



COMUNE DI PIANIGA
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 96 del 02-09-2022

Oggetto: MODIFICA DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022 - 2024 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 36/2022.

L'anno **duemilaventidue** addì **due** del mese di **settembre** alle ore **11:00** si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza.

CALZAVARA FEDERICO	SINDACO	P
LEVORATO ANDREINA	VICESINDACO	P
CALZAVARA MASSIMO	ASSESSORE	P
CAZZAGON CHIARA	ASSESSORE	P
GUERRA SIMONE	ASSESSORE	P
SORATO PIERGIOVANNI	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta da postazione a distanza il Segretario Comunale Cartisano Pier Paolo.

Il Sig. CALZAVARA FEDERICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CALZAVARA FEDERICO

IL SEGRETARIO GENERALE
Cartisano Pier Paolo

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione n. 8 dell' 20/01/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 ed la successiva deliberazione n. 9 del 20/01/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 -2024;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. deliberazione n.11 dell' 08/02/2022 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, parte finanziaria;
- la successiva deliberazione n. 36 del 22/03/2022 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance 2022 -2024;

CONSIDERATO che la visita del Responsabile della protezione dei dati DPO (Sistema Susio s.r.l. di Cernusco sul Naviglio (MI) nella persona dell'Ing. Bottasin) il 15.6.2022 ha messo in evidenza la scarsa informazione della struttura del Comune di Pianiga in materia di applicazione della normativa sulla privacy.

ATTESO che a seguito del monitoraggio effettuato dai Responsabili dei Servizi si rende necessario apportare modifiche al piano dettagliato degli obietti previsti nel Piano delle performance – Piano esecutivo di gestione 2022 -2024, come dettagliatamente specificato nelle schede allegate del presente provvedimento, inserendo la formazione in materia di Privacy e applicazione del nuovo Regolamento UE 2016/679 – GDPR quale obiettivo per tutti i dipendenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON votazione favorevole unanime, resa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) di modificare, per quanto esposto in premessa, il Piano dettagliato degli obiettivi inserito nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano delle performance per gli anni 2022-2024 approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 22/03/2022.
- 2) di approvare le schede obiettivo allegate alla presente modificate che sostituiscono ed annullano le analoghe precedenti allegate alla delibera 36/2022, suddivise per settori, unitamente al PEG finanziario, già approvato con la deliberazione n.11 dell' 08/02/2022;
- 3) di prendere atto della nuova pesatura degli obiettivi indicati nel Piano delle Performance – Piano dettagliato degli obiettivi 2022 -2024, annualità 2022;
- 4) di confermare nella percentuale del 25% della retribuzione di Posizione, il valore dell'ammontare della retribuzione di risultato a favore dei Responsabili di Posizioni Organizzative, che sarà erogata a ciascuna P.O. al raggiungimento degli obiettivi di performance;
- 5) di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai singoli Responsabili degli uffici e dei servizi;
- 6) di dichiarare, con separata votazione favorevole e unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI PIANIGA
(CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA)



**MODIFICA PIANO DEGLI OBIETTIVI DI
CUI ALL'ART. 108 DEL TUEL – D.LGS.
267/2000 E IL PIANO DELLE
PERFORMANCE 2022 – 2024
DI CUI ALL'ART. 10 D. LGS. 150/2009.
(APPROVATO CON D.G.C. N. 36/2022)**



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile Cartisano Dott. Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE : DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: Amministrazione trasparente.	PESO	20/100
<i>Finalità:(Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i>			
<i>Conclusa la verifica straordinaria dell'amministrazione trasparente del servizio Affari Generali si proseguirà con il costante aggiornamento delle pubblicazioni attuando ogni attività utile da compiere secondo quanto previsto da ANAC e dall'allegato 2 al Piano Anticorruzione del Comune di Pianiga. In materia di trasparenza il servizio Affari Generali continuerà il supporto al Segretario Comunale e al NdV.</i>			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione e (g)
Verifica costante della conformità dell'elenco agli obblighi di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente di cui alla delibera ANAC 1310 del 29/12/2016.	31/12/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Baldan Stefano

Celin Milvia



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile Cartisano Dott. Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: Modifica del Regolamento dei Controlli Interni.	PESO	30/100
<i>Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Il comune di Pianiga nell'ambito della sua autonomia organizzativa ha rilevato la necessità di rivedere, alla luce del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, l'attuale regolamento dei controlli interni approvato ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000, con delibera di C.C. 5 del 01/03/2013. Lo scopo principale è rendere tale strumento metodologicamente più snello al fine di garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Approvazione definitiva del Regolamento da parte del Consiglio Comunale e entrata in vigore	31/12/2022	30/100	30/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Cartisano Dott. Pier Paolo

Celin Milvia



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile Cartisano Dott. Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: Aggiornamento Archivio cartaceo contratti.	PESO	20/100
<i>Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Completamento dell'archivio cartaceo delle Scritture private non autenticate dal 2013 al 2015 e conservazione degli atti firmati in originale dai privati e costante aggiornamento sino al completamento degli archivi degli originali riferiti al periodo. .			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consunti vo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del fascicolo, verifica firma digitale, controllo degli originali, raccolta di ogni documento utile all'archivio	31/10/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Baldan Stefano



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile Cartisano Dott. Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: Aggiornamento Archivio cartaceo delle delibere Comunali.	PESO	20/100
--------------------------	---	------	--------

Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).

Aggiornamento dell'archivio cartaceo delle delibere di Giunta Comunale del 2019 e del 2020 e delle delibere consiliari del 2020. La quantificazione degli atti raccolti sarà a consuntivo in sede di relazione

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione e (g)
Completamento nel corso del 2022 dell'archivio cartaceo delle delibere di G.C. del 2019 e del 2020 e delibere di C.C. 2020.	31/10/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:
Baldan Stefano



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile Cartisano Dott. Pier Paolo

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: Programmazione di attività formative per il personale, attraverso l'attuazione delle Azioni positive che mirino alla valorizzazione professionale.	PESO	10/100
<i>Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Come previsto dal Piano delle azioni positive 2022-2024 del Comune Pianiga, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 1 dell'11/01/2022, si intende programmare nel corso del 2022 corsi di aggiornamento a favore del personale dell'ufficio, al fine di favorire la formazione attraverso la valorizzazione delle capacità professionali e per acquisire maggiore sicurezza nelle mansioni svolte, durante un periodo emergenziale che si vive oramai da due anni a causa di pandemia. Favorire la conciliazione tra responsabilità familiari e professionali che prendano in considerazione la differenza tra uomo e donna all'interno dell'ufficio, facilitando, se necessario, tempi di lavoro flessibili.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consunti vo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione e (g)
Aggiornamento professionale.	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Celin Milvia

Baldan Stefano

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.

Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.

Per ogni indicatore occorre indicare:

- a) l'Unità di misurazione (n. %, data...)
- b) il peso (x/100)
- c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

- d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
- e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

- f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
- g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' – REGOLAMENTO SERVIZIO ECONOMATO	PESO	20/100
--------------------------	--	------	--------

Finalità: l'obiettivo è quello di garantire al Comune l'aggiornamento del regolamento necessario all'espletamento delle operazioni finanziarie. Nello specifico, il Regolamento di contabilità disciplina le attività di programmazione finanziaria, di previsione, di gestione, di rendicontazione, di investimento e di revisione nonché le procedure da seguire per la gestione delle entrate e delle spese in applicazione dello Statuto e dei Regolamenti comunali. Il Regolamento di economato definisce le funzioni e le modalità per l'espletamento della gestione di cassa delle spese di ammontare non rilevante e per sopperire con urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente. Si procederà all'aggiornamento ed integrazione degli stessi.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazio ne (g)
AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' – REGOLAMENTO SERVIZIO ECONOMATO	31/12/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Antonella Bolgan

Franca Gottardo



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE : DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: ACCERTAMENTI IMU 2017	PESO	20/100
--------------------------	-------------------------------	------	--------

Finalità: perseguire l'equità sociale tra i cittadini contribuenti, con azioni di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale dei tributi comunali. L'attività sarà focalizzata sul tributo comunale immobiliare IMU e consentirà di recuperare importanti risorse finanziarie da destinare al finanziamento di opere pubbliche o di spese correnti non ripetitive.

A seguito della verifica puntuale delle posizioni dei contribuenti non in regola col versamento dell'Imu, si procederà all'invio, entro il termine di prescrizione quinquennale, degli atti di accertamento determinando l'importo dovuto comprensivo di imposta, sanzioni ed interessi.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
ACCERTAMENTI IMU 2017	31/12/2022	20/100	20/100				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI

DIPENDENTI COINVOLTI:

Fabio Baracco, Elena Lumine, Stefano Maso, Palmira Wilma Trifoni



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott. Pier Paolo Cartisano

OBIETTIVO GENERALE : DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: Adempimenti relativi al processo di TRANSAZIONE DIGITALE	PESO	20/100
--------------------------	--	------	--------

Finalità: il processo di “Transizione Digitale” ha come obiettivo la realizzazione di un’amministrazione digitale e aperta, che offra servizi pubblici digitali facilmente utilizzabili, sicuri e di qualità, tali da garantire una relazione trasparente e aperta con i cittadini. A tal fine si deve garantire operativamente la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, indirizzandosi verso la crescente digitalizzazione dei processi delle organizzazioni pubbliche.
Deve essere pertanto posta l’attenzione all’adeguamento alla normativa in materia di Transazione Digitale nel rispetto di quanto previsto dal Piano Triennale per l’informatica redatto da AGID e realizzando gli obiettivi di competenza dell’anno 2022.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Adempimenti relativi al processo di TRANSAZIONE DIGITALE	31/12/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Dott.ssa Bolzan Serena

Fabio Baracco

Martina Viel



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE : DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: Applicazione rinnovo CCNL e liquidazione arretrati	PESO	20/100
<i>Finalità:</i> nel 2022 è prevista la sottoscrizione del nuovo CCNL degli enti locali per il triennio 2019-2021 e pertanto si prevede l'analisi, lo studio della parte normativa ed economica dello stesso, la quantificazione e liquidazione ai dipendenti dei relativi arretrati.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Applicazione rinnovo CCNL e liquidazione arretrati	31/12/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Franca Gottardo

Stefano Maso



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE : DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: Certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da Covid 19 (Certificazione Fondo)	PESO	10/100
<i>Finalità:</i> attraverso lo studio dei testi normativi emanati sull'argomento e mediante la raccolta di informazioni e atti riguardanti la perdita di gettito si giungerà entro il mese di maggio alla predisposizione e al successivo invio alla Ragioneria generale dello Stato della Certificazione connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Trasmissione certificazione perdita di gettito	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Antonella Bolgan

Martina Viel



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Dott.ssa Serena Bolzan

OBIETTIVO GENERALE:			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 6	Titolo: Attività di formazione e applicazione della normativa in materia di Privacy	PESO	10/100
<i>Finalità:(Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Formazione in materia di trattamento dei dati personali, come richiesto dal nuovo Regolamento Europeo 679/2016, attraverso l'aggiornamento per l'applicazione della normativa in materia di Privacy.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntiv o (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del Piano di formazione in materia di Privacy	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Baracco Fabio, Bolgan Antonella, Gottardo Franca, Lumine Elena, Maso Stefano, Trifoni Palmira Wilma, Viel Martina

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100. Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.

Per ogni indicatore occorre indicare:

- a) l'Unità di misurazione (n. %, data...)
- b) il peso (x/100)
- c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

- d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
- e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

- f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
- g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Responsabile DOTT. SANDRO NIERO

OBIETTIVO GENERALE : 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: REDAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' PER: - REALIZZAZIONE DELLA COPERTURA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA PATRIARCATO; - INSTALLAZIONE FOTOVOLTAICO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PIANIGA CPL E NELLA SCUOLA PRIMARIA DI CAZZAGO.	PESO	40/100
<i>Finalità:</i> - Realizzazione della copertura di n. 2 campi da calcetto nella struttura sportiva di Via Patriarcato, al fine di poter utilizzare la struttura in tutto il periodo dell'anno in particolare nella stagione invernale; - Realizzazione impianto fotovoltaico nella Scuola Secondaria di Pianiga capoluogo e nella Scuola Primaria di Cazzago. <i>Modalità:</i> - Redazione studio di fattibilità; - Approvazione in Giunta Comunale.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Realizzazione copertura impianti sportivi Realizzazione imp. fotovoltaico scuola sec. Pianiga cpl e scuola primaria di Cazzago	31/03/2022	40/100	40/100	....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

- N. 3 ISTRUTTORI TECNICI: ARCH. ETTORE FOCACCIA - ARCH. I. ILENIA DE MARCHI – GEOM. MARICLA CORO'

- N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO: GEOM. PAOLO CARRARO



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Responsabile DOTT. SANDRO NIERO

OBIETTIVO GENERALE : 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: PROGETTO E REALIZZAZIONE PARAPETTO INTERSEZIONE DELLA PISTA CICLABILE DI VIA PROVINCIALE NORD CON VIA DELLE CAVE.	PESO	10/100
<i>Finalità:</i> - Realizzazione del parapetto di protezione dei fruitori della pista ciclabile con il limitrofo scolo consorziale Pionca. <i>Modalità:</i> - Redazione della progettazione; - Approvazione in Giunta Comunale; - Esecuzione dei Lavori tramite gli operatori comunali.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Realizzazione	31/10/2022	10/100	10/100	....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

- N. 1 ISTRUTTORE TECNICO: ARCH. ETTORE FOCACCIA

- N. 2 COLLABORATORI PROFESSIONALI (PERSONALE OPERATIVO): SIG. MICHELE LAZZARIN – SIG. DAMIANO NALESSO



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Responsabile DOTT. SANDRO NIERO

OBIETTIVO GENERALE : 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: TINTEGGIATURA MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI MELLAREDO – PIANIGA CAPOLUOGO E SCUOLA MATERNA DI RIVALE.	PESO	20/100
<i>Finalità:</i> - Realizzazione di tinteggiatura delle mense scolastiche riportate al “Titolo”, tramite gli operatori comunali con il supporto di un tecnico comunale dell’Ufficio Manutenzioni del Comune, al fine di igienizzare i locali. <i>Modalità:</i> - Esecuzione in economia diretta con personale del settore LL.PP.-Manutenzioni.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Realizzazione	15/09/2022	20/100	20/100	....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

- N. 1 ISTRUTTORE TECNICO: ARCH. ETTORE FOCACCIA

- N. 4 COLLABORATORI PROFESSIONALI (PERSONALE OPERATIVO): SIG. MICHELE LAZZARIN – SIG. FABIO PERON – SIG. DAMIANO NALESSO E SIG. ALBERTO DE ROSSI



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Responsabile DOTT. SANDRO NIERO

OBIETTIVO GENERALE : 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: MANUTENZIONE ORDINARIA MURATURA ESTERNA GARAGE COMANDO POLIZIA LOCALE.	PESO	20/100
<i>Finalità: Recupero delle murature esterne.</i> <i>Modalità:</i> <i>- Esecuzione in economia diretta con personale del settore LL.PP.-Manutenzioni, tramite lavaggio delle murature e stesa di fissativo antialga, tinteggiatura della superficie trattata.</i>			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Realizzazione	31/12/2022	20/100	20/100	....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

- N. 1 ISTRUTTORE TECNICO: ARCH. ETTORE FOCACCIA

- N. 2 COLLABORATORI PROFESSIONALI (PERSONALE OPERATIVO): SIG. DAMIANO NALESSO - SIG. ALBERTO DE ROSSI



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Responsabile Dott Sandro Niero

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: Attività di formazione e applicazione della normativa in materia di Privacy	PESO	10/100
<i>Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Quale obiettivo principale che il Settore si prefigge è la formazione in materia di trattamento dei dati personali come richiesto dal nuovo Regolamento Europeo 679/2016, attraverso l'aggiornamento per la conoscenza e l'applicazione della normativa in materia di Privacy attraverso la piattaforma Boxxapps per il corretto trattamento dei dati personali.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntiv o (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del Piano di formazione in materia di Privacy partecipazione e frequenza.	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:

Arch Ettore Focaccia, Geom. Carraro Paolo, Geom. Maricla Corò, Geom. Moreno Pengo, Sig Lazzarin Michele, Sig Damiano Nalesso, Sig Peron Fabio, Sig Alberto De Rossi



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE: Migliorare il sistema di gestione documentale per adeguarlo alle nuove linee guida fornite dall'AGID.			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	APPLICAZIONE PRATICA DEL NUOVO MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE, DELL'ARCHIVIO, DEL PROTOCOLLO E DELLA CONSERVAZIONE approvato con delibera di GIUNTA COMUNALE N. 140 del 30-12-2021.	PESO	30/100
<i>Finalità:(Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Verifica del sistema di gestione informatica dei documenti in ingresso ed in uscita a partire dalla fase di protocollazione, all'assegnazione ai competenti uffici ed all'invio in conservazione. Praticamente è necessario sistemare i formati dei documenti in conformità a quelli previsti dall'Agid e dal manuale di gestione approvato ed impostare la classificazione d'archivio per ciascun tipo di documento. Infatti la normativa prevede che, non solo i documenti protocollati ma tutti i tipi di documenti prodotti, all'interno dei vari procedimenti, abbiano una propria classificazione e vengano memorizzati. Inoltre per ciascun protocollo in arrivo è necessario provvedere alla scansione in modo da allegare un documento in formato PDF e per ciascun protocollo in partenza (qualsiasi sia il metodo di spedizione) dev'essere allegato il documento trasmesso in formato pdf o altro formato accettato dal sistema ed inserito. Tale attività è necessaria ed essenziale per la conservazione a norma dei documenti informatici, al fine altresì di ottenere l'eliminazione del cartaceo.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Controllo ed adeguamento di tutti i tipi di documenti protocollati ed inviati in conservazione ed inserimento delle relative classificazioni d'archivio	31/12/2022	30/100	30/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: ALUNNO SANDRA CACCIN FRANCESCO e RUFFATTO SILVIA



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE : Eliminazione delle anomalie nei sintetici di stato civile per certificati di morte e di matrimonio.			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Correzione delle anomalie presenti nell'archivio dei sintetici degli atti di morte e nei sintetici degli atti di matrimonio, anni precedenti archivio informatico.	PESO	30/100
<i>Finalità:(Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Effettuare delle estrazioni specifiche per individuare i tipi di anomalie presenti nei sintetici degli atti di morte e di matrimonio inseriti nell'archivio informatico e precedenti alla formazione dello stesso. In base al tipo di anomalia estratta predisporre la specifica correzione o bonifica del dato in modo da poter certificare direttamente o tramite portale. Tale sistema di certificazione può essere istituito esclusivamente eliminando gli errori. E' un obiettivo che richiede conoscenza del sistema d'inserimento dei dati nello stato civile ed richiede del tempo per il confronto cartaceo nei registri di morte e di matrimonio, al fine di uniformare e ripulire l'archivio informatico.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Numero anomalie estratte dai sintetici di morte e matrimonio da bonificare	31/12/2022	30/100	30/100	....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: NEGRO ROBERTA, ALUNNO SANDRA e GUAGNO DANIELA



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE : Completamento trasformazione digitale dei Servizi demografici			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: Trasformazione digitale dei Servizi Demografici. Fase finale di completamento.	PESO	20/100
<i>Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> A seguito del precedente obiettivo realizzato nel corso dell'anno 2021 che ha posto le basi per una trasformazione digitale di alcune pratiche dei Servizi Demografici, nel corso del 2022 verranno attivati dei servizi specifici per i cittadini residenti tramite portale nel sito web del Comune di Pianiga: • Tutti i tipi di certificazioni scaricabili da ANPR • Tutti i tipi di autocertificazioni • Dichiarazioni di residenza e cambi via • Domande iscrizioni albi elettorali: scrutatori, presidenti e giudici popolari L'accesso al portale sarà consentito tramite Spid o Cie e le richieste arriveranno direttamente all'ufficio protocollo. Con questa modalità l'utente può interagire con i Servizi Demografici a qualsiasi orario e senza appuntamenti.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Configurazione Pratiche Web ed attivazione delle stesse sul portale	31/12/2022	20/100	20/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: RUFFATO SILVIA fino al 09/07/2022, GUAGNO DANIELA, NEGRO ROBERTA, ALUNNO SANDRA, CACCIN FRANCESCO e BUSATTA CRISTIANA a partire dal 16/05/2022.



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SPORTELLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE : Individuazione degli obiettivi e delle azioni positive da applicare nel Settore Sportello Polifunzionale e Demografici.			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: Favorire ed evidenziare politiche di conciliazione tra i tempi di lavoro professionale e la vita familiare, individuando delle azioni concrete di applicazione come da piano delle azioni positive approvato con delibera di Giunta Comunale N. 1 dell'11/01/2022.	PESO	10/100
<i>Finalità:(Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i> Realizzazione di una certa flessibilità oraria, anche all'interno dei turni lavorativi del sabato, comunque nel rispetto dell'orario lavorativo approvato. E' necessario sfruttare al meglio la possibilità di gestione informatica delle timbrature, utilizzando il sistema della banca ore mensile senza necessità di richiedere permessi preventivi. La timbratura in entrata ed in uscita costituisce l'individuazione delle ore di lavoro svolte, le quali devono quadrare all'interno dello stesso mese o con la banca ore specifica per ciascun collaboratore del settore. Individuazione nel corso del 2022 di corsi di aggiornamento specifici per incentivare la crescita professionale di tutti indistintamente, considerando le attitudini di ciascuno per favorire un certo benessere all'interno delle mansioni svolte, in considerazione altresì del periodo di emergenza che stiamo vivendo da due anni. I suddetti sono degli obiettivi sperimentali, per testare la possibilità di una concreta realizzazione nella pratica dei primi tre interventi programmatici, inseriti nel piano delle azioni positive attivo in questo ente, con conseguente controllo periodico dei risultati.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Verifiche periodiche individuali con collaboratori	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: RUFFATO SILVIA, GUAGNO DANIELA, NEGRO ROBERTA, ALUNNO SANDRA, CACCIN FRANCESCO e dal 16/5/2022 BUSATTA CRISTIANA.



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SPORTELLLO POLIFUNZIONALE e SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile FORNASIERO MARGHERITA

OBIETTIVO GENERALE: Formazione ed aggiornamento in materia di GDPR e privacy.			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: Attività di formazione, aggiornamento ed applicazione della normativa in materia di Privacy	PESO	10/100
<i>Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).</i>			
L'obiettivo principale è la formazione e l'aggiornamento costante in materia di trattamento dei dati personali, come richiesto dal nuovo Regolamento Europeo 679/2016, attraverso un'approfondita conoscenza ed applicazione della normativa in materia di Privacy. A tal fine verrà utilizzata la piattaforma di Boxxapps che propone una serie di percorsi formativi composti da corsi monotematici detti <i>webinar</i> .			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntiv o (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del Piano di formazione in materia di Privacy partecipazione e frequenza degli appositi corsi inseriti nell'applicazione in uso di Boxxapps.	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: GUAGNO DANIELA, NEGRO ROBERTA, ALUNNO SANDRA, CACCIN FRANCESCO e BUSATTA CRISTIANA

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.

Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.

Per ogni indicatore occorre indicare:

- a) l'Unità di misurazione (n. %, data...)
- b) il peso (x/100)
- c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

- d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
- e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

- f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
- g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022							
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: controllo del rispetto delle norme di legge e dei regolamenti vigenti nel Comune in materia di conduzione degli animali e raccolta delle deiezioni presso le aree pubbliche o aperte al pubblico con servizi in borghese, anche con spostamento di orario di inizio o fine turno				PESO	15/100	
Finalità: garantire un servizio di controllo del territorio al fine di prevenire e contrastare l'inosservanza alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia di detenzione e conduzione degli animali, in particolare modo dei cani, per garantire una corretta usufruibilità degli spazi pubblici da parte della collettività, anche attraverso servizi in borghese e/o anticipando o postecipando in almeno 8 occasioni l'orario di normale servizio della Polizia Locale.							
INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Servizi di vigilanza e controllo del territorio dando seguito alle segnalazioni dei cittadini/amministrazione	31.12.2022	15/100	15/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti

Istruttore di P.L. Canato Samuele

Agente di P.L. Galenda Tatiana

Agente di P.L. Mantovan Matteo



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: controlli di polizia stradale finalizzati alla prevenzione ed accertamento delle violazioni legate all'eccesso di velocità all'interno dei centri abitati, anche nei giorni festivi o in orario serale/notturno, mediante l'utilizzo di autovelox e telelaser	PESO	25/100
--------------------------	--	------	--------

Finalità: controllo del rispetto dei limiti di velocità all'interno dei centri abitati e nelle strade oggetto di segnalazioni dei residenti riguardanti l'eccessiva velocità tenuta dai veicoli in transito servendosi delle apparecchiature elettroniche in dotazione al Comando di Polizia Locale, quali autovelox e telelaser, garantendo almeno 60 servizi a tal fine da effettuarsi anche nelle giornate festive e/o in orario 17 – 23.
Si garantiscono almeno 50 servizi.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Servizi di Polizia Stradale anche con l'ausilio di strumentazioni elettroniche	31.12.2022	25/100	25/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele
Agente di P.L. Galenda Tatiana
Agente di P.L. Mantovan Matteo



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: presenza alle cerimonie civili e religiose ed alle manifestazioni in programma nel territorio Comunale, predisponendo gli atti amministrativi di competenza del Comando di Polizia Locale ai fini della regolamentazione della circolazione stradale	PESO	15/100
<i>Finalità:</i> assicurare la presenza nelle varie manifestazioni e cerimonie di carattere civile o religioso per assicurare un corretto svolgimento delle stesse secondo quanto previsto dalla vigente normativa e nel rispetto delle eventuali ordinanze di regolamentazione della circolazione stradale adottate nell'occasione. Si garantisce la presenza in tutte le manifestazioni in cui è richiesta la presenza della Polizia Locale.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Servizio di vigilanza e scorta durante le manifestazioni in programma, predisponendo apposite ordinanze di regolamentazione della circolazione stradale	31.12.2022	15/100	15/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele
Agente di P.L. Galenda Tatiana
Agente di P.L. Mantovan Matteo



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: servizio di controllo del territorio in orario serale al fine di garantire il rispetto delle norme regolamentari di pacifica convivenza, la verifica di eventuali segnalazioni da parte della cittadinanza circa problematiche che si verificano in tali orari, accertamento delle infrazioni ai limiti di velocità e prevenzione verso la commissione di reati di tipo predatorio.	PESO	15/100
Finalità: presenza di una pattuglia in orario serale/notturno, per un numero minimo di servizi pari 15, deputata al controllo del territorio, con particolare riguardo all'interno del centro urbano, finalizzato a garantire il rispetto delle norme regolamentari che regolano la pacifica convivenza e l'espletamento dell'effettuazione delle necessarie verifiche conseguenti alle eventuali segnalazioni da parte della cittadinanza circa problematiche che si verificano in orario serale/notturno, nonché all'accertamento delle velocità attraverso autovelox e/o telelaser			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Servizio di vigilanza finalizzata al controllo del territorio in orario serale/notturno	31.12.2022	15/100	15/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele
Agente di P.L. Galenda Tatiana
Agente di P.L. Mantovan Matteo



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022							
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: controllo del rispetto dei divieti di circolazione ai mezzi pesanti lungo le strade comunali				PESO	15/100	
Finalità: garantire un servizio di controllo del territorio mirato al rispetto dei divieti di circolazione dei mezzi pesanti lungo le strade comunali in cui tale divieto è istituito, anche con anticipando in almeno 8 occasioni l'orario di inizio del turno di servizio.							
INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Servizi di vigilanza per il rispetto dei divieti di circolazione dei mezzi pesanti	31.12.2022	15/100	15/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti

Istruttore di P.L. Canato Samuele

Agente di P.L. Galenda Tatiana

Agente di P.L. Mantovan Matteo



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 6	Titolo: realizzazione di percorso didattico per educazione stradale	PESO	05/100
<i>Finalità:</i> predisporre presso l'area del Parco dei Gelsi a Pianiga un percorso didattico permanente attraverso la realizzazione di opportuna segnaletica orizzontale, che sarà poi integrata con segnaletica verticale mobile durante l'effettuazione delle singole lezioni, per il servizio di educazione stradale che la Polizia Locale svolge negli istituti scolastici del Comune			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Predisporre percorso didattico presso il Parco dei Gelsi per educazione stradale	31.12.2022	05/100	05/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Responsabile Vice Commissario Novello Diego

OBIETTIVO GENERALE (DUP):2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 7	Titolo: attività di formazione e applicazione della normativa in materia di Privacy	PESO	10/100
<i>Finalità: formazione in materia di trattamento dei dati personali come richiesto dal Regolamento Europeo 679/2016 attraverso l'aggiornamento per la conoscenza e l'applicazione della normativa in materia di privacy attraverso la piattaforma Boxxapps per il corretto trattamento dei dati personali e gestione della videosorveglianza cittadina che fa capo al Comando di Polizia Locale.</i>			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del Piano di formazione in materia di Privacy con test valutazione al termine dei singoli moduli formativi	31.12.2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
Istruttore di P.L. Canato Samuele
Agente di P.L. Galenda Tatiana
Agente di P.L. Mantovan Matteo

Nota per la compilazione:

PREVENTIVO: Il dirigente compila la scheda individuando gli obiettivi annuali specifici da proporre alla Giunta, descrivendo cosa si intende realizzare, per quale scopo, con quale modalità e ne quantifica il peso (su base 100). Il totale del peso di tutti obiettivi specifici del Settore deve essere pari a 100.

Per ciascun obiettivo specifico viene individuato un set di indicatori che servono a misurarne, a consuntivo, il grado di raggiungimento.

Per ogni indicatore occorre indicare:

- a) l'Unità di misurazione (n., %, data...)
- b) il peso (x/100)
- c) il valore che rappresenta il pieno raggiungimento

Il peso totale degli indicatori è pari a 100

CONSUNTIVO

A consuntivo il responsabile:

- d) indica il valore a consuntivo a riscontro del valore atteso;
- e) redige una breve relazione che illustra il valore consuntivato

Il Nucleo sulla base del consuntivo

- f) verifica l'adeguatezza del consuntivo rispetto all'obiettivo previsto
- g) attribuisce un grado percentuale di raggiungimento di ciascun indicatore e dell'obiettivo nel suo complesso



COMUNE di PIANIGA (VE)

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SOCIO CULTURALE

Responsabile Dott.ssa Nicoletta Simonato

OBIETTIVO GENERALE :DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: PROGETTO “Compiti insieme”	PESO	20/100

Finalità:(Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).

Consiste nell'attivazione di un servizio di supporto scolastico rivolto a bambini/e ed ai ragazzi/e residenti nel territorio, frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado, che agevoli la conciliazione dei tempi lavoro/famiglia. Il progetto prevede delle azioni rivolte a garantire un supporto socio-educativo per prevenire casi di svantaggio scolastico, che potrebbero ripercuotersi negativamente nei confronti degli alunni e delle loro famiglie. La durata dell'iniziativa va da febbraio 2022 a maggio 2022, si svolgerà presso la sede comunale sita in Viale Giulio Onesti 1 in Pianiga, con una calendarizzazione bisettimanale, di due ore ciascuna. Saranno coinvolti due educatori, avvalendosi dell'appalto in essere del servizio di S.A.D. e S.E.D., nonché attraverso l'affidamento del servizio di pulizia e igienizzazione dei locali. L'accesso al servizio da parte delle famiglie sarà a titolo gratuito.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicato re (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Predisposizione dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale	entro gennaio- 2022	10/100	10/100	.....			
Predisposizione atti per avvio del servizio	entro febbraio- 2022	10/100	10/100	.....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: Dott.ssa Giulia Ruffato - Dott.ssa Leila Mognato – Dott.ssa Valentina Grosso

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SOCIO CULTURALE

Responsabile Dott.ssa Nicoletta Simonato

OBIETTIVO GENERALE :DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: TAVOLO DEL SOCIALE: “Accompagnamento e formazione rete volontariato civico”	PESO	20/100

Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).

Consiste nell'avviare la realizzazione di un “Tavolo del Sociale”, quale momento di interazione e scambio tra i Servizi Sociali e le Associazioni di volontariato sociale presenti sul territorio. L'iniziativa prevede la raccolta dei bisogni della collettività nei diversi ambiti, per l'elaborazione di progetti di intervento mirati, primo tra questi l'attivazione di un percorso di formazione dei volontari a sostegno della nascita di una nuova esperienza di volontariato civico e successivamente una formazione specifica per volontari e adulti significativi.

Gli obiettivi consistono nel migliorare la coesione e la collaborazione tra le diverse realtà associative ed i servizi sociali, promuovere lo sviluppo delle nuove realtà associative sul territorio, migliorare le relazioni e la lettura dei bisogni, individuare nuove strategie per l'ascolto attivo.

La formazione specifica rivolge l'attenzione al ciclo vitale della famiglia e della sua evoluzione attraverso l'analisi dei figli di ultima generazione e della capacità di essere e farsi comunità educante.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Predisposizione dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale	entro marzo-2022	10/100	10/100	.....			
Predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio	entro aprile-2022	10/100	10/100	.....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: Dott.ssa Giulia Ruffato - Dott.ssa Leila Mognato – Dott.ssa Valentina Grosso

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SOCIO CULTURALE

Responsabile Dott.ssa Nicoletta Simonato

OBIETTIVO GENERALE :DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA PRIVACY AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 E AGGIORNAMENTO CARTELLE SOCIALI INFORMATIZZATE	PESO	10/100
Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).			
Consiste nel provvedere all'aggiornamento della modulistica in uso all'utenza per l'accesso al Settore Socio Culturale in materia di privacy e di trattamento dei dati, nonché all'aggiornamento delle cartelle sociali informatizzate.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Predisposizione aggiornamento della modulistica	Entro novembre 2022	5/100	5/100	.....			
Aggiornamento cartelle sociali informatizzate (*)	Entro dicembre 2022	5/100	5/100	.....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI:Dott.ssa Michela Marin-Sig.ra Susanna Calore-Dott. Fabio Gentilin
Dott.ssa Giulia Ruffato-Dott.ssa Leila Mognato- Dott.ssa Valentina Grosso

(*)Limitato al personale dei Servizi Sociali

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SOCIO CULTURALE

Responsabile Dott.ssa Nicoletta Simonato

OBIETTIVO GENERALE : DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: OPPORTUNITA' CREATIVE 2.0	PESO	20/100
--------------------------	--	------	--------

Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).

L'iniziativa consiste nel promuovere in collaborazione con le diverse Associazioni culturali e sportive del territorio, la seconda edizione dell'evento denominato "*Opportunità creative 2.0*" che si compone di una serie di laboratori d'arte, cucina, teatro, sport e conoscenza del territorio, che si svolgeranno presso alcune sedi comunali e non, nel periodo da marzo a maggio 2022. Le attività educative, di cui si prevede l'erogazione di contributi economici, saranno rivolte ai bambini/e dai 6 agli 11 anni ed avranno come momento conclusivo un evento finale che si terrà in occasione della Festa della Biblioteca.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazio ne (g)
Predisposizione dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale	Entro marzo 2022	10/100	10/100	.....			
Predisposizione atti erogazione contributo	Entro aprile 2022	10/100	10/100	.....			

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI

DIPENDENTI COINVOLTI: Dott.ssa Michela Marin - Sig.ra Susanna Calore - Dott. Fabio Gentilin

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SOCIO CULTURALE

Responsabile Dott.ssa Nicoletta Simonato

OBIETTIVO GENERALE: DUP 2022			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: EVENTO ESTIVO: LUGLIO PIANIGHESE	PESO	20/100

Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).

Consiste nell'organizzare, gestire e promuovere in collaborazione con le Associazioni culturali presenti sul territorio una serie di appuntamenti musicali e artistici, presso Villa Querini Calzavara Pinton ed il suo Parco, tra cui l'Aperitivo con l'autore.

L'iniziativa che si terrà nel mese di luglio, rappresenta un'importante momento di svago estivo per i cittadini Pianighesi in quanto crea un senso diffuso di comunità, inoltre vi è l'importante azione di valorizzazione dell'operato dell'associazionismo, così come previsto dall'art. 8 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che permette di mostrare alla cittadinanza l'impegno lavorativo profuso dal volontariato, nonché le capacità professionali delle Associazioni e del territorio, volte a garantire ai cittadini la possibilità di fruire di iniziative d'intrattenimento diversificate.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazio ne (g)
Predisposizione dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale	Entro giugno 2022	10/100	10/100	.....			
Predisposizione atti per appuntamenti culturali	n. 2 iniziative	10/100	10/100	.....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: Dott.ssa Michela Marin - Sig.ra Susanna Calore -Dott. Fabio Gentilin

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022-2024 OBIETTIVI 2022

SETTORE SOCIO CULTURALE

Responsabile Dott.ssa Nicoletta Simonato

OBIETTIVO GENERALE :DUP 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 6	Titolo: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY	PESO	10/100
--------------------------	--	------	--------

Finalità: (Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità).

Consiste nel completamento della formazione in materia di trattamento dei dati personali come richiesto dal nuovo Regolamento Europeo 679/2016, attraverso l'aggiornamento per la conoscenza e l'applicazione della normativa in materia di Privacy attraverso la piattaforma **Boxxapps** per il corretto trattamento dei dati personali.

Mantenimento del rapporto con il DPO.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del Piano di formazione in materia di Privacy partecipazione e frequenza.	Entro dicembre 2022	10/100	10/100	.....			
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

DIPENDENTI COINVOLTI: *Dott.ssa Michela Marin-Sig.ra Susanna Calore-Dott. Fabio Gentilin
Dott.ssa Giulia Ruffato-Dott.ssa Leila Mogno- Dott.ssa Valentina Grosso*

Comune di Pianiga



PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente

Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: Proseguo massima trasparenza dell'azione amministrativa mediante la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" in adempimento alle previsioni di legge.	PESO	5/100
Finalità: Tenendo sempre in considerazione la costante pubblicazione ed aggiornamento del sito internet del Comune con riferimento alla trasparenza è necessaria ampiamente riconosciuta dalla norma. Per la piena pubblicazione dei dati richiesti dalla legge e oggi l'apposito portale richiede giornalmente: - implementazione - costante verifica - aggiornamento Riscontro e campo d'azione dell'ufficio oltre che dall'Edilizia Privata e dall'Ambiente sarà costituito dalle questioni afferenti i temi urbanistici con le varianti essere. Modalità: 1) Monitoraggio della situazione esistente e dei risultati raggiunti. 2) Verifica della prassi in uso nei Comuni limitrofi e delle metodologie 3) Continuo aggiornamento			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Inserimenti documenti e informazioni	31/12/2022	5/100	5/100				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)
PUNTI ASSEGNATI

Dipendenti coinvolti
Sig.ra Raffaella Colcera
Geom. Luigi D'Ambrosio
Geom. Matteo Zambonin

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: Proseguo riordinamento e aggiornamento archivio con digitalizzazione pratiche Edilizia Privata	PESO	50/100
--------------------------	---	------	--------

Finalità: Ad oggi l'Archivio si occupa della conservazione dei documenti prodotti e ricevuti dal Comune di Pianiga nel corso della sua attività istituzionale. La documentazione conservata inizia dall'anno 1946 ed è suddivisa in faldoni, con due fondi archivistici principali il primo afferente argomenti di Urbanistica l'altro Edilizia Privata.

Per l'accesso agli atti - ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni - è necessario presentare richiesta scritta esibendo un documento d'identità e specificando il motivo dell'accesso (interesse giuridicamente rilevante), in caso di richiesta di accesso presentata da un soggetto diverso dall'interessato, all'istanza devono essere allegati delega e copia fotostatica del documento d'identità del delegante, frequenti sono le domande per le pratiche edilizie (concessioni, abitabilità, condoni, etc.) ed una schedatura su base informatica con relativa scannerizzazione dei contenuti faciliterebbe la ricerca contenendo i tempi ed i costi del servizio . Il riordino di un archivio, come è noto, è un intervento solitamente molto delicato e complesso sarà opportuno progettarlo con particolare cura e farlo seguire da personale con specifiche competenze tecnico e in possesso di adeguata conoscenza dello stesso.

Considerata la complessità del lavoro il progetto è stato suddiviso per anni nell'attuale anno si procederà alla digitalizzazione delle pratiche edilizie trasferendo i dati delle nuove pratiche in arrivo su G.P.E mentre per la parte storica si procederà in questa fase a considerare il periodo che va dal 1962 al 1963 con una eventuale revisione delle metodologie e verifica delle tavole contenute nei faldoni e conseguente scannerizzazione considerato che l'ufficio è in attesa del nuovo bilancio per avere la disponibilità per acquisire un nuovo scanner.

Modalità: 1) Verifica della situazione esistente in essere e delle problematiche. 2) Individuazioni della prassi e delle metodologie ed eventuale valutazione per conferma i tempi previsti del progetto che andrà suddiviso in più anni. 3) operazioni di schedatura/digitalizzazione per le pratiche in arrivo e per quelle concernenti il periodo che va dal 1962 al 1963 dopo essere partiti negli scorsi anni dal 1947.

[illegible]

Dipendenti coinvolti

Sig.ra Raffaella Colcera

Geom. Luigi D'Ambrosio

Geom. Matteo Zambonin

Geom. Giacomo Martini

PUNTI ASSEGNATI



Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente
Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Titolo: Proposta di Regolamento Comunale sull'uso dei prodotti fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili e nelle aree adiacenti ad esse.	PESO	15/100
Finalità: L'obiettivo del Regolamento è il corretto impiego dei prodotti fitosanitari e la loro scrupolosa limitazione nell'ambito dell'intero territorio comunale ed in particolare nelle aree frequentate dalla popolazione. L'Amministrazione a tale scopo annoterà un "Registro" dei trattamenti dei prodotti fitosanitari utilizzati direttamente, eventualmente integrati dalle informazioni dei soggetti gestori delle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili. Si ricorda che a seguito del regolamento procederemmo a pubblicare sul sito web dell'Amministrazione trasparente comunale i dati. Il regolamento darà indicazioni sull'applicazione dei fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione e potrà predisporre, nell'ambito della propria autonomia, l'osservanza di più specifiche e contestualizzate modalità d'utilizzo dei prodotti fitosanitari in relazione alle esigenze locali connesse con la tutela del territorio e della salute umana. Modalità: 1) Verifica della situazione esistente in essere e delle problematiche. 2) Individuazioni della prassi e delle metodologie con particolare riferimento alla DGR 1082/2019. 3) stesura bozza Regolamento e verifica con l'Amministrazione.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Bozza Regolamento	31/12/2022	15/100	15/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
Geom. Giacomo Martini
dott. Francesco Vecchia
dott. Fabio Gentilin



Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente

Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Titolo: Proposta di aggiornamento del Regolamento Comunale per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, dei materiali assimilati e delle acque aziendali.	PESO	15/100
Finalità: L'obiettivo del Regolamento è dettare all'interno del territorio comunale, le norme riguardanti le modalità di svolgimento dell'attività di utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, dei materiali assimilati e delle acque provenienti da aziende agricole e zootecniche, in linea con quanto disposto dal DM n.5056 del 25 febbraio 2016, così come recepito dalla normativa regionale dall DGR n.813 del 22 giugno 2021. Si verificheranno altresì le norme tecniche per la corretta gestione e delle attività di applicazione ai terreni fertilizzanti azotati di cui al D.Lgs n.75 del 29 aprile 2010 e s.m.i. e al regolamento (UE) 2019/1009 e s.m.i., del compost esausto da funigicuktura e compost aziendale Modalità: 1) Verifica della situazione esistente in essere e delle problematiche. 2) Individuazioni della prassi e delle metodologie con particolare riferimento a come stanno operando i Comuni limitrofi. 3) stesura bozza Regolamento e verifica con l'Amministrazione.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Bozza Regolamento	31/12/2022	15/100	15/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
dott. Francesco Vecchia
dott. Fabio Gentilin



Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente
Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo: Riordino e aggiornamento archivio con digitalizzazione pratiche ufficio ambiente/ecologia – utilizzazione agronomica dei reflui zootecnici e materiali assimilati	PESO	05/100
Finalità: Ad oggi la documentazione archivistica conservata inizia generalmente dal dopo guerra ed in particolare per quello che negli anni è stato definito come Settore Ecologia e poi Ufficio Ambiente è suddivisa per argomenti in vari faldoni ed è chiaramente divisa da quella riguardante il Settore E.P. che ha sempre avuto una gestione distinta per personale, luogo e sistema. Va ricordato che la digitalizzazione dell'archivio all'Ambiente si presenta come un intervento molto complesso a causa della molteplicità degli argomenti e soprattutto in assenza di un elenco che renda organica la ricerca e l'archiviazione. Dopo una prima analisi dello stato in cui si trova l'archivio si è deciso di porre particolarmente cura e dare priorità a quei fondi archivistici che richiedono un aggiornamento dei dati o visure da parte dei privati cittadini procedendo negli scorsi anni alla digitalizzazione delle di Autorizzazione allo Scarico con una elencazione delle pratiche e la scannerizzazione dei documenti contenuti nei faldoni. Il nuovo obbiettivo riguarda elenco e la schedatura su base informatica delle pratiche riguardati lo spargimento dei liquami zootecnici e ci permetterà, oltre a rendere più rapida la ricerca, di spostare il materiale cartaceo liberando spazio negli uffici ad oggi saturi. Modalità: 1) Verifica della situazione esistente in essere e delle problematiche. 2) Individuazioni della prassi e delle metodologie ed eventuale valutazione per conferma i tempi previsti del progetto 3) operazioni di schedatura/digitalizzazione per le pratiche in arrivo e per quelle già a deposito.			

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Bozza Regolamento	31/12/2022	05/100	05/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti
dott. Francesco Vecchia
dott. Fabio Gentilin

Comune di Pianiga



PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Settore Edilizia Privata - Urbanistica- Ambiente

Responsabile arch. Alberto Nardo

OBIETTIVO GENERALE (DUP): 2022

OBIETTIVO SPECIFICO N. 6	Titolo: Attività di formazione e applicazione della normativa in materia di Privacy	PESO	10/100
--------------------------	--	------	--------

Finalità: Ad oggi va ricordato che la formazione in materia di trattamento dei dati personali, come richiesto dal nuovo Regolamento Europeo 679/2016 è questione auspicabile e necessaria per l'applicazione della normativa in materia di Privacy.

Modalità: 1) Verifica della preparazione in essere e delle problematiche. 2) Individuazione a seconda degli impegni d'ufficio e apertura al pubblico dei giorni in cui attivare i corsi per conferma i tempi previsti del progetto 3) operazioni di risposta ad eventuali questionari.

INDICATORE	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di realizzazione (a cura del responsabile) (e)	Verifica del Nucleo V. (f)	Grado realizzazione (g)
Completamento del Piano di formazione in materia di Privacy	31/12/2022	10/100	10/100				
GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)							
PUNTI ASSEGNATI							

Dipendenti coinvolti

Sig.ra Raffaella Colcera

dott. Francesco Vecchia

dott. Fabio Gentilin

Geom. Giacomo Martini

Geom. Luigi D'Ambrosio

Geom. Matteo Zambonin