



COMUNE DI PIANIGA

(CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Anni di mandato 2018-2023

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2022: 12.235

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: CALZAVARA FEDERICO

Assessori:

COGNOME E NOME	DELEGHE NELLE SEGUENTI MATERIE:
LEVORATO ANDREINA	SERVIZI SOCIALI
CALZAVARA MASSIMO **	LAVORI PUBBLICI E POLIZIA LOCALE
GUERRA SIMONE **	AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE E SPORT
CAZZAGON CHIARA **	CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE DELLA FAMIGLIA
SORATO PIERGIOVANNI	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

** A decorrere dal 14/03/2023 ai Sig.ri Calzavara Massimo, Cazzagon Chiara e Guerra Simone è stato revocato l'incarico di Assessore comunale.

CONSIGLIO COMUNALE

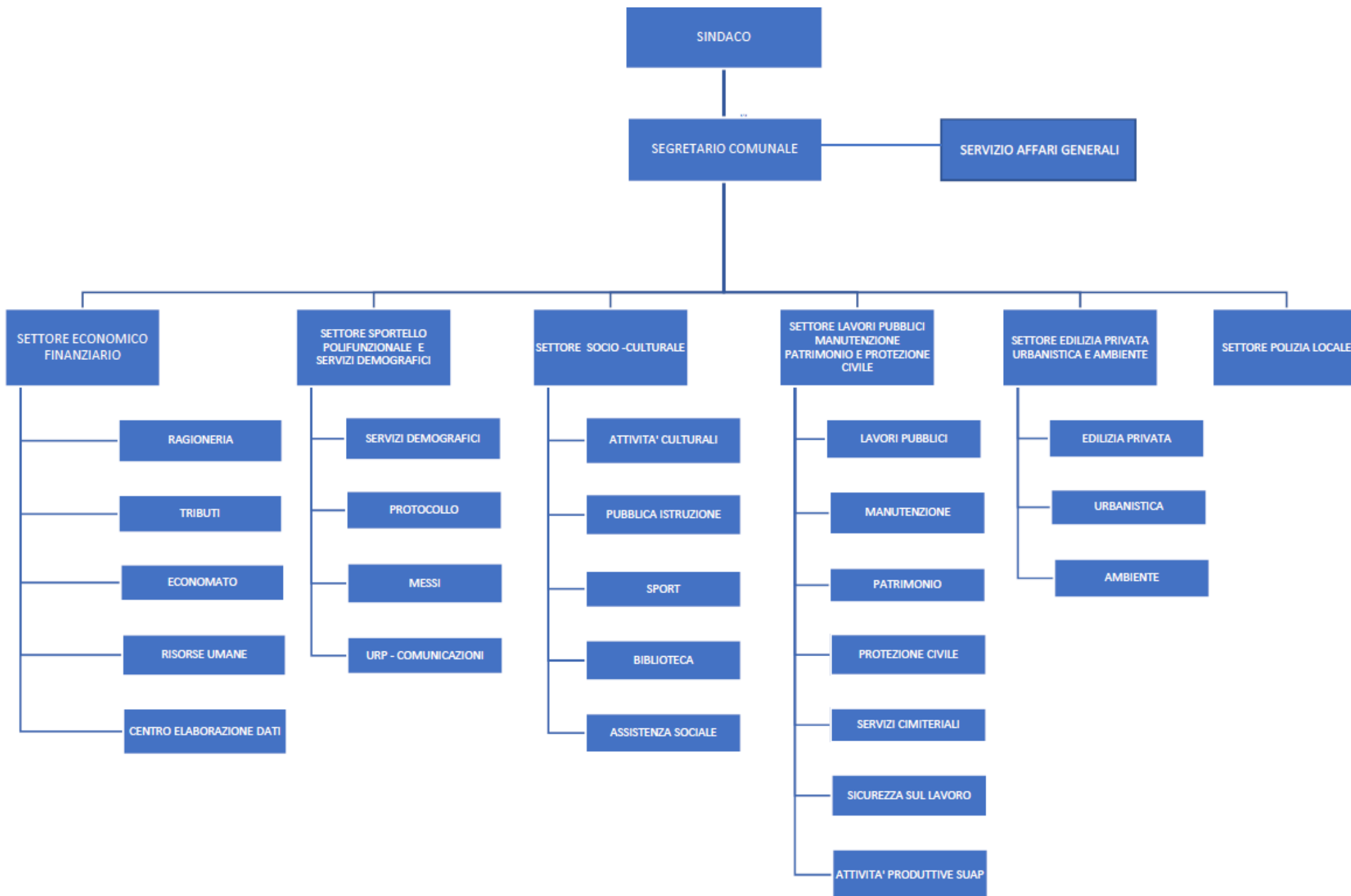
Presidente: SEMENZATO AMPELIO

Consiglieri:

COGNOME E NOME	
BORDIN ELENA	Collaboratore del Sindaco in materia di Commercio e Turismo
VOLPE GIAN LUCA	Collaboratore del Sindaco in materia di Bilancio, Tributi e Gemellaggio
PERSICO LAURA	Collaboratore del Sindaco in materia di Associazioni ed Eventi
DIPOL ALBERTO	
LAZZARIN GIULIO	
ZANETTI MICHELE	
TASCA GIULIA	
DONA' FRANCESCO	Consigliere dal 30.07.2020
BERLATO VALENTINO	
GOTTARDO NELLO	Consigliere dal 30.09.2021
SIMONATO WALTER	Consigliere fino al 03.06.2020
MESCALCHIN MASSIMO	Consigliere fino al 22.06.2021
PAVAN JESSICA	Consigliere dal 28.07.2021 al 01.09.2021

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:



Segretario: 1
Numero dirigenti: 0
Numero posizioni organizzative: 6
Numero totale personale dipendente: 43 (di cui n. 6 P.O.) al 06.04.2023

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L..

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., tantomeno il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012).

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. In tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata dagli effetti perversi dell'enorme indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

I primi anni di mandato sono stati caratterizzati da una situazione di carenza di personale. Si è tuttavia provveduto a una programmazione del fabbisogno del personale mirata a ripristinare i posti vacanti in organico e a riorganizzare alcuni settori in modo da valorizzare al meglio le risorse umane presenti. I posti vacanti sono stati coperti sia con procedure concorsuali che con procedure di mobilità tra enti.

Nel corso del mandato si sono verificate criticità legate al manifestarsi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e alle gravose conseguenze che essa ha comportato sia sul piano sociale che sul piano economico. L'Amministrazione ha affrontato l'emergenza cercando di sostenere famiglie, imprese e realtà associative del territorio.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

All'inizio del mandato non vi erano parametri di deficitarietà positivi. A seguire, il prospetto dei parametri di deficitarietà rilevati a fine mandato.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2021

COMUNE DI PIANIGA		Prov.	VE
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☐ Si	☒ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare approvati dall'Ente durante il mandato elettivo.

N. delibera	Data	Oggetto
14	01/02/2018	MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL C.C. N. 18 DEL 17/04/2012
21	19/03/2018	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.
22	19/03/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI
71	03/12/2018	ABROGAZIONE REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO N.22 DEL 2011 E APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE CON DESTINAZIONE ASSISTENZIALE TRAMITE LOCAZIONE ABITATIVA DI NATURA TRANSITORIA
43	30/11/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE (REC) ADEGUATO AL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO (RET), DI CUI ALL'INTESA SANCITA IN SEDE DI CONFERENZA GOVERNO REGIONI E COMUNI IL 20/10/2016, RECEPITO DALLA REGIONE VENETO CON DGR N. 1896 DEL 22/11/2017.
4	26/02/2020	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE IUC - TA.RI - TASSA RIFIUTI - ART. 53 TRIBUTO PROVINCIALE.
13	30/04/2020	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA
17	28/05/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)
34	22/10/2020	VARIANTE AL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE CON ADEGUAMENTO ALLA LEGGE REGIONALE N. 51 DEL 23 DICEMBRE 2019: "NUOVE DISPOSIZIONI PER IL RECUPERO DEI SOTTOTETTI ABITATIVI"
44	30/11/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI SPAZI COMUNALI
3	26/02/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (LEGGE N.160/2019)
12	29/04/2021	MODIFICA ART.25 DEL REGOLAMENTO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE
20	21/06/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO COMUNALE

30	28/07/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI - TARI
48	23/12/2021	MODIFICA DEL REGOLAMENTO UNICO PER LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI.
12	28/02/2022	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PER LA TELEFONIA MOBILE E TECNOLOGIE ASSIMILABILI
15	31/03/2022	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE CON DESTINAZIONE ASSISTENZIALE TRAMITE LOCAZIONE ABITATIVA DI NATURA TRANSITORIA.
17	31/03/2022	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI PIANIGA
23	28/04/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE
31	28/07/2022	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI"
37	01/09/2022	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZAZIONE AGRONOMICA DEGLI EFFLUENTI DI ALLEVAMENTO, DEI MATERIALI ASSIMILATI E DELLE ACQUE REFLUE AZIENDALI.
43	29/09/2022	MODIFICA REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI
50	30/11/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE
52	21/12/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ECONOMATO
54	21/12/2022	MODIFICA AL "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE E TECNOLOGIE ASSIMILABILI" E AGGIORNAMENTO DEL "PIANO TERRITORIALE PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONI RADIO BASE PER LA TELEFONIA MOBILE - ANNUALITA' 2022/2023"
55	21/12/2022	APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'USO DEI PRODOTTI FITOSANITARI NELLE AREE FREQUANTATE DALLA POPOLAZIONE O DA GRUPPI VULNERABILI E NELLE AREE ADIACENTI AD ESSE"

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

In allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali	-	-	-	-	-

2.2.2 – TASI (abolita dal 01.01.2020)

In allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote TASI	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0	0	-	-	-
Detrazione abitazione principale	0	0	-	-	-
Altri immobili	0	0	-	-	-
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	-	-	-

2.2.3 - Addizionale Irpef:

In allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,8 %
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	no

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

In allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite.

Prelievi su rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	€ 120,17	€ 128,11	€ 127,61	€ 148,03	€ 143,39

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1. – Sistema ed esiti dei controlli interni

Il comma 1 dell'art. 147 del D.lgs 267/2000 prevede che "Gli Enti Locali nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa". In esecuzione di questa normativa il Comune di Pianiga con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 01.03.2013 ha approvato il regolamento sui controlli interni. Questo descrive il perché dei controlli interni, i settori a cui i controlli son volti, ovvero a) i controlli di regolarità amministrativa e contabile, preventivi e successivi; b) il controllo di gestione; c) il controllo sugli equilibri finanziari.

Il controllo preventivo viene effettuato sulle proposte di deliberazione con i pareri di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000. Quello successivo è una fase di verifica che nel quinquennio 2018-2023 è stato fatto con criteri diversi. L'art. 9 stabilisce i principi a cui deve uniformarsi il controllo successivo amministrativo-contabile.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 29.9.2022 il regolamento è stato modificato e il controllo, esteso a tutte le categorie di atti comunali, ha previsto la partecipazione dei Funzionari responsabili, anche con funzione di relatori agli atti esaminati. E' esteso a vari aspetti dell'atto, agli obiettivi da conseguire, alla convenienza e opportunità, ai costi e benefici, all'utilità sociale, ai soggetti destinatari, al momento storico, con un confronto aperto dei verificatori sull'atto e sull'attività amministrativo-contabile più in generale.

2.3.2. Controllo di Gestione

Il controllo di gestione è previsto dagli articoli 196 e 197 del D.lgs 267/2000 ed è disciplinato sul piano contabile dal Regolamento di Contabilità dell'Ente. Nel Comune di Pianiga è andato a regime nel presente mandato. Si svolto in concomitanza all'attività amministrativa che ha la funzione di orientare; è rivolto alla rimozione di eventuali disfunzioni dell'azione dell'Ente ed al perseguimento dei seguenti risultati:

- a) il raggiungimento degli obiettivi con modalità più efficaci ed efficienti, in tempi minori, tenendo conto delle risorse disponibili;
- b) l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;
- c) il grado di economicità dei fattori produttivi.

Il Regolamento all'art. 14 detta la procedura. E' stato fatto d'ufficio dal Segretario Comunale e dal Responsabile Finanziario, verificato dal Revisore dei Conti. Si è concluso con un referto approvato dalla Giunta.

Agli articoli 16 e 17 prevede il controllo sugli equilibri finanziari. Disposizioni che sembrano avere funzione di completamento, essendo un principio che informa gran parte delle disposizioni finanziarie dell'Ordinamento delle autonomie Locali e il Regolamento di Contabilità. Controllo che è stato svolto con consultazioni periodiche tra Responsabile Finanziario e altri funzionari ma soprattutto con gli accertamenti contabili costanti delle deliberazioni di variazioni di bilancio, della conseguente aggiornamento del bilancio di cassa, dell'aggiornamento del PEG finanziario e dell'accertamento degli equilibri a cura del Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ogni anno. Nel quinquennio di mandato 2018 – 2023 l'andamento finanziario non ha mai fatto registrare squilibri di bilancio, bensì un costante pareggio e i conti consuntivi 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 hanno riportato conti in ordine e avanzo d'amministrazione.

2.3.3. - Valutazione delle performance.

La valutazione delle performance viene fatta annualmente in base al Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 31.1.2011, in esecuzione del D.lgs 150/2009 "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni". I criteri sono descritti agli articoli 4,5,6,7. All'articolo 4 sono descritte le caratteristiche; all'articolo 5 la programmazione; all'articolo 6 le fasi della valutazione; all'articolo 7 le fasi delle performance, organizzative e individuali. Come stabilito dal D.lgs 150/2009 i premi vengono corrisposti per obiettivi conseguiti e comportamenti organizzativi. Viene anche corrisposto individualmente un compenso per altri obiettivi individuali, limitati a un certo numero di dipendenti secondo quanto prevede l'art. 67, comma 5, lett. B) del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 21.5.2018.

La procedura è consolidata. Dopo l'approvazione del bilancio di previsione vengono predisposti degli obiettivi per settore da realizzare entro il 31 dicembre. Alcuni sono ripetitivi e di mantenimento, altri sono nuovi e c'è lo sforzo di ricercare l'originalità e l'interesse dell'Amministrazione Comunale. Si arriva all'approvazione dopo un accordo tra dipendenti del settore, una valutazione di fattibilità col responsabile, la pesatura del lavoro tra un dipendente e l'altro.

Nella primavera dell'anno successivo i Responsabili valutano i collaboratori in base a comportamenti: a) capacità di adattamento operativo al contesto di intervento, alle esigenze di flessibilità e alla gestione dei cambiamenti; b) capacità organizzativa e di proposizione di soluzioni innovative; c) esperienza; d) orientamento all'utenza e alla collaborazione all'interno del proprio ufficio e tra uffici diversi. Quindi viene fatta una relazione sullo stato di Peg raggiunto. I Responsabili vengono valutati da un Nucleo di Valutazione che si esprime sui comportamenti organizzativi dei Responsabili e sugli obiettivi conseguiti.

Alla fine di tutti i passaggi la Giunta approva una relazione annuale sulle performance ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2009 e succ.mod. validata dal Nucleo di Valutazione, con la quale verifica lo stato d'attuazione degli obiettivi approvati l'anno prima.

Così è avvenuto tutti gli anni durante il mandato politico-amministrativo 2018-2023.

SERVIZI SOCIALI

Nel periodo di cinque anni della Pubblica Amministrazione di Pianiga, dal 2018 al 2023, si è avuto un incremento degli interventi dell'Assessorato ai servizi sociali, anche a seguito dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, per assistere in generale i cittadini ed in particolare quella parte della popolazione che, per età, per particolari condizioni di bisogno, per appartenenza a fasce di popolazione aventi peculiari caratteristiche esistenziali ed esperienze, tali da esigere dall'Ente Pubblico, in ogni caso e ovunque particolari attenzioni o sussidi di ordine economico, educativo, formativo, direttivo e propositivo.

Ci riferiamo ai ragazzi in età scolare, fino alla scuola secondaria di primo grado compresa, indi i giovani di età superiore variamente ricompresi nella categoria "giovani", non solo per l'età, ma per peculiari problemi che in tale età i soggetti presentano; alle famiglie che per certi aspetti non sono nella piena autosufficienza economica, relazionale, pedagogica. Va poi aggiunta una serie di soggetti affetti da vari tipi di disadattamenti che dipendendo o dalla famiglia di appartenenza o dalla mancanza di una famiglia che li assista.

Va inoltre fatto riferimento in particolare agli anziani, ai disabili minorenni e ai disabili adulti, agli stranieri che vengono ad aumentare la popolazione del nostro Comune.

Di seguito, vengono elencati interventi messi in atto e suddivisi per aree:

Adulti - Attivazione Progetto Insieme in Rete

A Settembre 2018 è partita una nuova iniziativa seguita dal Servizio Sociale rivolta alla comunità: “Insieme in rete”. L’iniziativa Insieme in Rete, trasposizione nell’area adulti ed anziani del progetto Regionale “Reti di Famiglie” già attivo da alcuni anni a Pianiga, può fregiarsi di essere la prima sperimentazione nella Regione di questo genere. Attraverso un percorso di sensibilizzazione e formazione di un gruppo di cittadini che si sono resi disponibili, è stato costituito un gruppo di persone: la Rete, che si è messo a disposizione, con carattere di gratuità, verso coloro che necessitano di piccoli aiuti e sostegno, nella vecchia e buona logica della solidarietà prossimale. Il gruppo è aperto e l’impegno richiesto è minimo ma di grande valore.

Anziani - Il Centro per l’Invecchiamento Attivo

Dopo aver individuato tra gli anziani alcuni in stato di particolare bisogno, il Comune ha organizzato a loro favore, sostegni efficaci per eliminare o quanto meno per attenuare i disagi esistenziali che da tale stato di particolare bisogno conseguono. Sono stati, al riguardo, usati fondi comunali, regionali e statali per interventi selezionati quali:

- Pasti a domicilio, soggiorni climatici, servizi a domicilio di assistenza, servizi domiciliari collettivi, integrazioni delle rette di degenza in Case di Riposo, integrazioni delle rette per ricoveri in istituti, contributi sociali per soggetti con redditi al di sotto del minimo vitale.
- Di particolare importanza, è la stretta collaborazione tra l’Assessorato e l’Associazione ANTEAS Il Quadrifoglio che si occupa appunto di ospitare il Centro per l’Invecchiamento Attivo.
- Le attività del Centro sono rivolte a tutti gli anziani d’ambo i sessi del Comune.

Il Centro Bruno Zorzato, simpaticamente "vietato ai minori di 65 anni", è il servizio dedicato a sostenere i processi di invecchiamento attivo nel territorio. Il Centro ha dovuto sospendere la propria attività durante l’emergenza sanitaria. Oggi il riscontro dei partecipanti è ottimo ed attualmente il servizio è praticamente al completo.

Ed ecco di seguito le indicazioni delle attività, tra le più significative, che hanno avuto luogo negli anni con particolare successo e particolarmente apprezzate dagli anziani, in alcuni casi avvalendosi dell’impegno e talora della bravura degli stessi anziani:

- incontri su temi di attualità con operatori socio-sanitari;
- laboratori di disegno, giochi di società, motricità, teatro, ginnastica dolce, stimolazione cognitiva, musica, karaoke;
- visita guidata di un punto di interesse da un punto di vista storico e artistico;
- momenti conviviali.

Va evidenziata l’importanza del Volontariato, il cui prezioso apporto garantisce la perfetta riuscita delle iniziative dell’Assessorato e dell’Associazione.

Volontariato Civico Comunale

L’iniziativa del Volontariato Civico ha coinvolto molti concittadini in sinergia con gli uffici comunali per migliorare il paese. L’iniziativa, coordinata dai Servizi Sociali, ha visto l’attivazione di molti volontari sia per trasportare cittadini ed anziani verso le attività in forma aggregata a loro rivolte, nonché a svolgere l’importante compito di consegnare i pasti o quali partecipanti alle Reti di supporto INSIEME IN RETE e RETI DI FAMIGLIE.

Trasporti per Anziani e Disabili

L’Assessorato si fa carico di una spesa per i trasporti di persone che altrimenti non avrebbero mobilità. Gli anziani che non hanno possibilità di raggiungere con mezzi propri le strutture sanitarie, per esami clinici, per ricoveri, per frequentare il CIA o per il Gruppo Solievo Arcobaleno con sede in Vetrego, possono farlo grazie ad un servizio messo a loro disposizione dall’Assessorato mediante apposita convenzione sottoscritta con l’Associazione ANTEAS Il Quadrifoglio e grazie all’apporto prezioso del Volontariato Civico Comunale.

L’Assessorato, infine, provvede al servizio permanente dei trasporti degli anziani ai centri dove sono organizzate a loro favore forme di inserimento, socializzazione e di apprendimento, con riaccompagnamento in famiglia a fine mattinata.

Il servizio dei trasporti non potrebbe esistere senza l'attività di volontari autisti, della loro disponibilità, delle loro professionalità, della loro dedizione alla missione che liberamente e che generosamente hanno assunto.

Ritorno a Casa

L'Assessorato ha riconosciuto la particolare valenza del progetto "Ritorno a Casa" a sostegno della persona e della sua famiglia nel momento del rientro da un ricovero ospedaliero con riduzione dell'autonomia. Il rientro a casa dopo un ricovero ospedaliero può essere, in alcuni casi, fonte di gravi disagi e difficoltà, soprattutto se c'è stata una riduzione delle precedenti autonomie.

Questa difficoltà coinvolge la persona che è stata ricoverata, ma anche la sua famiglia che spesso deve riorganizzarsi e approcciarsi per la prima volta a nuovi servizi e aiuti.

L'Assessorato, sensibile a questa problematica a maggior ragione nel momento pandemico, ha collaborato con il servizio sociale per offrire un progetto in grado di fornire una sorta di "cuscinetto protettivo" in questo tipo di situazione di difficile cambiamento, supportando la persona e la famiglia con le informazioni tecniche e specialistiche tempestive e con servizi temporanei per agevolare i cittadini al loro rientro a casa.

L'attivazione del progetto confidenzialmente denominato "Ritorno a Casa" è di competenza del servizio sociale comunale che, in base alla situazione di ciascun cittadino proporrà un programma temporaneo personalizzato a supporto del buon rientro a domicilio. Tale intervento è stato pensato in forma gratuita per garantire ad oggi famiglia la possibilità di accedere a questo tipo di supporto.

Tavolo del Sociale

L'Assessorato ha attivato il "Tavolo del Sociale" con un percorso formativo per volontari ed adulti significativi. Sulla spinta del periodo pandemico vissuto, che ha dato evidenza all'importanza delle relazioni sociali e dell'apporto dato dalle attività solidaristiche, è stata avviata questa esperienza per il nostro territorio, creando una occasione di incontro nuovo tra tutte le realtà attive nel sociale presenti nel nostro Comune. L'iniziativa è stata ben accorta e partecipata, il percorso avviato ha raccolto una ottima adesione.

Politiche Giovanili

Sono stati attivati un ciclo di incontri coi giovani del territorio per attività di ascolto e di proposte e l'avvio del Servizio Civile Universale, insieme altri Enti in collaborazione con "Il Portico", per la ricerca di due volontari da impegnare nell'ambito delle attività socio culturali.

Nonostante l'emergenza per Coronavirus che ha limitato molto tutte le attività, il Volontariato Civico e l'esperienza del Servizio Civile, si sono confermate positivamente come sperato, sia per il Comune che le accoglie, soprattutto per i giovani che apportano nuove ed ulteriori energie alle attività con la possibilità di vivere un'esperienza significativa e di crescita come cittadino e futuro adulto, confrontandosi con la realtà sociale ma anche di un reale contesto lavorativo.

Grazie al Servizio Civile è stato possibile ampliare/migliorare l'offerta dei servizi di consegna pasti, compiti insieme, consegna spese e trasporti.

Compiti Insieme

Attivo 2 pomeriggi a settimana, grazie a degli educatori professionisti, l'Assessorato ha attivato un servizio di supporto ai bambini/ragazzi nei compiti in un ambiente di gruppo, puntando a coltivare anche la componente di divertimento e sana socializzazione.

Quando presente, si fruisce del valore aggiunto del Volontario di Servizio Civile Universale o di altri giovani volontari, permettendo così di ampliare e migliorare l'offerta del servizio stesso. I riscontri delle famiglie sono di soddisfazione ed anche i ragazzi frequentanti apprezzano molto lo spazio a loro dedicato.

Contributo Nuovi Nati

L'Assessorato, visto il periodo di difficoltà delle famiglie anche a causa della pandemia, ha voluto sostenere le famiglie dove è nato un bimbo nel 2020 ampliando la platea dei beneficiari del Contributo Regionale "Assegno prenatale" sperimentato ed ora non più attivo. Per le famiglie lo strumento di sostegno economico è il neonato Assegno Unico gestito direttamente dall'INPS.

Fondi Contrasto Povertà Educativa

Con Fondi Ministeriali sono stati potenziati i servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori nel 2021 e nel 2022.

Nel 2021 i fondi sono stati spesi per la sperimentazione compiti insieme e la realizzazione di un percorso di psicomotricità negli asili nido.

Nel 2022 sono stati attivati invece numerosi progetti di valore culturale ed educativo che incrociano più assessorati ed uffici:

- il progetto scientifico "Giocattoli o esperimenti" rivolto ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia;
- il progetto scientifico "Un mondo di colori" rivolto ai bambini frequentanti la scuola primaria;
- il progetto "Portare l'armonia con la Musica in movimento" rivolto agli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado;
- il progetto "Fumetto" rivolto ai giovani residenti in Pianiga dagli 12 ai 17 anni;
- il progetto "Cortometraggio Originale" rivolto ai giovani dai 12 fino ai 17 anni.

Pari Opportunità e Convenzione Estia Sportello Antiviolenza

L'Assessorato fa parte della Commissione per le pari opportunità della Riviera del Brenta rivestendo il ruolo di vicepresidente. Nell'attività della commissione è stata attivata una politica congiunta di promozione, sostegno e finanziamento dello sportello del Centro Antiviolenza della Riviera del Brenta.

Carrello Solidale e Buoni Spesa Fondi

Durante il periodo di pandemia sono stati gestiti i fondi nazionali per l'emergenza alimentare creando connessioni con il territorio ed i supermercati, attivando tra l'altro l'iniziativa del carrello solidale.

Disabilità

La disabilità sia per gli adulti che per i minori è in deroga all'Azienda ULSS 3 Serenissima, l'Ente partecipa al finanziamento con risorse proprie attraverso il Bilancio Sociale.

Resta in capo all'Ente l'erogazione dei fondi regionali relativi al superamento delle barriere architettoniche ex L. n. 13/1989 e L.R. n. 16/2007. Per il servizio di trasporto alunni disabili il Comune ha provveduto all'erogazione di un contributo statale alle famiglie che autonomamente hanno provveduto all'accompagnamento del minore a scuola.

Famiglie e Minori

Quella dei Decreti dell'Autorità Giudiziaria è una casistica, purtroppo, in continuo aumento, per la gestione della quale vengono richieste una qualifica professionale con particolari competenze e una specifica articolazione organizzativa che prevedono l'integrazione operativa fra gli interventi sociali, educativi, psicologici e sanitari.

Per questo motivo l'Assessorato ha continuato il proprio impegno nel definire le competenze da gestire in forma associata fra più Comuni attraverso dei progetti e protocolli operativi.

L'Amministrazione Comunale ha attivato delle azioni di supporto alle famiglie condivise anche da altri Comuni limitrofi raggruppate nel progetto Reti di Famiglie.

La complessità della materia, che vede coinvolti elementi di natura sociale, educativa, giuridica, psicologica e sanitaria, ha richiesto interventi di supervisione e di formazione per la qualificazione del personale, nonché rendere operative alcune indicazioni metodologiche, al fine di adeguare la prassi operativa alla complessità emergente.

Attività di Prevenzione

Sono stati messi in atto interventi di sostegno educativo con educativa domiciliare. L'Assessorato ha scelto di operare in stretta connessione tra i Servi Sociali ed i docenti scolastici dei diversi ordini e gradi.

Immigrati - Emergenza Ucraina

Il fenomeno epocale dell'immigrazione di eccezionali contingenti di popolazioni dall'Africa, dall'Est europeo e dall'Asia nei Paesi dell'Europa Occidentale e quindi in Italia è in continuo aumento in aggiunta anche all'emergenza umanitaria derivante dalla guerra in corso. Va pertanto messo in rilievo l'importanza della mediazione culturale avviata dall'Amministrazione comunale, per affrontare nei migliori dei modi, la contingenza, sia perché non vi siano risvolti negativi per l'ordinamento civile, sia perché i nuovi arrivati trovino un'accoglienza benevola che attenui, nei limiti del possibile, la drammaticità, per loro, della migrazione, in sé inevitabile, e favorisca nei vari modi il loro inserimento nella comunità.

Miglioramento

Nel contesto dei progetti innovativi da sviluppare andrebbero favorite le azioni di prevenzione al disagio giovanile, al fine di rispondere al meglio ai bisogni del territorio e delle famiglie rafforzando gli interventi in atto in particolare quelli riconducibili agli adolescenti creando dei centri di aggregazione giovanile con figure professionali di riferimento.

PUBBLICA ISTRUZIONE

L'Assessorato ha svolto durante il mandato le seguenti funzioni:

Assunzione del ruolo di raccordo della scuola materna, primaria e secondaria di primo grado per la realizzazione di un'effettiva continuità didattica. Si è provveduto alla stipula di un'apposita convenzione con la Direzione Scolastica per la gestione di alcune attività di collaborazione attivate con il personale ATA in seguito alle misure di prevenzione adottate durante il periodo di emergenza sanitaria in collaborazione con il servizio di refezione scolastica.

Istituzione un servizio di Volontariato per la vigilanza all'attraversamento delle strade di accesso alle scuole primarie.

Un significativo sostegno è stato riservato ai vari servizi di pedibus/bicibus e carpooling. L'importante azione di muoversi a piedi e/o in bicicletta riducendo così l'utilizzo dell'auto e le conseguenti emissioni inquinanti è stato oggetto di una giornata di premiazione di tutti gli equipaggi presso il Teatro Comunale, in modo da riconoscere l'impegno costante dei ragazzi e delle loro famiglie. Una parte delle risorse dell'Assessorato viene destinata ai servizi, con proposte condivise con le famiglie, per razionalizzazione i costi e per migliorare la qualità degli stessi.

Nel quinquennio l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è stato inoltre quello di incentivare la progettualità della scuola e interloquire attivamente con essa. La collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXII per perseguire lo sviluppo culturale, civile e sociale dei giovani cittadini della propria comunità è sempre stata molto proficua. Il finanziamento comunale dei progetti inseriti nel piano per il diritto allo studio, permette alle scuole di mettere in atto delle attività a vantaggio dell'utenza. Anche in questo caso l'Amministrazione comunale ha mantenuto impegni finanziari adeguati, pur in situazioni finanziarie difficili.

Numerose sono state le iniziative programmate (spettacoli teatrali, incontri con l'autore, momenti di sensibilizzazione) durante le festività civili e/o giornate significative nell'ambito culturale:

- mese di marzo: mese della legalità in cui si celebra la giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie;
- cerimonia di consegna delle Costituzioni per promuovere presso la cittadinanza, ed in particolare presso i giovani, la conoscenza della Costituzione Italiana quale legge fondamentale per formare l'identità di cittadini;
- 4 novembre giornata dell'unità nazionale e delle forze armate e anniversario dell'entrata in vigore dell'armistizio di Villa Giusti;
- 25 novembre giornata internazionale contro la violenza sulle donne.

Attività di Orientamento scolastico: incontri dedicati ai ragazzi delle classi terze della scuola secondaria di primo grado per avere la possibilità di un confronto con commercianti e professionisti del territorio.

Avvenuta Intitolazione della Scuola Infanzia di Rivale "Il Piccolo Principe" e dell'Aula Magna al prof. "Alvise Zotti".

E' stato inoltre rinnovata la concessione del servizio pubblico di ristorazione scolastica e altri utenti.

Significativo è stato l'incremento del numero di pasti consumati dagli alunni, in quanto per le classi quinte è aumentato il numero dei rientri pomeridiani, ed è aumentato anche il numero delle classi che seguono l'orario di 40 ore settimanali.

Una particolare attenzione è stata rivolta al Comitato Mensa. Si è voluto supportare la sua attività organizzando alcuni momenti di formazione in collaborazione con il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'ULSS 3 Serenissima.

Per quanto riguarda la scuola dell'Infanzia, l'Amministrazione Comunale ha sempre riconosciuto agli Istituti privati la determinante importanza del servizio che essi rendono alla comunità in quanto la locale Scuola dell'Infanzia Statale non è in grado di accogliere e garantire le iscrizioni di tutti i bambini residenti nel Comune che si rivolgono a questo servizio e ha stipulato un'apposita Convenzione con i predetti istituti al fine di sostenere le loro attività. Un ulteriore impulso alla ricerca di qualità e, a norma del D.L. 112/98, della continuità del servizio avviene mediante il sostegno alla collaborazione tra le scuole materne paritarie del territorio con importanti risorse finanziarie a loro destinate.

SPORT

Per quanto riguarda lo Sport le linee programmatiche prevedono l'obiettivo primario di stimolarne la diffusione in stretta collaborazione con le Associazioni locali, sotto l'aspetto agonistico, ma anche e soprattutto sotto un profilo educativo e di integrazione sociale.

Nel quinquennio l'Amministrazione Comunale ha promosso e sostenuto la diffusione della pratica sportiva tra tutte le categorie di cittadini, favorendo le attività motorio-ricreative rivolte alle diverse fasce di età, per concorrere allo sviluppo integrale della persona, anche sotto il profilo della socializzazione e della formazione educativa e contribuendo, anche in sinergia con altri interventi in altri settori, al mantenimento/miglioramento delle condizioni psico-fisiche dei propri cittadini.

In linea generale l'Assessorato allo Sport ha dato il proprio sostegno e la massima collaborazione a tutte le iniziative legate allo sport realizzate sul territorio comunale attraverso patrocinio e supporto logistico-organizzativo.

Sono stati organizzati diversi eventi per promuovere lo sport, per creare occasioni di socialità e intrattenimento e incentivare uno stile di vita salutare e combattere la sedentarietà, ponendo in essere iniziative volte a realizzare i propri fini istituzionali anche avvalendosi delle associazioni e delle società sportive presenti sul territorio.

Il riferimento è a manifestazioni quali, ad esempio:

- Bicicletate ecologiche nel territorio Pianighese;
 - Open Day delle Associazioni: giornata dedicata in particolare alle giovani generazioni, relativamente alle diverse discipline sportive presenti nel Comune;
 - Giornata dello sport: rivolta agli alunni della scuola secondaria di primo grado;
 - Cerimonia di premiazioni delle eccellenze sportive: L'Amministrazione ha voluto celebrare quei giovani che praticano abitualmente uno sport e che da esso traggono risultati sportivi apprezzabili;
 - Erogazione Borsa di Studio per studenti/atleti: l'Amministrazione comunale ha deciso di erogare un sostegno "ad hoc" a tutti quegli atleti meritevoli sia dal punto di vista scolastico che sportivo, atteso che il successo nello sport agonistico giovanile non deve andare a discapito della prestazione scolastica del giovane atleta.
- A livello di sostegno per le Associazioni sportive presenti e per le iniziative da queste intraprese sono state messe a disposizione risorse aderenti alle esigenze e alle richieste presentate.
- Oltre alle convenzioni stipulate con le varie realtà associative del territorio per l'utilizzo delle palestre - aule polifunzionali dei plessi scolastici in orario extra scolastico, si è provveduto a stipulare l'affidamento per 5 anni per la gestione degli impianti sportivi di Pianiga e di Mellaredo.

CULTURA

La collaborazione con le diverse realtà culturali presenti sul territorio, insieme al sostegno e al coordinamento dell'Associazionismo locale hanno costituito le principali linee operative su cui si è incentrata la politica dell'Assessorato. Questo ha permesso di cogliere le opportunità e sfruttare le potenzialità delle sinergie per incentivare l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, dando così piena attuazione al principio di sussidiarietà, sancito dall'articolo 118 della Costituzione e richiamato nel vigente regolamento comunale in materia.

Nel quinquennio 2018-2023 per quanto riguarda la cultura i servizi si sono concretizzati principalmente nella realizzazione e nella promozione di manifestazioni, eventi e spettacoli, rassegne teatrali, concerti, conferenze e dibattiti, organizzate sia direttamente dall'Amministrazione che in collaborazione con altri Enti/Associazioni, quali ad esempio: l'APS Amici del Teatro di Pianiga, l'Associazione Scuola di Musica Il Pentagonogramma, l'Associazione Pianiga Impresa, le Associazioni Noi di Mellaredo e Rivale, l'Acli di Cazzago, l'Università Popolare e mole altre.

In virtù della sempre maggiore cooperazione con l'Associazione Pro Loco del Comune di Pianiga e con le varie Associazioni culturali e sociali si sono arricchite nel corso del quinquennio le tradizionali manifestazioni aggregative e di promozione del territorio.

Particolare attenzione inoltre è stata rivolta ai servizi della biblioteca comunale e alla comunicazione rivolta alla cittadinanza, nonché al riordino regolamentare e procedurale dell'utilizzo degli spazi e delle modalità organizzative degli eventi.

BIBLIOTECA COMUNALE

Un posto di tutto rilievo è ricoperto dalla Biblioteca Comunale che si è affermata, oltre che come strumento di diffusione e promozione della lettura, anche come luogo di aggregazione sociale, di studio e crescita culturale. Che essa rappresenti un vero e proprio centro culturale è testimoniato dalle numerose iniziative di promozione alla lettura e alla vitalità della struttura, aperta dal lunedì al sabato, registra un costante aumento di utenti e frequentatori. La Biblioteca offre sezioni dedicate ai bambini, ai ragazzi e agli adulti, un reparto con Dvd e un'emeroteca fornita di 20 riviste e quotidiani che spaziano dall'attualità economica e politica, alla scienza, all'arte, agli hobby, alla salute.

La Biblioteca da sempre persegue e raggiunge i seguenti obiettivi:

- Costante incremento del patrimonio librario, del materiale multimediale e mantenimento degli abbonamenti alle riviste;
- Promozione della lettura rivolta a tutte le fasce d'età: con le letture animate in italiano e lingua inglese, gli aperitivi con gli autori ben 40 nel quinquennio, le maratone letterarie, le annuali feste della biblioteca, i premi ai maggiori lettori per fasce d'età;
- Progetto sperimentale apertura prolungata della biblioteca fino alle 22.00 per ampliare la possibilità di utilizzo degli spazi di studio;
- Costante impegno a garantire adeguati strumenti per la ricerca e la consultazione di materiale on-line;

- Catalogazione e classificazione dei libri presenti attraverso l'adesione al sistema Sebina Next V1.5 con inserimento nel Polo regionale del Veneto SBN;
- Installazione di 7 frigobook presso: Mellaredo, Pianiga, Cazzago e Rivale;
- Rinnovo nel 2021 dell'appalto di gestione del servizio;
- Adesione al bando del Servizio Civile Universale con il quale si sono alternati annualmente i giovani volontari che hanno prestato servizio presso la biblioteca;
- Attività di supporto informatico nell'inserimento delle istanze per il contributo Buono Libri.

COMUNICAZIONE

- Prosecuzione della redazione, realizzazione e consegna alle famiglie delle edizioni del Il Gelso, oltre all'apertura del sito internet Il Gelso on-line;
- Attivazione servizio di informazione "Sindaci in contatto 2.0";
- Implementazione della Newsletter;
- Stesura e pubblicazione del "Vademecum per l'organizzazione delle manifestazioni";
- Costante aggiornamento del sito comunale e utilizzo dei canali social per la divulgazione delle informazioni e per la promozione dell'ente.

Per quanto riguarda il riordino dei regolamenti e delle procedure:

- Approvazione del nuovo regolamento per l'utilizzo degli spazi comunali in concessione a terzi, del regolamento sulle sponsorizzazioni e sulle modalità di concessione del Patrocinio Comunale;
- Costante aggiornamento dell'Albo comunale delle Associazioni;
- Prosecuzione della convenzione per la gestione dell'Area Camper;

TEATRO COMUNALE- SALA POLIVALENTE

È stata rinnovata la convenzione che regola la collaborazione tra Comune e l'Associazione Amici del Teatro di Pianiga APS per l'organizzazione della stagione teatrale annuale e l'affidamento del servizio di guardiania. Il significativo contributo versato alla struttura annualmente a parziale copertura delle spese della stagione teatrale, e la concessione del patrocinio hanno lo scopo di sostenere un'importante tradizione culturale, una risorsa per i cittadini di Pianiga che possono assistere a spettacoli teatrali di livello nel proprio Comune e a prezzi concorrenziali, con ingressi gratuiti per i giovani sino ai 15 anni. L'Assessorato ha permesso di utilizzare la sala polivalente garantendo l'accesso gratuito alle scuole e alle Associazioni operanti sul territorio.

LAVORI PUBBLICI

Il bilancio di fine mandato relativo alle opere pubbliche si chiude con esito positivo in relazione non solo alle opere portate a compimento e di seguito sommariamente descritte, ma anche ai finanziamenti intercettati su diverse misure ministeriali che vedono molte progettazioni in avanzata fase di elaborazione, con certezza nel breve periodo di apertura di importanti cantieri: costruzione della pista ciclabile di Via Montello e riqualificazione urbana dell'immobile denominato Villa Querini Calzavara Pinton 2 stralcio, impianto di ventilazione meccanica al servizio della scuola dell'infanzia di Rivale e scuola primaria di Pianiga "Leonardo Da Vinci". Con i finanziamenti sono state eseguite le seguenti opere: riqualificazione dell'area ex depuratore di Cazzago con demolizione dello stesso depuratore e trasformazione in verde pubblico, illuminazione di parte dei percorsi pedonali del parco di Villa Querini Calzavara Pinton, Riqualificazione della centrale termica del campo sportivo di Mellaredo, recinzione di sicurezza campo sportivo di Cazzago, , messa in sicurezza della copertura in cemento amianto dell'edificio ad uso sala polivalente tramite incapsulamento della stessa copertura e illuminazione area camper.

Tutto ciò nonostante le criticità dovute al periodo pandemico, che ha costretto prima ad un fermo dei cantieri e, in esito alla ripresa degli stessi, ad una revisione dei

processi lavorativi con dilatazione di tempi e di costi per dare attuazione alle misure di prevenzione del rischio di contagio. Sono state realizzate e sono in fase di collaudo le seguenti opere: riqualificazione del Campo Sportivo G. Scirea di Cazzago, realizzazione di nuovi loculi-ossari-urne cinerarie nel cimitero di Cazzago, inoltre sono in fase di completamento il fabbricato B del compendio immobiliare denominato “Villa Querini Calzavara Pinton”, dove è stato collocato il servizio di “Biblioteca Comunale” e la nuova sede della protezione civile in via Patriarcato.

E' stata realizzata una pergola bioclimatica all'interno del parco di Villa Querini Calzavara Pinton per permettere agli utenti della biblioteca di utilizzare spazi aperti al servizio della biblioteca stessa.

L'Amministrazione ha previsto un programma per l'accessibilità/fruibilità inerente l'abbattimento delle barriere architettoniche per l'utenza debole in tutto il territorio comunale ed ha completato la frazione di Cazzago; Pianiga/Rivale risulta in corso e Mellaredo è previsto entro il corrente anno.

Inoltre l'attenzione è stata rivolta alla sicurezza degli immobili e viabilità, si riporta un cenno agli interventi maggiormente connotativi, che sono stati portati a totale compimento: manutenzione straordinaria con rifacimento parte della copertura della scuola secondaria di primo grado di Pianiga Cpl “Giovanni XXIII”, copertura dell'impianto sportivo di via Patriarcato, sistemazione area scoperta della scuola dell'infanzia di Rivale.

Opere stradali:

-realizzazione di isole di spartitraffico salvagente in Via Provinciale Nord e Sud (S.P. 26) ed in via Roma, realizzazione di una rotatoria all'incrocio tra via Roma -via Onesti-Via Alcide De Gasperi, realizzazione di un tratto di marciapiede in Via Montello (da Via Miglio fino ai piedi del cavalcaferrovia), riqualificazione del marciapiedi lato sud di Via Roma nel tratto compreso tra via Alcide De Gasperi e Via S.G. Bosco, , realizzazione della pista ciclabile in Via Dei Cavinelli tratto da Via Montello a Via Caduti di Nassyria, realizzazione di n. 3 aree di “sgambamento cani” in Pianiga Capoluogo, frazioni di Cazzago e Mellaredo, illuminazione della rotonda di Mellaredo, realizzazione del collegamento pedonale di Via Suriano con Via Roma, illuminazione dei passaggi pedonali di via Roma, nuove rotatorie sulla S.P. 26 (Prov.le Nord e Sud) all'incrocio con via Molinella e via Cazzaghetto ed all' incrocio con Via Delle Cave,

Interventi di manutenzione delle strade comunali, per migliorare la circolazione e garantirne maggiore sicurezza, sono stati realizzati a:

- Pianiga Capoluogo:

tratti di Via Cavin Maggiore - zona a est di via Marinoni, tra Via S.G.Bosco e Via Accopè,- tratti di Via Albarea, Via Montello incrocio con Piazza Mercato

- Frazione di Cazzago: tratti di Via Don Mazzolari, tratti di Via Monte Verena, Gran Sasso e Monte Rosa, Via Alfieri/Pascoli, via Ariosto, via Parini, via Torquato Tasso, via S.Pellico, via I Nievo, via G. Leopardi, via F. Petrarca, via G..Deledda, via U. Foscolo, tratto via Monviso.

- Frazione di Rivale:

tratti di via Cavin Maggiore a est di via Noalese e di via Carraretto da via Di Rivale a via Cavin Maggiore e da via Cavin Maggiore a via Volpino, tratto di Via Don Sante Ferronato (marciapiede in prossimità di via Carraretto).

- Frazione di Mellaredo:

tratto di via Po, Via Cavin Maggiore incrocio con via Noalese Nord Via Cavinello Ovest Via Rodari (dosso stradale), Via Caenassi in prossimità del campo Sportivo ,C/le, porzione di Via Cavinello Ovest.

L'attenzione al contenimento dei consumi energetici si è concretizzata, con interventi di efficientamento energetico con la realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la scuola primaria “E. De Amicis” di Mellaredo, ma soprattutto attraverso l'affidamento della gestione del sistema di illuminazione pubblica, in modalità di Proget Financing a società privata, con conseguente transizione ad un sistema a led.

Sono inoltre state installate nel territorio Comunale colonnine per la ricarica di auto elettriche e precisamente in Via Patriarcato ed in Piazza Mercato, via Cazzaghetto fronte casa di riposo, limitrofo a via Madre Teresa di Calcutta e parcheggio di fronte al supermercato Aldi.

Sono stati realizzati studi di fattibilità al fine di poter accedere a finanziamenti pubblici e precisamente:

Efficientamento energetico ed adeguamento sismico scuola secondaria “Giovanni XXIII” e primaria di Cazzago “G..Rodari “ - scuola primaria di Pianiga Capoluogo.

PROTEZIONE CIVILE Al fine di rendere più efficace ed efficiente l'attività di Protezione Civile per una corretta informazione alla cittadinanza è stato aggiornato e approvato il Piano di Protezione Civile Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2022 e lo stesso è consultabile sia nel sito web del

Comune che nel Sistema Informativo Territoriale Metropolitano al fine di garantire l'interoperabilità e l'accesso da remoto in fase di emergenza. Ogni anno sono stati organizzati corsi di formazione per la gestione delle emergenze con prove di evacuazione da parte del gruppo comunale di protezione civile per le scuole primarie e secondarie, oltre alla partecipazione agli interventi di calamità nel territorio regionale ed all'attivazione al servizio dei cittadini durante il periodo pandemico "COVID-19".

SPORTELLO POLIFUNZIONALE – SERVIZI DEMOGRAFICI

Le principali criticità rilevate nell'ultimo quinquennio hanno riguardato la gestione del pubblico durante la pandemia, la digitalizzazione di tutti i servizi e la sostituzione del personale andato in pensione o in maternità.

Queste le soluzioni adottate: programmazione delle attività in presenza in modo da evitare la concentrazione degli utenti, ampliamento dell'attività informativa telefonica e predisposizione delle pratiche tramite email e portale ANPR."

PRATICHE UFFICIO EDILIZIA

ELENCO DAL 2018 AL 28/03/2023	
TIPO PRATICA	N. PRATICHE GESTITE
A.U.A.	10
Abitabilità/Agibilità	4
Abusi	32
Attività Libera co. 1	90
Attività Libera co. 2	6
Autorizzazione	65
Autorizzazione allo scarico	52
Autorizzazione D.Lgs 259/2003	1
C.I.L.	23
C.I.L.A.	429
Certificato Destinazione Urbanis	353
Certificazione L.10/96 e L.94/09	71
CILA SUPERBONUS	155
Condono	1
Manutenzione Ordinaria	4
Parere Preventivo	20

Parere urbanistico	6S
Permesso di costruire	134
Permesso di costruire in Sanator	3
Permesso di costruire Urbanistic	1
Proroga	1
SCIA ART. 23 DPR 380/01	173
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIB	333
Segnalazione Certificata Inizio Attività	636
Voltura	22
TOTALE	2684
ACCESSO ATTI	912
VARIANTE P.A.T.	1
VARIANTE P.I.	1

Le pratiche sono state svolte nei tempi di legge, si ritiene di evidenziare che i continui interventi normativi richiedono una sempre maggiore professionalità da parte degli addetti comunali.

POLIZIA LOCALE

Operatori in servizio

da giugno 2018 a dicembre 2019 nr. 3 addetti

da gennaio 2020 a agosto 2020 nr. 2 addetti

da agosto 2020 a ottobre 2020 nr. 3 addetti

da novembre 2020 ad oggi nr. 4 addetti

Convenzioni

Nel settembre 2018 è stata rinnovata la convenzione con il comune di Vigonza per l'espletamento del servizio di polizia locale con scadenza settembre 2023.

Nel 2019 e 2020 era stata sottoscritta convenzione con l'associazione Carabinieri in congedo – sezione di Pianiga – per l'ausilio alle varie manifestazioni locali (non riproposta in seguito a causa della pandemia).

Nel 2020 è stata sottoscritta la convenzione avente durata triennale, in scadenza luglio 2023, con la ditta “sicurezza e ambiente” per il ripristino della sicurezza stradale post-incidente a costo 0 zero per il comune (pulizia della strada da rottami e/o spargimento di liquidi pericolosi per la circolazione).

Nel novembre 2019 è stata stipulata Convenzione con l'associazione Oipa-guardie zoofile per il controllo nel territorio comunale della corretta detenzione degli animali, in primis cani, effettuando almeno un servizio settimanale ed eseguendo le verifiche circa le segnalazioni giunte in merito a presunti maltrattamenti e modalità di custodia non idonee. Convenzione riproposta anche per l'anno 2021, 2022 e 2023.

Dotazioni e mezzi

Con il contributo della regione veneto che ha finanziato per circa il 50% il costo sostenuto (finanziamento riservato agli enti che hanno stipulato convenzioni per l'esercizio associato del servizio di polizia locale) sono stati acquistati:

- anno 2020 etilometro omologato;
- anno 2021 veicolo di servizio elettrico peugeot 208e;
- anno 2022 autovelox che consente l'utilizzo anche in orario serale/notturno.

Nel 2022 e' stato richiesto alla Regione Veneto un contributo di circa il 50% per l'implementazione del sistema di videosorveglianza per un costo complessivo di circa 50.000 euro.

Dal Consiglio di Bacino Venezia Ambiente sono stati ottenuti dei rimborsi relativi alle spese sostenute per l'acquisto di nr. 4 telecamere utilizzate per il contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti:

- nel 2020 ottenuto un rimborso di 7.000 euro
 - nel 2022 ottenuto un rimborso di 5.000 euro
- a fronte di una spesa sostenuta di circa 21.000 euro.

E' stato implementato il numero di telecamere ad integrazione del sistema di videosorveglianza cittadina, iniziando un percorso di installazione di apparecchiature per la sorveglianza degli accessi alle zone residenziali. E' stata adeguata la segnaletica secondo le disposizioni in materia di privacy.

Attività normativa

Nel 2022 con d.c.c. nr 17 del 31.03.2022 è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale in materia di videosorveglianza.

Provvedimenti di disciplina della circolazione stradale per aumentare la sicurezza

- posizionati dosso e abbassato limite di velocità portandolo a 30 km/h in via verdi nella frazione di Mellaredo;
- posizionato dosso e abbassato limite di velocità portandolo a 50 km/h sul tratto extraurbano di via Caenassi nella frazione di Mellaredo;
- posizionati dosso ed abbassato limite di velocità portandolo a 50 km/h nel tratto extraurbano di via bosco lato sud nella frazione di Rivale;
- realizzato attraversamento pedonale rialzato su via Molinella nella frazione di Cazzago;
- realizzato attraversamento pedonale rialzato su via Roma in prossimità della rotonda con via Onesti/quartiere De Gasperi;
- abbassato limite di velocità portandolo a 50 km/h sul tratto extraurbano di via roma ed istituito divieto di sorpasso su intero tratto di via Roma (la segnaletica deve ancora essere posizionata);
- realizzato su via Provinciale nord e su via Provinciale sud nella frazione di Cazzago una serie di aiuole salvagente in corrispondenza degli attraversamenti pedonali.

Attività di accertamento violazioni al codice della strada

nr. verbali	
dal giugno 2018 al 31.12.2018	488
anno 2019	1108
anno 2020	1290
anno 2021	1584
anno 2022	1737
anno 2023 fino al 04.4.2023	707

ATIVITA' DELLA POLIZIA LOCALE DI CONTROLLO TERRITORIO, PREVENZIONE E SICUREZZA URBANA E STRADALE

La Polizia Locale, oltre ad aver svolto il lavoro ordinario, ha garantito un pattugliamento anche in orario serale fino alle ore 23:00, per circa 20 servizi ogni anno. Ha svolto con finalità di prevenzione servizi mirati al controllo del territorio, anche nelle zone periferiche e rurali del territorio, dalle 16.30 fino a fine turno, nel periodo compreso tra fine ottobre e fine febbraio, periodo in cui statisticamente si verifica un incremento dei reati predatori con furti in abitazione. Durante l'espletamento di tali servizi la Polizia Locale si è rapportata con la locale Tenenza Carabinieri allo scopo di coordinare i servizi ed offrire una copertura più vasta possibile del territorio.

Allo scopo di migliorare la sorveglianza del territorio era stata avanzata alla Prefettura – U.T.G. di Venezia proposta di adesione al nuovo protocollo di intesa per il controllo del vicinato, proposta recepita dalla Prefettura ma che per ragioni legali estranee alla volontà dell'Amministrazione non ha potuto essere formalizzata e prendere avvio.

Per la medesima finalità è stato aumentato il numero di telecamere che costituiscono l'impianto di videosorveglianza cittadina e data la possibilità di accesso a tale impianto anche alla Tenenza Carabinieri.

Durante il periodo d'emergenza per la pandemia COVID-19, con particolare riguardo al periodo dell'anno 2020 fino a metà del 2021, sono stati eseguiti servizi specifici per il controllo del rispetto delle prescrizioni in materia di mobilità delle persone e rispetto delle normative sanitarie dettate dalla suddetta emergenza.

Nell'ambito del servizio di competenza della Polizia Locale ci si è concentrati su tutte le problematiche connesse sicurezza ed alla civile convivenza. Da qui l'impegno alla erogazione di servizi utili a garantire sia la prevenzione sia il contrasto di azioni illecite.

Sul fronte della sicurezza urbana e la pacifica convivenza rileva la presenza presso i parchi e le aree verdi in orario pomeridiano, nel periodo primaverile ed estivo con finalità di sorveglianza della corretta usufruibilità degli spazi e pacifica convivenza della cittadinanza; a tal fine sono stati espletati specifici servizi deputati alla verifica della corretta conduzione e detenzione degli animali, con particolare riguardo ai cani.

In materia di detenzione e conduzione degli animali dal 2019 è attiva una convenzione tra il Comune di Pianiga e l'Associazione Oipa - nucleo guardie zoofile per lo svolgimento di servizi di vigilanza in materia.

Si è mantenuto in efficienza ed implementato il numero di telecamere costituenti il sistema di videosorveglianza cittadina, consentendo l'accesso alle immagini anche alla locale Tenenza Carabinieri di Dolo. Si è ampliato il numero dei varchi presenti nel territorio che consentono un sistema di letture targhe informatizzato.

Nell'ambito della sicurezza della circolazione stradale si sono svolti con regolarità servizi di controllo della velocità lungo le arterie che attraversano i centri abitati e lungo le strade ove sono state segnalate criticità.

E' stata inoltrata istanza per ottenere l'autorizzazione all'installazione di apparecchiature fisse per il rilevamento della velocità sulla via di Rivale e sulla via Noalese, tratti interni ai centri abitati, che però non ha trovato accoglimento da parte dell'autorità preposte al rilascio delle predette autorizzazioni.

Sempre nell'ambito della sicurezza della circolazione si sono eseguiti periodici controlli finalizzati alla verifica del rispetto dei divieti di circolazione dei mezzi pesanti, anche anticipando l'orario di servizio.

E' stata sottoscritta convenzione, con scadenza luglio 2023, per l'immediato ripristino della condizioni di sicurezza della circolazione stradale post incidente stradale.

In materia ambientale si è intensificato il controllo sul territorio nei punti sensibili installando apposite telecamere, nonché mediante l'utilizzo di una foto-trappola mobile, ottenendo un contributo economico dal Consiglio di Bacino Venezia Ambiente per l'acquisto di nr. 4 telecamere utilizzate per il fine sopraindicato.

Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Il Comune di Pianiga non rientra in questo ambito applicativo in quanto riservato dalla normativa ai Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.606.021,85	5.881.442,92	5.448.371,43	5.850.419,16	5.839.534,41	4,17
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	381.148,14	488.872,77	1.173.116,92	867.478,07	868.910,05	127,97
Titolo 3 – Entrate extratributarie	794.482,73	552.499,61	682.498,17	873.863,95	992.706,87	24,95
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.110.771,96	816.038,56	360.837,97	611.280,41	1.305.173,96	17,50
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.892.424,68	7.738.853,86	7.664.824,49	8.203.041,59	9.006.325,29	14,11

SPESE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	7.145.686,91	6.660.497,63	6.739.683,43	7.357.016,28	7.708.347,33	7,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.366.056,34	291.940,90	311.041,48	407.710,99	903.950,47	-33,83
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	1.746,02	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	345.358,09	338.380,88	239.099,55	326.697,71	337.796,83	-2,19
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.857.101,34	7.290.819,41	7.289.824,46	8.091.424,98	8.951.840,65	1,07

PARTITE DI GIRO (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	1.246.114,14	1.088.659,39	1.092.033,69	1.087.472,80	1.177.011,88	-5,55
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.246.114,14	1.088.659,39	1.092.033,69	1.087.472,80	1.177.011,88	-5,55

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	123.376,94	107.343,92	149.981,31	176.464,78	141.839,70
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	6.781.652,72	6.922.815,30	7.303.986,52	7.591.761,18	7.701.151,33
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	7.145.686,91	6.660.497,63	6.739.683,43	7.357.016,28	7.708.347,33
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	107.343,92	149.981,31	176.464,78	141.839,70	149.996,31
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	345.358,09	338.380,88	239.099,55	326.697,71	337.796,83
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		-693.359,26	-118.700,60	298.720,07	-57.327,73	-353.149,44
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	334.811,48	99.108,97	150.000,00	175.911,26	431.537,17
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	389.889,48	254.040,00	9.095,71	244.819,18	238.511,08
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	5.000,95	25.942,69	44.731,52
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		31.341,70	234.448,37	452.814,83	337.460,02	272.167,29
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	98.782,19	29.897,58	167.128,78	197.358,33
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	62.262,19	352.103,69	169.487,79	9.335,26
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	73.403,99	70.813,56	843,45	65.473,70
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	202.592,98	320.299,60	-241.194,60	13.250,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	-129.188,99	-249.486,04	242.038,05	52.223,70

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	363.233,16	86.566,00	705.000,00	1.512.940,64	319.026,38
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.001.834,28	375.513,59	168.618,00	18.183,00	1.408.958,33
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.110.771,96	816.038,56	360.837,97	611.280,41	1.305.173,96
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	389.889,48	254.040,00	9.095,71	244.819,18	238.511,08
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	5.000,95	25.942,69	44.731,52
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.366.056,34	291.940,90	311.041,48	407.710,99	903.950,47
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	375.513,59	168.618,00	18.183,00	1.408.958,33	1.131.126,86
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.746,02
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		344.379,99	563.519,25	901.136,73	106.858,24	802.555,76
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	458.754,87	368.494,16	107.449,89	625.821,28
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	104.764,38	532.642,57	-591,65	176.734,48
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	104.764,38	532.642,57	-591,65	176.734,48

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		375.721,69	797.967,62	1.353.951,56	444.318,26	1.074.723,05
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	98.782,19	29.897,58	167.128,78	197.358,33
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	521.017,06	720.597,85	276.937,68	635.156,54
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	178.168,37	603.456,13	251,80	242.208,18
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	202.592,98	320.299,60	-241.194,60	13.250,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	-24.424,61	283.156,53	241.446,40	228.958,18

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		31.341,70	234.448,37	452.814,83	337.460,02	272.167,29
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	334.811,48	99.108,97	150.000,00	175.911,26	431.537,17
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	98.782,19	29.897,58	167.128,78	197.358,33
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	202.592,98	320.299,60	-241.194,60	13.250,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	62.262,19	352.103,69	169.487,79	9.335,26
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-303.469,78	-228.297,96	-399.486,04	66.126,79	-379.313,47

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.260.103,52			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	698.044,64 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	123.376,94				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	1.001.834,28				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.606.021,85	7.072.704,24	Titolo 1 - Spese correnti	7.145.686,91	7.337.614,65
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	381.148,14	383.562,52	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	107.343,92	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	794.482,73	637.835,38	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.366.056,34	238.937,02
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.110.771,96	1.310.050,26	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	375.513,59	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾		
Totale entrate finali	7.892.424,68	9.404.152,40	Totale spese finali	8.994.600,76	7.576.551,67
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	345.358,09 0,00	345.358,09
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.246.114,14	1.304.874,94	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.246.114,14	1.932.322,41
Totale entrate dell'esercizio	9.138.538,82	10.709.027,34	Totale spese dell'esercizio	10.586.072,99	9.854.232,17
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.961.794,68	12.969.130,86	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	10.586.072,99	9.854.232,17
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	375.721,69	3.114.898,69
TOTALE A PAREGGIO	10.961.794,68	12.969.130,86	TOTALE A PAREGGIO	10.961.794,68	12.969.130,86

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.748.538,10			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾	750.563,55		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	141.839,70				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	1.408.958,33				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.839.534,41	5.742.820,70	Titolo 1 - Spese correnti	7.708.347,33	7.535.147,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	868.910,05	747.307,34	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	149.996,31	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	992.706,87	839.283,32			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.305.173,96	1.100.190,25	Titolo 2 - Spese in conto capitale	903.950,47	822.661,56
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	1.131.126,86	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.746,02	1.746,02
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	
Totale entrate finali	9.006.325,29	8.429.601,61	Totale spese finali	9.895.166,99	8.359.554,84
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	337.796,83	337.796,83
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.177.011,88	1.168.991,44	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.177.011,88	1.143.474,39
Totale entrate dell'esercizio	10.183.337,17	9.598.593,05	Totale spese dell'esercizio	11.409.975,70	9.840.826,06
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.484.698,75	13.347.131,15	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.409.975,70	9.840.826,06
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.074.723,05	3.506.305,09
<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	12.484.698,75	13.347.131,15	TOTALE A PAREGGIO	12.484.698,75	13.347.131,15

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.074.723,05
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	197.358,33
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	635.156,54
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	242.208,18
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	242.208,18
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	13.250,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	228.958,18
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	3.114.898,69	2.843.444,65	3.913.231,58	3.748.538,10	3.506.305,09
Totale Residui Attivi Finali	2.535.243,70	2.849.179,29	2.425.713,78	3.171.867,82	3.730.015,03
Totale Residui Passivi Finali	4.305.798,04	3.286.241,80	3.305.000,14	3.474.000,98	3.375.019,99
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	107.343,92	149.981,31	176.464,78	141.839,70	149.996,31
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	375.513,59	168.618,00	18.183,00	1.408.958,33	1.131.126,86
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	861.486,84	2.087.782,83	2.839.297,44	1.895.606,91	2.580.176,96
Di cui:					
Parte accantonata	284.166,63	585.541,80	935.738,98	861.673,16	991.351,49
Parte vincolata	68.566,98	589.584,04	1.080.503,66	461.058,87	815.124,65
Parte destinata agli investimenti	0,00	565.586,20	765.756,64	18.773,67	338.558,51
Parte disponibile	508.753,23	347.070,79	57.298,16	554.101,21	435.142,31

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio			150.000,00		
Spese correnti non ripetitive	334.811,48	99.108,97		175.911,26	101.119,37
Spese correnti in sede di assestamento					330.417,80
Spese di investimento	363.233,16	86.566,00	705.000,00	1.512.940,64	319.026,38
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	698.044,64	185.674,97	855.000,00	1.688.851,90	750.563,55

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

[illegible]

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	693.835,67	111.497,18	0,00	0,00	693.835,67	582.338,49	52.736,38	635.074,87
Totale titoli	4.276.444,21	3.188.178,05	0,00	170.711,99	4.105.732,22	917.554,17	1.617.689,53	2.535.243,70

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.565.567,63	1.334.896,78	0,00	29.487,08	1.536.080,55	201.183,77	1.142.969,04	1.344.152,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	853.131,47	183.261,59	0,00	8.989,39	844.142,08	660.880,49	1.310.380,91	1.971.261,40
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.676.592,10	751.129,01	0,00	0,00	1.676.592,10	925.463,09	64.920,74	990.383,83
Totale titoli	4.095.291,20	2.269.287,38	0,00	38.476,47	4.056.814,73	1.787.527,35	2.518.270,69	4.305.798,04

[illegible]

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	596.142,44	6.907,77	0,00	8.122,88	588.019,56	581.111,79	14.928,21	596.040,00
Totale titoli	3.171.867,82	1.755.068,39	55.013,48	81.610,39	3.145.270,91	1.390.202,52	2.339.812,51	3.730.015,03

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.654.638,47	1.076.356,54	0,00	356.408,44	1.298.230,03	221.873,49	1.249.556,61	1.471.430,10
Titolo 2 - Spese in conto capitale	722.467,82	375.694,48	0,00	30.308,60	692.159,22	316.464,74	456.983,39	773.448,13
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.096.894,69	104.966,64	0,00	290,42	1.096.604,27	991.637,63	138.504,13	1.130.141,76
Totale titoli	3.474.000,98	1.557.017,66	0,00	387.007,46	3.086.993,52	1.529.975,86	1.845.044,13	3.375.019,99

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	125.374,96	0,00	126.188,83	40.641,14	1.588.417,05	1.880.621,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	12.239,49	183.346,12	195.585,61
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	179.974,58	86.049,46	17.570,52	1.116,82	124.806,41	409.517,79
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	542.434,78	38.677,01	0,00	0,00	8.122,88	6.907,77	596.142,44
Totale	542.434,78	344.026,55	86.049,46	143.759,35	62.120,33	1.993.477,35	3.171.867,82

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	47.253,87	16.283,10	14.560,07	54.838,63	113.026,30	1.408.676,50	1.654.638,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	9.515,04	29.010,90	408.209,31	9.057,64	36.850,02	229.824,91	722.467,82
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	810.212,86	79.370,56	280,00	10.000,00	34.312,22	162.719,05	1.096.894,69
Totale	866.981,77	124.664,56	423.049,38	73.896,27	184.188,54	1.801.220,46	3.474.000,98

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	27,64 %	34,27 %	28,98 %	34,06 %	37,99 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo Ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2018	2019	2020	2021	2022
SI	SI	SI	SI	SI

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.419.363,04	2.711.573,48	2.472.653,93	5.448.624,12	5.067.198,26
Popolazione residente	12.363	12.369	12.361	12.269	12.240
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	114,81	219,22	200,03	444,09	413,98

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,25 %	3,42 %	4,36 %	3,96 %	3,65 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2017

COMUNE DI PIANIGA (VE) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno – 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	11.964,74	12.131,68	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	7.564,00		BI6	BI6
	9 Altre	3.399,98	2.399,99	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	22.928,72	14.531,67		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	15.435.668,02	15.726.292,45		
1.1	Terreni	610.812,20	514.562,20		
1.2	Fabbricati	139.367,03	143.116,72		
1.3	Infrastrutture	14.670.730,81	15.068.613,53		
1.9	Altri beni demaniali	14.757,98			
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	10.763.653,62	7.650.286,74		
2.1	Terreni	1.516.271,27	1.516.271,27	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	9.128.397,71	6.054.162,18		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	5.932,16	4.191,19	BII2	BII2

	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	44.043,49	37.645,67	BII3	BII3
2.5		Mezzi di trasporto	16.174,58			
2.6		Macchine per ufficio e hardware	14.772,15	14.559,42		
2.7		Mobili e arredi	28.951,84	14.212,54		
2.8		Infrastrutture				
2.99		Altri beni materiali	9.110,42	9.244,47		
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	928.622,36	303.516,54	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	27.127.944,00	23.680.095,73		
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1		Partecipazioni in	1.721.300,00	1.721.300,00	BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>	1.721.300,00	1.721.300,00		
2		Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	1.721.300,00	1.721.300,00		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	28.872.172,72	25.415.927,40		

COMUNE DI PIANIGA (VE)
 STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno – 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	2.846.854,36	2.556.149,67		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	2.843.903,85	2.520.391,63		
c	Crediti da Fondi perequativi	2.950,51	35.758,04		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	334.869,52	142.751,16		
a	verso amministrazioni pubbliche	209.869,52	17.751,16		
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti	125.000,00	125.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	182.032,84	75.151,04	CII1	CII1
4	Altri Crediti	815.283,77	651.087,14	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi	688.653,07	645.139,37		
c	altri	126.630,70	5.947,77		
	Totale crediti	4.179.040,49	3.425.139,01		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.260.103,52	2.352.527,64		
a	Istituto tesoriere	2.260.103,52	2.352.527,64		CIV1a

	b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2		Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3		Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	2.260.103,52	2.352.527,64		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.439.144,01	5.777.666,65		
		<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1		Ratei attivi			D	D
2		Risconti attivi		3.320,26	D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		3.320,26		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	35.311.316,73	31.196.914,31		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI PIANIGA (VE)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno – 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	-2.546.708,58	7.807.717,82	A1	A1
II	Riserve	27.043.998,08	16.329.602,26		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	758.076,52	808.076,52	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>		5.128.895,62	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	359.969,42	10.392.630,12	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	25.925.952,14			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	2.339.232,43	-408.903,83	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	26.836.521,93	23.728.416,25		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	71.767,50	14.400,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	71.767,50	14.400,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.764.721,13	2.096.329,36		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.764.721,13	2.096.329,36	D5	
2	Debiti verso fornitori	2.018.194,97	1.253.401,22	D7	D6
3	Acconti			D6	D5

4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.777.598,70	1.683.338,01		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	1.645.737,36	1.495.607,92		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	131.861,34	187.730,09		
5	Altri debiti	299.497,53	106.320,48	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	103.271,15	6.033,11		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	24.266,00	10.626,49		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	171.960,38	89.660,88		
	TOTALE DEBITI (D)	5.860.012,33	5.139.389,07		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	669,94		E	E
II	Risconti passivi	2.542.345,03	2.314.708,99	E	E
1	Contributi agli investimenti	2.541.311,48	2.314.708,99		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	2.541.311,48	2.314.708,99		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	1.033,55			
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	2.543.014,97	2.314.708,99		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	35.311.316,73	31.196.914,31		

COMUNE DI PIANIGA (VE)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno – 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	1.001.834,28	1.449.866,29		
	2) Beni di terzi in uso	20.126,77	20.126,77		
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	1.021.961,05	1.469.993,06		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

COMUNE DI PIANIGA (VE)
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno – 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	4.684.822,50	4.385.852,16		
2	Proventi da fondi perequativi	957.215,40	891.775,74		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	601.456,73	603.653,53		
a	Proventi da trasferimenti correnti	384.796,91	400.291,58		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	216.659,82	203.361,95		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	369.275,19	420.364,18	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	278.622,83	325.991,90		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	90.652,36	94.372,28		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	357.367,88	381.286,46	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	6.970.137,70	6.682.932,07		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	151.504,20	108.994,56	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.049.882,41	2.995.113,95	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	312.170,60		B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.064.629,64	1.108.664,41		
a	Trasferimenti correnti	1.064.629,64	1.108.664,41		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	1.703.613,54	1.597.815,63	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	956.828,93	941.788,35	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	5.619,94	3.632,92	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	865.471,30	931.044,41	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		7.111,02	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	85.737,69		B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11

16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	57.367,50	26.066,03	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	174.416,14	163.604,78	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	7.470.412,96	6.942.047,71		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-500.275,26	-259.115,64		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	1.327,24	1.432,73	C16	C16
	Totale proventi finanziari	1.327,24	1.432,73		
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	166.463,66	179.585,98	C17	C17
a	Interessi passivi	166.463,66	179.585,98		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	166.463,66	179.585,98		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-165.136,42	-178.153,25		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno – 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	3.667.059,47	502.418,65	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	286.441,31	140.000,00		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	2.997.706,16	361.956,96		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	172.412,00			E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	210.500,00	461,69		
	Totale proventi straordinari	3.667.059,47	502.418,65		
25	Oneri straordinari	139.764,64	368.228,71	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	122.362,30	368.228,71		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	17.402,34			E21d
	Totale oneri straordinari	139.764,64	368.228,71		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	3.527.294,83	134.189,94		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	2.861.883,15	-303.078,95		
26	Imposte (*)	113.746,89	105.824,88	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.748.136,26	-408.903,83	23	23

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	8.225,28	14.219,36	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI4	BI4
5	Avviamento	-	-	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BI6	BI6
9	Altre	28.784,79	28.516,13	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	37.010,07	42.735,49		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	15.545.240,47	15.990.224,69		
1.1	Terreni	910.001,98	910.001,98		
1.2	Fabbricati	1.346.794,19	1.359.706,72		
1.3	Infrastrutture	13.254.995,57	13.685.931,50		
1.9	Altri beni demaniali	33.448,73	34.584,49		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	16.005.510,31	16.254.920,96		
2.1	Terreni	3.689.572,93	3.689.572,93	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	1.082.918,90	-		
2.2	Fabbricati	12.045.853,70	12.318.873,35		
a	di cui in leasing finanziario	4.331.675,62	4.331.675,62		
2.3	Impianti e macchinari	979,88	1.975,70	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	-	-		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	109.779,65	113.444,98	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	21.384,21	5.807,87		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	36.410,27	41.130,85		
2.7	Mobili e arredi	84.612,17	70.001,38		
2.8	Infrastrutture	-	-		
2.99	Altri beni materiali	16.917,50	14.113,90		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	31.550.750,78	32.245.145,65		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	3.096.899,02	3.043.318,30	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	-	-	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	3.027.665,94	72.007,11	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	69.233,08	2.971.311,19		
2	Crediti verso	-	-	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	-	-		
b	imprese controllate	-	-	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	-	-	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	-	-	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	-	-	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	3.096.899,02	3.043.318,30		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.684.659,87	35.331.199,44	-	-

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>	-	-	CI	CI
	Totale rimanenze	-	-		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.467.237,73	1.258.312,58		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-		
b	Altri crediti da tributi	1.399.848,18	1.199.678,78		
c	Crediti da Fondi perequativi	67.389,55	58.633,80		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	285.585,61	53.106,28		
a	verso amministrazioni pubbliche	285.585,61	53.106,28		
b	imprese controllate	-	-	CII2	CII2
c	imprese partecipate	-	-	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	-	-		
3	Verso clienti ed utenti	21.860,38	10.795,00	CII1	CII1
4	Altri Crediti	729.678,66	606.839,31	CII5	CII5
a	verso l'erario	-	-		
b	per attività svolta per c/terzi	589.234,67	590.527,50		
c	altri	140.443,99	16.311,81		
	Totale crediti	2.504.362,38	1.929.053,17		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	-	-	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	-	-	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	3.748.538,10	3.913.231,58		
a	Istituto tesoriere	3.748.538,10	3.913.231,58		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	-	-		
2	Altri depositi bancari e postali	39.572,28	79.915,99	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
	Totale disponibilità liquide	3.788.110,38	3.993.147,57		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.292.472,76	5.922.200,74		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	-	-	D	D
2	Risconti attivi	287,42	253,69	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	287,42	253,69		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	40.977.420,05	41.253.653,87	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

41.253.653,87

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	-		AI	AI
II	Riserve	32.896.520,78			
b	da capitale	-		AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	254.978,19			
	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i	31.265.943,57			
d	beni culturali				
e	altre riserve indisponibili	1.375.599,02			
f	altre riserve disponibili	-			
III	Risultato economico dell'esercizio	- 248.185,41		AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-		AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	- 3.534.148,33			
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		29.114.187,04	32.345.626,61		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	243.808,42	459.584,60	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		243.808,42	459.584,60		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		-	-	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		-	-		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	5.448.624,12	2.472.653,93		
a	prestiti obbligazionari	-	-	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	-	-		
c	verso banche e tesoriere	-	-	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	5.448.624,12	2.472.653,93	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.635.113,12	1.617.245,07	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.422.308,36	1.325.279,56		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	-	-		
b	altre amministrazioni pubbliche	972.317,86	1.028.375,19		
c	imprese controllate	-	-	D9	D8
d	imprese partecipate	-	-	D10	D9
e	altri soggetti	449.990,50	296.904,37		
5	Altri debiti	413.590,23	362.453,41	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	96.477,92	82.444,67		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.477,70	16.094,95		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	-	-		
d	altri	310.634,61	263.913,79		
TOTALE DEBITI (D)		8.919.635,83	5.777.631,97		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	131.771,28	141.484,78	E	E
II	Risconti passivi	2.568.017,48	2.529.325,91	E	E
1	Contributi agli investimenti	2.314.357,60	2.192.177,93		
a	da altre amministrazioni pubbliche	2.314.357,60	2.192.177,93		
b	da altri soggetti	-	-		
2	Concessioni pluriennali	104.688,26	62.003,93		
3	Altri risconti passivi	148.971,62	275.144,05		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		2.699.788,76	2.670.810,69		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		40.977.420,05	41.253.653,87	-	-
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	2.673.527,80	1.248.750,65		
	2) beni di terzi in uso	-	20.126,77		
	3) beni dati in uso a terzi	-	-		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
	7) garanzie prestate a altre imprese	-	-		
TOTALE CONTI D'ORDINE		2.673.527,80	1.268.877,42	-	-

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2021	2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	4.840.503,45	4.459.001,13		
2	Proventi da fondi perequativi	1.009.915,71	989.370,30		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.043.111,83	967.936,00		
a	Proventi da trasferimenti correnti	969.431,50	897.972,87		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	73.680,33	69.963,13		E20c
c	Contributi agli investimenti	-	-		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	441.346,89	278.926,61	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	320.655,72	202.588,12		
b	Ricavi della vendita di beni	-	-		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	120.691,17	76.338,49		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	358.177,43	305.387,10	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		7.693.055,31	7.000.621,14		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	94.222,00	87.894,43	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.593.873,95	3.106.125,79	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	-	123.650,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.340.515,87	1.328.028,30		
a	Trasferimenti correnti	1.327.555,87	1.320.028,30		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	12.960,00	-		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	-	8.000,00		
13	Personale	1.638.600,75	1.541.987,77	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.271.166,50	1.122.384,62	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	16.866,53	18.271,23	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.044.964,09	1.024.241,45	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	209.335,88	79.871,94	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	-	316.974,60	B12	B12
17	Altri accantonamenti	64.198,42	19.675,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	120.333,32	124.931,26	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		8.122.910,81	7.771.651,77		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		- 429.855,50	- 771.030,63	-	-
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	-	-	C15	C15
a	da società controllate	-	-		
b	da società partecipate	-	-		
c	da altri soggetti	-	-		
20	Altri proventi finanziari	781,81	1.055,53	C16	C16
Totale proventi finanziari		781,81	1.055,53		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	300.312,64	318.286,29	C17	C17
a	interessi passivi	300.312,64	318.286,29		
b	Altri oneri finanziari	-	-		
Totale oneri finanziari		300.312,64	318.286,29		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		- 299.530,83	- 317.230,76	-	-
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	-	72.007,11	D18	D18
23	Svalutazioni	-	-	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		-	72.007,11		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	623.620,34	572.750,69	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	-	9.095,71		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	-	54.422,73		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	605.036,71	396.804,73		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	18.583,63	112.427,52		E20c
e	Altri proventi straordinari	-	-		
Totale proventi straordinari		623.620,34	572.750,69		
25	Oneri straordinari	33.040,66	836.648,66	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	8.000,00	-		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	-	806.199,39		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	-	-		E21a

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2021	2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
d	Altri oneri straordinari	25.040,66	30.449,27		E21d
	Totale oneri straordinari	33.040,66	836.648,66		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	590.579,68	- 263.897,97		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	- 138.806,65	- 1.280.152,25		
26	Imposte (*)	109.378,76	113.937,99	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	- 248.185,41	- 1.394.090,24	E23	E23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Sentenze esecutive	27.864,66				
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi					
Totale	27.864,66				

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Procedimenti di esecuzione forzata	NO	NO	NO	NO	NO

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.889.390,32	1.889.390,32	1.889.390,32	1.889.390,32	1.889.390,32
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.817.266,87	1.567.468,16	1.623.274,91	1.757.423,46	1.832.842,54
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,59 %	24,21 %	25,05 %	24,93 %	25,70 %

Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale / Popolazione	147,03	129,34	135,64	147,06	159,53

Rapporto popolazione dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione / Dipendenti	325,34	334,29	316,94	299,24	278,18

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato l'Amministrazione ha rispettato i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile.

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): no, l'Ente non ha adottato alcun provvedimento di esternalizzazione.

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Nel corso del quinquennio 2018-2023 l'Ente ha ricevuto dei rilievi ai rendiconti degli esercizi 2015, 2019 e al Bilancio di previsione 2016-2018 mediante le deliberazioni della Corte dei Conti i cui contenuti sono pubblicati nella seguente pagina del sito istituzionale:

<http://sac3.halleysac.it/c027028/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/258>

- Attività giurisdizionale:

Nel corso del quinquennio 2018-2023 L'Ente non ha ricevuto rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

		2018	2019	2020	2021	2022
Spesa corrente		7.145.686,91	6.660.497,63	6.739.683,43	7.357.016,28	7.708.347,33
Rimborso quota capitale mutui		345.358,09	338.380,88	239.099,55	326.697,71	337.796,83
Totale spesa		7.491.045,00	6.998.878,51	6.978.782,98	7.683.713,99	8.046.144,16

L'Amministrazione Comunale ha costantemente monitorato la spesa corrente. I dati relativi a suddetta spesa sono stati ovviamente condizionati dalla pandemia, che ha inciso fortemente soprattutto nel 2020 e 2021. Nel 2020 è stato sospeso il pagamento della quota capitale dei mutui MEF (€ 76.959,64), come previsto del D.L. n. 18 del 17.03.2020 "Decreto Cura Italia". Si è inoltre registrato l'effetto Covid nella riduzione di alcune spese correnti (assistenza scolastica, utenze scuole e sale comunali, contributi culturali...). Nel 2020 inoltre l'ente ha ricevuto € 539.637,93 di contributo statale per affrontare l'emergenza Covid-19 (Fondone ex art. 106 D.L. 34/2020 e Ristori di spesa) impegnati in parte nel 2020 e in parte nel 2021.

Nell'ottica del contenimento della spesa si segnala inoltre:

- l'operazione di rinegoziazione mutui MEF effettuata nell'annualità 2019 finalizzata ad una migliore gestione dell'indebitamento dell'ente in quanto, ferma restando la data di scadenza prevista nei vigenti piani di ammortamento, si determina una riduzione totale del valore finanziario delle passività totali a carico dell'ente stesso; il tasso di interesse sulla base del quale sono individuati i nuovi piani di ammortamento è infatti inferiore a quello indicato nei piani di ammortamento originario.
- l'attivazione di un project financing operativo dal 19.04.2022 per l'affidamento dell'ammodernamento ed efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione e gestione del servizio di illuminazione pubblica. Sono stati sostituiti i corpi illuminanti con nuovi corpi a tecnologia led al fine di ridurre la spesa relativa alle utenze energetiche (effetto vanificato dagli aumenti dei costi dell'energia verificatisi nel corso del 2022).

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

Non ricorre la fattispecie.

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società: Non ricorre la fattispecie.

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI:

In allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5	13	0	326.781.281,00	1,158	219.772.125,00	8.100.276,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2021							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13	5	0	390.417.285,00	1,132	267.877.440,00	9.435.196,00
6	13	0	0	524.742,00	1,370	1.673.872,54	0,00
6	13	0	0	604.528,59	1,520	2.895.436,71	56.733,33
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Non ricorre la fattispecie.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI PIANIGA redatta ai sensi dell'art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68.

Lì 07.04.2023

Il Sindaco
Arch. Calzavara Federico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del [D. Lgs 82/2005](#)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziaria
Dott. Simonato Flavio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del [D. Lgs 82/2005](#)