Ministro Pubblica Amministrazione Fabiana Dadone; sistemazione archivio documentazione del personale.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Applicazione normativa	30/09/2020	10	10/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:
MASO STEFANO
GOTTARDO FRANCA

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.
Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.
Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n. %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo**: Verifica e sistemazione dell'archivio dei sintetici riguardante i Registri dello Stato Civile di morte dell'ultimo decennio.**	PESO	30/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità. Rilevazione delle anomalie presenti nell'informatizzazione dei sintetici degli atti di morte dell'ultimo decennio con relativa risoluzione. Tale attività è propedeutica ad un rilascio di certificazione on line dello Stato Civile da parte di qualsiasi tipologia di utenti.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Controllo e verifica all'interno del programma Halley dell'informatizzazione degli atti di morte dell'ultimo decennio con correzione di errori ed anomalie	31/12/2020	30	30/100				
					GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)		
					PUNTI ASSEGNATI		

DIPENDENTI COINVOLTI:
NEGRO ROBERTA
GUAGNO DANIELA

COMUNE DI PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo**: CONTROLLO e VERIFICA della conservazione Registro Protocollo e relativi allegati digitali.**	PESO	30/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità. L'obiettivo è di inviare in conservazione tramite la piattaforma del Portale della Conservazione X-Desk, attivo per il Comune di Pianiga, tutti i documenti in formato digitale o meglio tutti gli allegati al protocollo che devono essere conservati, in base alle norme vigenti. I benefici che tale servizio apporta nei processi gestionali sono l'evidente superamento del formato cartaceo, con la conseguente razionalizzazione dei procedimenti amministrativi e la loro conservazione digitale. Tale obiettivo necessita di controlli giornalieri sia del registro di protocollo posto in conservazione che dei relativi allegati.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Numero di documenti digitali posti in conservazione nell'anno 2020	31/12/2020	30	30/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:

RUBINATO ROSSANA e RUFFATTO SILVIA

COMUNE DI PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: **Mantenimento dei servizi al pubblico nel settore POLISPORTELLO E SERVIZI DEMOGRAFICI.**	PESO	40/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità. Predisposizione di un piano per il mantenimento ed un eventuale potenziamento dei servizi al pubblico erogati dallo sportello polifunzionale e servizi demografici, mediante il raddoppio del personale nelle giornate di maggior richiesta da parte degli utenti (esempio sabato mattina o giovedì pomeriggio), al fine di agevolare l'accesso degli utenti nei periodi di maggior richiesta, con conseguente accorciamento dei tempi di attesa.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Individuazione di giornate o periodi specifici durante i quali soddisfare la maggior parte delle richieste da parte degli utenti.	31/12/2020	40	40/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:
NEGRO ROBERTA
BENETTINI SERENA
RUBINATO ROSSANA
RUFFATO SILVIA

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore SOCIOCULTURALE

Responsabile Cav Beppino NODELLI

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	TITOLO RAZIONALIZZAZIONE SERVIZI CULTURALI (VADEMECUM ATTIVITÀ CULTURALI)	PESO	20/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità Creazione del nuovo vademecum per l'organizzazione delle attività culturali ed aggiornamento modulistica sul web. Per la stesura del vademecum sarà effettuato un confronto con assessore competente e con gli altri servizi coinvolti per la realizzazione degli eventi, al fine di attivare richieste che siano conformi alle procedure necessarie per la erogazione dei servizi da parte del Comune. Entro fine maggio stesura definitiva, pubblicazione del vademecum e massima diffusione tramite sito del Comune, Social e mailing list. Il progetto si prefigge l'obiettivo di creare uno strumento omogeneo per tutti i richiedenti, in modo che non vi siano sovrapposizioni di richieste o tempi non idonei per poter così gestire al meglio le richieste. Altro obiettivo qualificante è che le procedure corrispondano esattamente alle normative in materia in modo chiaro, trasparente, efficace.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Numero utenti iscritti ai servizi	31/12/2020	20	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Dott.ssa MICHELA MARIN
Sig.ra SUSANNA CALORE

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore SOCIOCULTURALE

Responsabile Cav Beppino NODELLI

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo POTENZIAMENTO SERVIZI SCOLASTICI	PESO	30/100
Finalità: Gestione in house delle cedole librarie: Fornire a tutti i ragazzi residenti nel Comune di Pianiga e frequentanti la scuola primaria, le cedole librarie per poter avere i testi scolastici in forma gratuita. *Descrizione:* Dopo aver ricevuto dall'Istituto Comprensivo gli elenchi degli iscritti ai 3 plessi scolastici presenti nel territorio e dopo aver verificato l'effettiva residenza degli stessi nel Comune di Pianiga, si procede alla preparazione delle cedole (circa 600). Le cedole dei ragazzi che frequentano le scuole del territorio vengono precompilate con nome e cognome dell'alunno, classe e scuola frequentata. Questo per velocizzare la modalità di consegna, che avviene manualmente. Le cedole dei ragazzi che frequentano le scuole fuori dal territorio comunale (circa 120) vengono compilate dopo che il genitore interessato ne abbia fatto richiesta e sempre dopo avere verificato residenza effettiva nel Comune. Tra i mesi di giugno e luglio, per poter andare incontro alle famiglie, viene ampliato l'orario di ricevimento al pubblico, in modo da poter agevolare le famiglie nelle quali entrambi i genitori lavorano a tempo pieno. Poi, fino al 31/12/2020 continua la fase della liquidazione delle note spesa che forniscono i librai.		

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Numero utenti iscritti ai servizi	31/12/2020	30	30/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Dott.ssa MICHELA MARIN
Sig.ra SUSANNA CALORE

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore SOCIOCULTURALE

Responsabile Cav Beppino NODELLI

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	TITOLO RAZIONALIZZAZIONE SERVIZI CULTURALI (REGOLAMENTO UTILIZZO BENI COMUNALI E NUOVO TARIFFARIO)	PESO	20/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità Studio per la nuova regolamentazione e tariffazione degli spazi comunali destinati all'uso pubblico. A seguito di svariate richieste di utilizzo del Parco della Villa Querini-Calzavara Pinton per l'organizzazione di eventi pubblici e privati, si è deciso di rivedere le tariffazioni per l'utilizzo degli spazi pubblici comunali nel loro complesso: teatro, sala convegni, sala consiglio, Sale interne della Villa Querini-Calazavara Pintone ecc. Per stabilire le nuove tariffe si effettueranno confronti e paragoni con altri Comuni limitrofi per stabilire costi congrui e in sintonia con le varie tariffe già in essere in casi analoghi, chiaramente altra valutazione fondamentale sono i costi di gestione e di consumo che incidono notevolmente sulle quantificazioni tariffarie che andranno applicate. Entro fine giugno saranno determinate regole e tariffe per andare in approvazione in giunta e consiglio quanto prima o comunque entro il mese di Ottobre 2020.		

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Numero utenti iscritti ai servizi	31/12/2020	20	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Dott.ssa MICHELA MARIN
Sig.ra SUSANNA CALORE

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore SOCIOCULTURALE

Responsabile Cav Beppino NODELLI

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	TITOLO "ATTIVAZIONE 'CENTRO PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO E AMPLIAMENTO DEL PROGETTI DI RETE"	PESO	30/100
Finalità: Nella Volontà di proseguire ed implementare l'offerta di servizi alla comunità, oltre che di attivare servizi innovativi nel territorio comunale di Pianiga, nel corso del 2020 ci si propone di operare azioni di ampliamento dei progetti "Reti di famiglie" e "Insieme in rete" oltre che l'avvio e la gestione di un "Centro per l'invecchiamento attivo" per il quale si è chiesto anche finanziamento regionale a sostegno. Il servizio Sociale, in un'ottica di sussidiarietà e di lavoro di comunità ha ormai intrapreso negli ultimi anni una serie di azioni che mirano ad una maggiore "auto-cura" sociale della comunità a sé stessa (vedi progetti di Rete) e ad attivare anche i servizi che sempre più rispecchino caratteristiche di efficacia, efficienza ed economicità. Ed è per questo che, contando anche sulla possibilità di un finanziamento regionale, si vuole nel corso del 2020 dar vita alla realizzazione ed alla gestione di un "Centro per l'invecchiamento attivo" quale servizio domiciliare collettivo. Questo, non solo permette di raggiungere un maggior numero di soggetti con azioni forti di socializzazione, stimolazione e prevenzione, ma che proprio dalla dimensione gruppale trae beneficio in termini di maggiore efficacia, efficienza ed economicità.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Presenza e trend del n dei partecipanti al C.I.A.	31/12/2020	80	15/100				
Partecipazione/accoglienze rispetto ai progetti "Reti di famiglie" e "Insieme in rete"	31/12/2020	20	15/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

dipendenti coinvolti
Dott.ssa LEILA MOGNATO
Dott.ssa VALENTINA GROSSO

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.
Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.
Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n., %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso

COMUNE DI PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONE-PATRIMONIO-PROTEZIONE CIVILE

Responsabile Geom. Niero Sandro

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **1**	Titolo**: Aggiornamento e formazione del personale in materia di lavori pubblici-forniture – servizi - sicurezza sul lavoro**	PESO	30/100
Finalità:. Il personale risulta sottorganico da tempo, pertanto si adopera in vari servizi,. Si rende indispensabile procedere per tutto il personale a corsi specifici per approfondimento delle materie trattate. *Il personale parteciperà a corsi al fine di una crescita professionale*			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
dibattiti interni inerenti i corsi	31/12/2020	30	30/100	Da compilare a consuntivo indicando la data di frequenza ai corsi			
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:

Geom. Niero Sandro
Geom.Carraro Paolo
Geom. Maricla Corò
Ing. Guido Milani

COMUNE DI PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONE-PATRIMONIO-PROTEZIONE CIVILE

Responsabile Geom. Niero Sandro

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **2**	Titolo**: Predisposizione di tutta la documentazione, per l'acquisizione gratuita da parte del Comune dei terreni ad uso viabilità di proprietà del demanio pubblico, gestite dalla Società C.A.V. Spa**	PESO	30100
Finalità: predisposizione di tutta la documentazione catastale verifiche dello stato di fatto e relazione per l'autorizzazione in Consiglio Comunale all'acquisizione al demanio Comunale.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Documentazione catastale e relazione	31.12.2020	30	30/100	Da compilare a consuntivo indicando la data di realizzazione			
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:

Geom. Niero Sandro
Geom.Carraro Paolo
Ing. Guido Milani

COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONE-PATRIMONIO-PROTEZIONE CIVILE

Responsabile Geom. Niero Sandro

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **3**	Titolo**: Installazione giochi e nuovo canestro basket a deposito nel magazzino comunale da installare presso la scuola dell'infanzia di Rivale ed in via Brenta**	PESO	20/100
Finalità installazione con operai del comune in tempi certi			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Attestazione del corretto montaggio	30/05/2020	20	20/100	Da compilare a consuntivo indicando la data di realizzazione			
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:

Geom. Niero Sandro
Geom.Carraro Paolo
Peron Fabio
Nalesso Damiano
Lazzarin Michele

COMUNE di PIANIGA (VE

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONE-PATRIMONIO-PROTEZIONE CIVILE

Responsabile Geom. Niero Sandro

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **4**	Titolo**: Predisposizione di tutta la documentazione per l'esproprio dei terreni per la realizzazione del passaggio pedonale di collegamento di via Roma con via Corrado Ballin**	PESO	20/100
Finalità predisposizione di tutta la documentazione da parte dell'ufficio			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Documentazione per l'emissione del decreto di esproprio	30.05.2020	20	20/100	Da compilare a consuntivo indicando la data di realizzazione			
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

DIPENDENTI COINVOLTI:

Geom. Niero Sandro
Ing. Guido Milani
Geom, Maricla Corò

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.
Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.
Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n. %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente

Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: **Riordinamento e aggiornamento archivio con digitalizzazione pratiche Edilizia Privata**	PESO	50/100

Finalità: L'Archivio si occupa della conservazione dei documenti prodotti e ricevuti dal Comune di Pianiga nel corso della sua attività istituzionale.
La documentazione conservata inizia dall'anno 1946 ed è suddivisa in faldoni, con due fondi archivistici principali uno afferente argomenti di Urbanistica l'altro Edilizia Privata.

Per l'accesso agli atti - ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni - è necessario presentare richiesta scritta esibendo un documento d'identità e specificando il motivo dell'accesso (interesse giuridicamente rilevante), in caso di richiesta di accesso presentata da un soggetto diverso dall'interessato, all'istanza devono essere allegati delega e copia fotostatica del documento d'identità del delegante, frequenti sono le domande per le pratiche edilizie (concessioni, abitabilità, condoni, etc.) ed una schedatura su base informatica con relativa scannerizzazione dei contenuti feliciterebbe la ricerca contenendo i tempi ed i costi del servizio . Il riordino di un archivio, come è noto, è un intervento solitamente molto delicato e complesso sarà opportuno progettarlo con particolare cura e farlo seguire da personale con specifiche competenze tecnico e in possesso di adeguata conoscenza dello stesso.

Considerata la complessità del lavoro il progetto sarà suddiviso per anni nell'attuale si procederà alla digitalizzazione delle pratiche edilizie trasferendo i dati delle nuove pratiche in arrivo su G.P.E mentre per la parte storica si procederà in questa fase a considerare il periodo che va dal 1947 al 1960 con una eventuale revisione delle metodologie e verifica delle tavole contenute nei faldoni e conseguente scannerizzazione.

Modalità: 1) Verifica della situazione esistente in essere e delle problematiche. 2) Individuazioni della prassi e delle metodologie ed eventuale valutazione per conferma i tempi previsti del progetto che andrà suddiviso in più anni. 3) operazioni di schedatura/digitalizzazione per le pratiche in arrivo e per quelle concernenti il periodo che va dal 1947 al 1960.

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**

pratiche inseriti in GPE	31/12/2020	50	50/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti

Sig.ra Raffaella Colcera

Geom. Luigi D'Ambrosio

Geom. Matteo Zambonin

Geom. Giacomo Martini

Dott. Francesco Vecchia

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2019

Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente

Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: **Verifica e aggiornamento sito web settore Ed. Privata – Urbanistica e Ambiente**	PESO	10/100

Finalità: Ad oggi Il sito web del Comune è stato rinnovato nel corso del 2018 ed aggiornato nel 2019 grazie ad un approccio grafico diverso e all'introduzione di nuovi modelli e procedure derivanti dalle nuove normative dello Stato e della Regione Veneto, mentre l'Ufficio Tornado ha richiesto l'aggiornamento dei dati.
Le recenti novità in campo urbanistico che introducono RECRED; RET oppure le leggi regionali n. 49/50/51 che diventano operative dal febbraio del 2020 rendono necessaria una nuova revisione delle informazioni e dei modelli del sito.

La comunicazione tramite il sito web rappresenta una misura trasversale efficace dal momento che consente l'apertura dell'Amministrazione verso l'esterno e quindi la diffusione del patrimonio della conoscenza pubblica e il controllo sull'attività da parte dell'utenza pertanto non si può fare a meno di considerare un aggiornamento continuo dei dati e delle informazioni.
In concomitanza si provvederà anche ad una verifica e revisione del sito web istituzionale del Comune di Pianiga per il settore Ambiente, dopo l' aggiornamento dello scorso anno in cui si è provveduto a considerare i due ambiti distinti sotto i nominativi Ecologia ed Ambiente e ad unificarli in un unico portale.

L'aggiornamento della pagina oltra alla revisione della la modulistica e informazioni presenterà il riordino dei Regolamenti e Ordinanze pubblicati, continuando a porre in risalto le informazioni riguardanti la normativa urbanistica denominata "Veneto 2050", il nuovo Regolamento Edilizio Tipo, la Variante Verde e il Piano degli Interventi che il Comune sta per redigendo.

Modalita:1) Verifica del sito in essere ed aggiornamento della modulistica e delle definizioni;
2) Implementazione del servizio con evidenziate le nuove voci ed aggiornamenti normativi considerando anche eventuali comunicazioni da parte della Regione Veneto in merito all'ufficio Tornado.

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Inserimenti documenti e informativi per l'aggiornamento del sito web	31/12/2020	10	10	10/100			

						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti

Sig.ra Raffaella Colcera

Geom. Luigi D'Ambrosio

Geom. Matteo Zambonin

Geom. Giacomo Martini

Dott. Francesco Vecchia

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2019

Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente

Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: **Riordinamento e aggiornamento archivio con digitalizzazione pratiche ufficio Ambiente/Ecologia – "Autorizzazioni allo scarico"**	PESO	30/100

Finalità: La documentazione archivistica conservata inizia generalmente dal dopo guerra ed in particolare per quello che negli anni è stato definito come Settore Ecologia e poi Ufficio Ambiente è suddivisa per argomenti in vari faldoni ed è chiaramente divisa da quella riguardante il Settore E.P. che ha sempre avuto una gestione distinta per personale, luogo e sistema.

La digitalizzazione dell'archivio all'Ambiente si presenta come un intervento molto complesso a causa della molteplicità degli argomenti e soprattutto in assenza di un elenco che renda organica la ricerca e l'archiviazione. Dopo una prima analisi dello stato in cui si trova l'archivio si è deciso di porre particolarmente cura e dare priorità a quei fondi archivistici che richiedono un aggiornamento dei dati o visure da parte dei privati cittadini.

Considerata la complessità del lavoro il progetto sarà suddiviso per anni e nell'attuale si procederà alla digitalizzazione delle di Autorizzazione allo Scarico che pervengono mentre per la parte storica si prevede in questa fase a considerare il periodo che va dal 1998 al 2003 con una elencazione delle pratiche e la scannerizzazione dei documenti contenuti nei faldoni.

Il nuovo elenco e la schedatura su base informatica ci permetterà, oltre a rendere più rapida la ricerca, di spostare il materiale cartaceo liberando spazio negli uffici ad oggi saturi.

Modalità: 1) Verifica della situazione esistente in essere e delle problematiche. 2) Individuazioni della prassi e delle metodologie ed eventuale valutazione per conferma i tempi previsti del progetto che andrà suddiviso in più anni. 3) operazioni di schedatura/digitalizzazione per le pratiche in arrivo e per quelle concernenti il periodo che va dal 1998 al 2003.

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**

Elenco Atti e scannerizzati (autorizzazioni - tavole)	31/12/2020	30	30/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti

Sig.ra Raffaella Colcera

dott. Francesco Vecchia

dott. Fabio Gentilin

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: **Verifica, assistenza aggiornamento materiale per variante al Piano degli interventi n.5**	PESO	10/100

Finalità: Il Comune si appresta entro l'anno ad approvare la Variante al Piano degli Interventi n.5 si tratta di un lavoro straordinario rispetto alla prassi e l'ufficio procederà con un nuovo approccio ad una rilettura di tutto il materiale già approvato. Il fine è di evidenziare eventuali lacune sul materiale già presente e creare una checklist delle eventuali carenze evidenziate dall'uso giornaliaro da parte degli uffici del piano, anche alla luce dell'introduzione di nuove procedure da parte dello Stato e della Regione Veneto, vedi ad esempio la recente normativa urbanistica denominata "Veneto 2050"
Sempre più, vedi il recente episodio di Cornavirus siamo isolati e la comunicazione tramite il sito web rappresenta una misura trasversale efficace dal momento per la diffusione delle procedure urbanistiche dando all'utenza l'opportunità di un agile verifica l'ufficio procederà ad elaborare una pronta pubblicazione nel sito del materiale riguardante la Variante come le "manifestazioni d'interesse", il RECREDD e altro.
In coerenza con le indicazioni della nostra Amministrazione oltre che il riordino l'obbiettivo è di giungere alla massima diffusione possibile di documenti per la "concertazione" prevista dalla L.R. 11/2001. Dobbiamo far conoscere al cittadino le opportunità in essere ma anche coadiuvarlo nel formulare le domande secondo i nuovi gli indirizzi che la Regione Veneto ha introdotto per le politiche di riqualificazione urbana e la rinaturalizzazione del territorio.
Saranno coinvolti il geom. Matteo Zambonin e la Sig.ra Raffaella Colcera.
Modalita:1) Verifica del piano in essere con aggiornamento della lista di eventuali incongruenze ; 2) raccolta lista delle richieste anche in merito alla "Variante Verde" che confluirà nel Piano degli interventi; 3) Implementazione del servizio con assistenza nel formulare le domande sia nella fase delle manifestazioni d'interesse sia delle osservazioni 3) pubblicazione evidenziando le nuove voci sul sito al fine dare risalto alla concertazione.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Elenco Atti e scannerizzati (autorizzazioni - tavole)	31/12/2020	10	10/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti

Sig.ra Raffaella Colcera

dott. Matteo Zambonin

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.

Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.

Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n., %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore Polizia Locale

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO **N. 1**	Titolo: **controllo del rispetto delle norme di legge e dei regolamenti vigenti nel Comune in materia di conduzione degli animali presso le aree pubbliche o aperte al pubblico**	PESO	25/100
Finalità: garantire un servizio di controllo del territorio al fine di prevenire e contrastare l'inosservanza alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia di detenzione e conduzione degli animali, in particolare modo dei cani, per garantire una corretta usufruibilità degli spazi pubblici da parte della collettività.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Servizi di vigilanza e controllo del territorio dando seguito alle segnalazioni dei cittadini	31.12.2020	25/100	25/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti

Istruttore di P.L. Canato Samuele

Eventuale nuovo assunto

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore Polizia Locale

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2020			
OBIETTIVO SPECIFICO **N. 2**	Titolo: **controlli di polizia stradale finalizzati alla prevenzione ed accertamento delle violazioni legate alla circolazione dei veicoli privi di copertura assicurativa e non in regola con le revisioni periodiche**	PESO	35/100
Finalità: controllo del rispetto delle norme della circolazione stradale, con particolare riguardo alla prevenzione ed accertamento delle violazioni legate alla circolazione dei veicoli privi dell'obbligatoria copertura assicurativa e non in regola con le prescritte revisioni periodiche, servendosi anche delle apparecchiature elettroniche in dotazione al Comando di Polizia Locale.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Servizi di Polizia Stradale anche con l'ausilio di strumentazioni elettroniche	31.12.2020	35/100	35/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele
Eventuale nuovo assunto

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore Polizia Locale

Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **3**	Titolo: **contrasto al fenomeno dell'abbandono di rifiuti, anche mediante l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza installati con finalità di prevenzione ed eventuale repressione con individuazione dei soggetti responsabili.**	PESO	20/100
Finalità: attività di controllo del territorio mirato alla prevenzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti ed individuazione dei soggetti responsabili anche attraverso l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza installati.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Servizio di vigilanza e scorta durante le manifestazioni in programma, predisponendo apposite ordinanze di regolamentazione della circolazione stradale	31.12.2020	20/100	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele
Eventuale nuovo assunto

Comune di Pianiga

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Settore Polizia Locale

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2020			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **4**	Titolo: **verifica del rispetto degli orari da parte degli esercizi in cui sono installati apparecchi da gioco**	PESO	20/100
Finalità: eseguire le verifiche presso gli esercizi in cui sono installati gli apparecchi da gioco ex art. 110 T.U.L.P.S. al fine di controllare il rispetto dell'interruzione del gioco negli orari stabiliti dalla normativa regionale e comunale di riferimento.			

INDICATORE	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica del Nucleo V. (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Servizio di controllo della veridicità delle dichiarazioni di residenza	31.12.2020	20/100	20/100				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Istruttore di P.L. Canato Samuele
Eventuale nuovo assunto
Dipendenti coinvolti

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.

Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.

Per ogni indicatore occorre indicare:

a) l'Unità di misurazione (n., %, data…)
b) il peso (x/100)
c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso